# 

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ПРОЕКТ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О проведении универсальной городской

ярмарки выходного дня

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении Порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров на ярмарках (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края», руководствуясь ст. 26, ст.38 Устава города,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [график](#P34) проведения городских ярмарок выходного дня (далее – ярмарка) с участием местных сельхозпроизводителей на территории города Сосновоборска Красноярского края (приложение №1).
2. Утвердить порядок организации ярмарки и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке (приложение №2).
3. Утвердить план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (приложение №3).
4. Утвердить схему размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке по адресу: площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности - Энтузиастов (приложение № 4).
5. Главному специалисту по работе со СМИ и населением управления делами и кадрами администрации города направлять информацию о проведении ярмарки в средства массовой информации и в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».
6. Постановление разместить на официальном сайте администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования в городской газете «Рабочий».

Глава города С.А. Пономарев

Приложение № 1

к постановлению

администрации города

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ЯРМАРКИ С УЧАСТИЕМ МЕСТНЫХ СЕЛЬХОЗПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата и время проведения ярмарки | Место проведения ярмарки |
| 21.04.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 05.05.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 19.05.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 02.06.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 16.06.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 30.06.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 14.07.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 28.07.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 11.08.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 25.09.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 08.09.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 22.09.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 06.10.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 20.10.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 03.11.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |
| 17.11.2018  с 10-00 до 16-00 часов | Площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности –  ул. Энтузиастов в районе ул. Юности, 6а |

Приложение № 2

к постановлению

администрации города

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ ДЛЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА ЯРМАРКЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок организации ярмарки и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Красноярского края от 11.07.2011 № 403-п «Об установлении Порядка организации на территории Красноярского края ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них и требований к организации продажи товаров на ярмарках (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках на территории Красноярского края».
2. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации ярмарки и порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке.
3. Ярмарки организуются с целью содействия в сбыте продукции краевыми сельскохозяйственными товаропроизводителями и повышения доступности продовольственных товаров для жителей города Сосновоборска.
4. Продажа товаров на ярмарке осуществляется с торговых мест, в том числе с автотранспортных средств и лотков.
5. Требования к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарке соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарке устанавливаются нормативными правовыми актами Красноярского края с учетом требований, установленных [законодательством](consultantplus://offline/ref=D8DBAC5A10DFA661D4B31114208B389828599D92995824A47E015873F4d107A) Российской Федерации о защите прав потребителей, [законодательством](consultantplus://offline/ref=D8DBAC5A10DFA661D4B31114208B3898285A9F959B5324A47E015873F4d107A) Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, [законодательством](consultantplus://offline/ref=D8DBAC5A10DFA661D4B31114208B3898285A9B929B5924A47E015873F4d107A) Российской Федерации о пожарной безопасности, [законодательством](consultantplus://offline/ref=D8DBAC5A10DFA661D4B31114208B3898285A9B92985224A47E015873F4d107A) в области охраны окружающей среды, и других установленных федеральными законами требований.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ЯРМАРКИ

1. Организатором ярмарки является Администрации города Сосновоборска (далее - Организатор ярмарки).
2. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее - участники ярмарки).
3. Общее количество торговых мест на ярмарке - 30 (тридцать) мест.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ НА ЯРМАРКЕ

* 1. Ярмарки с участием местных сельхозпроизводителей проводятся в сроки, месте и по режиму работы в соответствии с [приложением № 1](#P34) к настоящему Постановлению.
  2. Для участия в ярмарке лица, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка, в срок не менее чем за 5 рабочих дня до проведения ярмарки представляют Организатору ярмарки заявление об участии в ярмарке (далее – заявление) по форме, согласно приложению №1 к настоящему Порядку, для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, согласно приложению №2 к настоящему Порядку, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством).
  3. Организатор ярмарки рассматривает поступившие заявления в течение трех рабочих дней и принимает решение о выдаче или об отказе в выдаче уведомления о регистрации участника ярмарки (далее - Уведомление) по форме, согласно приложению №3 к настоящему Порядку.
  4. Заявителю может быть отказано в выдаче Уведомления в случаях:

- оформления заявления с нарушением требований или содержания в нем недостоверных сведений;

- отсутствия свободных мест на схеме на момент рассмотрения заявления (в соответствии с очередностью обращения участников ярмарки).

* 1. Участники ярмарки, получившие Уведомление, размещаются на местах для продажи товаров согласно схемам размещения торговых мест для продажи товаров в местах проведения ярмарок согласно приложения 4 к настоящему постановлению, в соответствии с порядковым номером, указанным в Уведомлении.
  2. Количество выданных Уведомлений должно соответствовать количеству торговых мест на схеме.
  3. Места для продажи товаров участникам ярмарки предоставляются на безвозмездной основе.
  4. Информация о проведении ярмарки подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте муниципального образования город Сосновоборск в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОДАЖИ ТОВАРОВ

(ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ) НА ЯРМАРКЕ

1. Требования к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарке) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарке устанавливаются нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.
2. Участники ярмарки (продавцы) обязаны хранить в течение всего периода осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке документы, подтверждающие предоставление места, а также предъявлять их по требованию Организатора ярмарки, контролирующих органов, покупателей.
3. Участники ярмарки обеспечивают надлежащие условия для приемки, хранения, продажи товаров, в том числе:

- наличие у лиц, непосредственно осуществляющих продажу товаров на ярмарке, личных нагрудных карточек с указанием сведений об участнике ярмарки, а в случае реализации пищевых

продуктов - наличие личной медицинской книжки, установленного образца с отметкой о прохождении медосмотра;

- наличие на торговом месте, в том числе на автотранспортном средстве вывески с указанием фирменного наименования (наименования) участника ярмарки, места его нахождения (адрес) и режима работы;

- наличие наглядной и достоверной информации о товарах и их изготовителях;

- наличие ценников на товар;

- наличие сертификатов или деклараций о соответствии либо их копий, заверенных в установленном порядке, товарно-сопроводительных документов, ветеринарных сопроводительных документов на реализуемые товары;

- наличие специализированного холодильного оборудования для продажи товаров, требующих определенных условий хранения;

- наличие весоизмерительного оборудования при продаже весовых товаров и другого измерительного оборудования, прошедшего поверку в установленном порядке в органах Государственной метрологической службы и имеющего оттиски поверенных клейм;

- соблюдение требований санитарно-эпидемиологического, противопожарного, ветеринарного законодательства, правил продажи отдельных видов товаров.

4.4. Участники ярмарки обеспечивают чистоту и порядок на местах для продажи товаров.

Приложение № 3

к постановлению

администрации города

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ЯРМАРКИ**

**И ПРОДАЖИ ТОВАРОВ (ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п\п | | Мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
| 1. | | Организация проведения ярмарки в соответствии с [графиком](#P34) (приложение №1 к настоящему Постановлению). Подготовка информации о проведении ярмарки для размещения в СМИ города Сосновоборск. | Не позднее чем  за 10 дней до начала проведения ярмарки | Отдел развития предпринимательства и труда УПЭР |
| 2 | | Обеспечение информационной поддержки городской ярмарки средствами массовой информации. | Не позднее чем  за 10 дней до начала проведения ярмарки | Главный специалист по работе со СМИ и населением управления делами и кадрами |
| 3 | | Привлечение к участию в ярмарке предприятий пищевой, перерабатывающей промышленности, сельскохозяйственных товаропроизводителей, предприятий малого и среднего бизнеса, организаций потребительского рынка, садоводов города. | Согласно утвержденного графика | Отдел развития предпринимательства и труда УПЭР |
| 4 | | Прием заявлений, регистрация участников ярмарки, выдача уведомлений о регистрации участника ярмарки для участия юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан. | За 7 дней  до начала проведения ярмарки | Отдел развития предпринимательства и труда УПЭР |
| 5 | | Организация размещения участников ярмарки согласно схеме и учет участников. | В день  проведения ярмарки | Отдел развития предпринимательства и труда УПЭР |
| 6. | | Организация установки мусорных  контейнеров и уборки территории в местах проведения ярмарок после завершения мероприятия. | В день  проведения ярмарки | Заместитель Главы администрации города по вопросам жизнеобеспечения |
| 7 | Организация энергообеспечения ярмарки. | | В день  проведения ярмарки | Заместитель Главы администрации города по вопросам жизнеобеспечения |
| 8. | Организация охраны общественного порядка в период проведения мероприятий ярмарки. | | В день  проведения ярмарки | Начальник ОП МО МВД РФ «Березовский» |

|  |
| --- |
| Приложение № 1 к Порядку организации  ярмарки и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке |

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в универсальной городской ярмарке выходного дня

|  |
| --- |
| Главе города Сосновоборск  С.А. Пономареву  от индивидуального предпринимателя, юридического лица  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  свидетельство о государственной регистрации:  серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ года  ИНН: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Юридический адрес (домашний адрес для ИП)  Красноярский край \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование предприятия торговли: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Местонахождение предприятия торговли: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефоны:  Рабочий: +7 (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Сотовый: +7 (\_\_\_\_\_\_) - \_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_ - \_\_\_\_;  **ЗАЯВЛЕНИЕ**  Прошу зарегистрировать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в качестве участника универсальной городской ярмарки выходного дня и выдать уведомление о регистрации участника.  Месторасположение на схеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расположение торгового места или указание об осуществлении торговли с использованием передвижных средств развозной и разносной торговли)  Ассортимент товаров, продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Оборудование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прилавки, палатки, холодильники и т.д.)  Дополнительная информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наличие стационарного предприятия торговли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ:  1. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (ФИО субъекта персональных данных)  зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (вид документа, № документа, когда и кем выдан)  даю согласие на обработку моих персональных данных Организатору универсальной городской  ярмарки выходного дня (далее - Организатор ярмарки).  2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:  Паспортные данные;  Государственная регистрация в качестве ИП;  Идентификационный номер налогоплательщика;  Банковские реквизиты;  Вид деятельности субъекта;  Контактный телефон.  3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Организатором универсальной городской ярмарки выходного дня способов обработки:  - получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц;  - хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);  - уточнение (обновление, изменение) персональных данных;  - использование персональных данных Организатором универсальной городской  ярмарки выходного дня в связи с регистрацией участника ярмарки, выдачей уведомления о регистрации участника универсальной городской ярмарки выходного дня;  - передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ.  4. Настоящие согласие дается на срок, необходимый для организации и проведения универсальной городской ярмарки выходного дня и подготовки отчетности.  5. Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта персональных данных.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (день/месяц/год) Подпись Расшифровка подписи (И.О. Фамилия) |

Приложение № 2

к Порядку организации

ярмарки и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке

ЗАЯВЛЕНИЕ

об участии в универсальной городской ярмарке выходного дня

|  |
| --- |
| Главе города Сосновоборск  С.А. Пономареву  от гражданина  (ФИО)  Зарегистрированного по адресу:  Красноярский край \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Занимающегося (указать из названного, главы крестьянского (фермерского) хозяйства, члена крестьянского (фермерского) хозяйства, гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство или занимающегося садоводством, огородничеством, животноводством):\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Телефоны:  Рабочий: +7 (\_\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Сотовый: +7 (\_\_\_\_\_\_) - \_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_ - \_\_\_\_;  **ЗАЯВЛЕНИЕ**  Прошу зарегистрировать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в качестве участника универсальной городской ярмарки выходного дня и выдать уведомление о регистрации участника.  Месторасположение на схеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу**:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расположение торгового места или указание об осуществлении торговли с использованием передвижных средств развозной и разносной торговли)  Ассортимент товаров, продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Оборудование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (прилавки, палатки, холодильники и т.д.)  Дополнительная информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ:  1. Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО субъекта персональных данных)  зарегистрированный (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  (вид документа, № документа, когда и кем выдан)  даю согласие на обработку моих персональных данных Организатору универсальной городской  ярмарки выходного дня (далее - Организатор ярмарки).  2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:  Паспортные данные;  Государственная регистрация в качестве ИП;  Идентификационный номер налогоплательщика;  Банковские реквизиты;  Вид деятельности субъекта;  Контактный телефон.  3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Организатором универсальной городской ярмарки выходного дня способов обработки:  - получение персональных данных у субъекта персональных данных, а также у третьих лиц;  - хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе);  - уточнение (обновление, изменение) персональных данных;  - использование персональных данных Организатором универсальной городской  ярмарки выходного дня в связи с регистрацией участника ярмарки, выдачей уведомления о регистрации участника универсальной городской ярмарки выходного дня;  - передача персональных данных субъекта в порядке, предусмотренном законодательством РФ.  4. Настоящие согласие дается на срок, необходимый для организации и проведения универсальной городской ярмарки выходного дня и подготовки отчетности.  5. Порядок отзыва настоящего согласия - по личному заявлению субъекта персональных данных.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (день/месяц/год) Подпись Расшифровка подписи (И.О. Фамилия) |

|  |
| --- |
| Приложение №3 к Порядку организации ярмарки и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке |

УВЕДОМЛЕНИЕ

о регистрации участника универсальной городской ярмарки выходного дня

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | УТВЕРЖДАЮ | | Заместитель Главы города по социальным вопросам  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |  | | от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |   Администрация города Сосновоборск  Уведомление №\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  О регистрации участника универсальной городской ярмарки выходного дня, проводимой по адресу: площадка, расположенная на перекрестке ул. Юности – Энтузиастов, в районе ул. Юности, 6а  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  (срок проведения и режим работы ярмарки)  Выдано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование и организационно-правовая форма для юридического лица, фамилия, имя отчество для индивидуального предпринимателя или гражданина)  Место нахождения для юридического лица или место жительства для индивидуального предпринимателя или гражданина\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица или о государственной регистрации индивидуального предпринимателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица, индивидуального предпринимателя или гражданина) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| Данные документа удостоверяющие личность гражданина: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Реквизиты документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  В месте, определённом согласно утверждённой схеме - в районе (расположение торгового места) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или указание об осуществлении торговли с торгового места или указание об осуществлении торговли с использованием передвижных средств развозной и разносной торговли \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Настоящее уведомление выдано на период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  на основании заявления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Ассортимент товаров, продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  Оборудование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  (прилавки, палатки)  Примечание: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 4

к постановлению

администрации города

№ \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

СХЕМА

размещения торговых мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в месте проведения ярмарки

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 14 |  | 26 |  | 25 |  | 15 | | 13 |  |  |  | | 12 |  | 27 |  | 24 |  | 16 | | 11 |  |  |  | 17 | | 10 |  | 28 |  | 23 |  | 18 | | 9 |  | 29 |  | 22 |  | 19 | | 8 |  | 30 |  | 21 |  | 20 |  |  | | --- | | ВХОД |  |  | | --- | | ТРОТУАР | |

Обозначения:

|  |
| --- |
| **1-14** |

- торговля с автотранспортных средств

|  |
| --- |
| **15-30** |

- торговля с лотков