



СОСНОВОБОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
СОСНОВОБОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29 мая 2026 г.

г. Сосновоборск

№ 1051-АП

О создании санитарно-противоэпидемической  
(противоэпизоотической) комиссии при  
Администрации Сосновоборского  
муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 18 Устава Сосновоборского муниципального округа Красноярского края,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать санитарно-противоэпидемическую (противоэпизоотическую) комиссию при Администрации Сосновоборского муниципального округа, утвердить ее состав согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии при Администрации Сосновоборского муниципального округа согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления администрации города Сосновоборска:

- от 18.07.2025 № 841 «О внесении изменений в постановление администрации города Сосновоборска от 16.10.2009 № 1043 «О санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии при администрации города Сосновоборска»»;

- от 10.02.2025 № 201 «О внесении изменений в постановление администрации города Сосновоборска от 16.10.2009 № 1043 «О санитарно-

противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии при администрации города Сосновоборска»»;

- от 06.08.2024 № 1151 «О внесении изменений в постановление администрации города Сосновоборска от 16.10.2009 № 1043 «О санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии при администрации города Сосновоборска»»;

- от 27.02.2024 № 287 «О внесении изменений в постановление администрации города Сосновоборска от 16.10.2009 № 1043 «О санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии при администрации города Сосновоборска»»;

- от 28.07.2023 № 1025 «О внесении изменений в постановление администрации города Сосновоборска от 16.10.2009 № 1043 «О санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии при администрации города Сосновоборска»»;

- от 05.07.2022 № 1005 «О внесении изменений в постановление администрации города Сосновоборска от 16.10.2009 № 1043 «О санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии при администрации города Сосновоборска»»;

- от 19.04.2022 № 592 «О внесении изменений в постановление администрации города Сосновоборска от 16.10.2009 № 1043 «О санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии при администрации города Сосновоборска»»;

- от 22.11.2021 № 1424 «О внесении изменений в постановление администрации города Сосновоборска от 16.10.2009 № 1043 «О санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии при администрации города Сосновоборска»»;

- от 18.03.2021 № 394 «О внесении изменений в постановление администрации города Сосновоборска от 16.10.2009 № 1043 «О санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии при администрации города Сосновоборска»»;

- от 16.10.2009 № 1043 «О санитарно-противоэпидемической (противоэпизоотической) комиссии при администрации города Сосновоборска».

4. Постановление вступает в силу после размещения в сетевом издании «Сосновоборский округ» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (для сетевого издания): [sosnovoborsk-city.ru](http://sosnovoborsk-city.ru) и распространяется на правоотношения с 01.01.2026. Наряду с официальным опубликованием подлежит обнародованию путем размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [sosnovoborsk.gosuslugi.ru](http://sosnovoborsk.gosuslugi.ru).

5. Контроль за исполнением постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя Главы Сосновоборского муниципального округа по социальным вопросам (Кузнецов А.В.).

Глава Сосновоборского  
муниципального округа

А.С. Кудрявцев

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
Сосновоборского муниципального  
округа  
от 29.05.2026 №1051-АП

**Состав  
санитарно-противоэпидемической комиссии при Администрации  
Сосновоборского муниципального округа**

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Кузнецов Андрей Викторович       | исполняющий обязанности заместителя Главы Сосновоборского муниципального округа по социальным вопросам, председатель комиссии   |
| Шишкина Ольга Сергеевна          | исполняющий обязанности главного врача КГБУЗ «Сосновоборская городская больница», заместитель председателя комиссии   |
| Артёменко Ольга Васильевна       | специалист 1 категории отдела развития предпринимательства управления планирования и экономического развития Администрации Сосновоборского муниципального округа, секретарь комиссии      |
| <b>Члены комиссии</b>            |   |
| Снарский Сергей Владимирович     | первый заместитель Главы Сосновоборского муниципального округа по вопросам жизнеобеспечения   |
| Чмелёва Любовь Геннадьевна       | исполняющий обязанности руководителя управления планирования и экономического развития Администрации Сосновоборского муниципального округа, начальник отдела развития предпринимательства |
| Кудряшова Инна Ивановна          | руководитель Управления образования Администрации Сосновоборского муниципального округа   |
| Смирнова Марина Владимировна     | руководитель Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики Администрации Сосновоборского муниципального округа   |
| Воробьева Ольга Викторовна       | начальник территориального отделения КГКУ «Управление социальной защиты населения» по г.Сосновоборску Красноярского края (по согласованию)  |
| Белова Анна Александровна        | директор МУП «Жилкомсервис» г. Сосновоборска (по согласованию)  |
| Федотова Ирина Викторовна        | директор МУП «Водоканал СНК» г. Сосновоборска (по согласованию)   |
| Субботин Александр Александрович | начальник ОП МО МВД России «Березовский» (по согласованию)  |
| Смирнов Сергей Михайлович        | начальник КГКУ «Березовский» отдел  |

|  |                                |
|--|--------------------------------|
|  | ветеринарии» (по согласованию) |
|--|--------------------------------|

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКОЙ  
(ПРОТИВОЭПИЗООТИЧЕСКОЙ) КОМИССИИ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ  
СОСНОВОБОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Санитарно-противоэпидемическая (противоэпизоотическая) комиссия при Администрации Сосновоборского муниципального округа (далее – Комиссия) является постоянным коллегиальным органом, обеспечивающим согласованные действия заинтересованных федеральных органов, органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, организаций, индивидуальных предпринимателей и граждан по предупреждению возникновения, распространения и ликвидации инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) населения на территории Сосновоборского муниципального округа.

1.2. Правовую основу деятельности Комиссии составляют Конституция Российской Федерации, федеральное и краевое законодательство.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, организациями, индивидуальными предпринимателями и гражданами.

**2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

Задачами Комиссии являются:

- подготовка предложений по разработке программ обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- подготовка предложений по разработке нормативных правовых актов Администрацией Сосновоборского муниципального округа в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- подготовка предложений о необходимости введения и отмены в установленном порядке на территории Сосновоборского муниципального округа ограничительных мероприятий (карантина);
- разработка мер по обеспечению своевременного информирования населения о возникновении или об угрозе возникновения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений), о состоянии среды обитания и проводимых санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятиях;
- разработка мер по гигиеническому воспитанию и обучению

населения, пропаганде здорового образа жизни.

### 3. ПРАВА КОМИССИИ

С целью выполнения возложенных на нее задач Комиссия вправе:

- взаимодействовать с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти края, органами местного самоуправления и организациями;
- привлекать к работе Комиссии в установленном порядке организации, экспертов, консультантов;
- запрашивать в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти края, органов местного самоуправления, организаций информационные и иные материалы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;
- приглашать на заседания Комиссии представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти края, органов местного самоуправления, заинтересованных организаций.

### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

4.1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

4.2. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет председатель Комиссии, являющийся заместителем Главы Администрации Сосновоборского муниципального округа, курирующим вопросы в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4.3. Заседания Комиссии проводятся в присутствии членов Комиссии. Заседания могут проводиться в расширенном составе с участием приглашенных лиц.

Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в три месяца и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

4.4. Секретарь Комиссии ведет протокол заседания Комиссии, который подписывается лицом, осуществлявшим руководство заседанием Комиссии, и секретарем Комиссии.

В протоколе отражаются решения, принятые в ходе заседания Комиссии. Решения Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих на заседании членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии считается решающим.

Оригинал протокола хранится у секретаря Комиссии.

4.5. Копии протокола заседания Комиссии (выписки из протокола заседания Комиссии) направляются секретарем Комиссии членам Комиссии, ответственным за выполнение решений Комиссии, а также по поручению председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии иным

должностным лицам, организациям, индивидуальным предпринимателям, гражданам в течение пяти рабочих дней со дня заседания Комиссии.

#### 4.6. Председатель Комиссии:

- определяет время и место проведения заседаний Комиссии, а также утверждает проект повестки заседания Комиссии;
- руководит заседанием Комиссии и подписывает протокол заседания Комиссии.

4.7. Заместитель председателя Комиссии руководит заседанием Комиссии и подписывает протокол заседания Комиссии в случае отсутствия председателя Комиссии.

#### 4.8. Секретарь Комиссии:

- информирует членов Комиссии о времени, месте и повестке заседания Комиссии;
- на основе предложений членов Комиссии формирует повестку заседаний Комиссии;
- обеспечивает во взаимодействии с членами Комиссии подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку;
- организует делопроизводство Комиссии.

#### 4.9. Члены Комиссии имеют право:

- участвовать в работе Комиссии;
- вносить предложения по обсуждаемым вопросам;
- знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Комиссии, на стадии их подготовки, вносить свои предложения;
- в случае несогласия с принятым решением высказывать свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания.