|  |
| --- |
| АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. №\_\_\_Об утверждении формы проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории города Сосновоборска |

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь [постановлением](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=213045&date=28.10.2019&dst=100010&fld=134) Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов», [Решение № 15/56-р от 13.12.2021 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле](http://sosnovoborsk-city.ru/administration/munitsipalnyi-kontrol/munitsipalnyi-zemelnyi-kontrol)», Уставом города Сосновоборска Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму проверочного листа (списка контрольных вопросов), применяемого при проведении контрольных (надзорных) мероприятий при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории города Сосновоборска согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в городской газете «Рабочий» и разместить на официальном сайте администрации города Сосновоборска.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города по вопросам жизнеобеспечения Д.В. Иванов.

Глава города Сосновоборска А.С. Кудрявцев

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек постановлениюАдминистрацииГорода Сосновоборскаот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| QR-код |

## ПРОВЕРОЧНЫЙ ЛИСТ

##  (список контрольных вопросов),

## применяемый при проведении проверок по муниципальному жилищному контролю на территории муниципального образования города Сосновоборска

Управление градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации город Сосновоборска

(Наименование органа муниципального контроля)

1. Вид контрольного мероприятия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Контролируемое лицо (Фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или индивидуального предпринимателя**,** его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, адрес регистрации гражданина или индивидуального предпринимателя, наименование юридического лица, его идентификационный номер налогоплательщика и (или) основной государственный регистрационный номер, адрес юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Форма проверочного листа утверждена постановлением Администрации города Сосновоборска от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_

## 4. Место проведения плановой проверки с заполнением проверочного листа и (или) используемые гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Объект муниципального контроля\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## 6. Реквизиты решения о проведении контрольного (надзорного) мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#####  (номер, дата решения о проведении мероприятия)

## 7. Учетный номер проверки и дата присвоения учетного номера проверки в едином реестре проверок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

##  (указывается учетный номер проверки и дата

##  его присвоения в едином реестре проверок)

## 8. Должность, фамилия и инициалы должностного лица администрации города Сосновоборска, проводящего плановую проверку и заполняющего проверочный лист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые однозначно свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении проверяемым лицом, обязательных требований, составляющих предмет проверки:

| №п/п | Вопросы, отражающие содержание обязательных требований | Реквизиты нормативных правовых актов, с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования я | Ответы на вопросы | Примечание |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  да | нет | Не применимо |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 21 | Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в теплый период года? | Пункт 25 постановления Правительства РФ от 03.04.2013 №290 |  |  |  |  |
| 42 | Соблюдаются ли требования по содержанию придомовой территории в холодный период года? | Пункт 24 постановления Правительства РФ от 03.04.2013 №290 |  |  |  |  |
| 53 | Соблюдаются ли требования в области обращения с твердыми коммунальными отходами? | Пункт 26(1) постановления Правительства РФ от 03.04.2013 №290 |  |  |  |  |
| 64 | Соблюдаются ли требования по содержанию стен, фасадов многоквартирных домов? | Пункт 3, 9 постановления Правительства РФ от 03.04.2013 №290 |  |  |  |  |
| 75 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию кровли многоквартирных домов? | Пункт 4, 7 постановления Правительства РФ от 03.04.2013 №290 |  |  |  |  |
| 86 | Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации? | Пункт 2.6.1- 2.6.13 постановление Госстроя РФ 27.09.2003 №170 |  |  |  |  |
| 97 | Соблюдаются ли требования к использованию и сохранности муниципального жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме? | Часть II Постановления Правительства РФ от 28.01.2006 №47 |  |  |  |  |
| 8 | Соблюдаются ли требования к формированию фондов капитального ремонта? | Статья 170, 172 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 9 | Соблюдаются ли требования к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах? | Статья 161 Жилищного кодекса Российской Федерации |  |  |  |  |
| 110 | Соблюдаются ли требования к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов? | Постановление Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |  |  |  |  |
| 111 | Соблюдаются ли правила изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность? | Постановление Правительства РФ от 13.08.2006 № 491 |  |  |  |  |
| 112 | Соблюдаются ли правила содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения? | Часть II постановления Правительства РФ от 13.08.2006 № 491, Часть VI постановления Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |  |  |  |  |
| 113 | Соблюдаются ли правила предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов? | Часть XI постановления Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |  |  |  |  |
| 114 | Соблюдаются ли требования энергетической эффективности и оснащенности помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов? | ст. 11 Федеральный закон "Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 23.11.2009 N 261-ФЗ |  |  |  |  |
| 115 | Соблюдаются ли требования к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе? | ст. 6, 7, 8 Федерального закона от 21.07.2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства» |  |  |  |  |
| 116 | Соблюдаются ли требования требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах? | Раздел III Постановления Правительства РФ от 09.07.2016 N 649 (ред. от 10.02.2020) "О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов" |  |  |  |  |
| 117 | Соблюдаются ли требования к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования? | ст. 91.15 Жилищного Кодекса РФ |  |  |  |  |
| 818 | Используется ли жилое помещение в соответствии с его назначением? | ст. 17 Жилищного Кодекса РФ, пункт 10 части III приказа Минстроя РФ от 14.05.2021 №292/пр |  |  |  |  |
| 119 | Наниматель обеспечивает сохранность жилого помещения, не допускает выполнение в жилом помещении работ или совершение других действий, приводящих к его порче? | пункт 22 части V приказа Минстроя РФ от 14.05.2021 №292/пр |  |  |  |  |
| 220 | Переустройство и (или) перепланировку жилого помещения в нарушение установленного порядка? | Статьи 25-29 Жилищного Кодекса РФ |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность лица, заполнившего (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии)  проверочный лист) лица заполнившего проверочный лист) |

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (указывается дата заполнения

 проверочного листа)