



# СОСНОВОБОРСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

## РЕШЕНИЕ

29 апреля 2015 г.

г. Сосновоборск

№ 300-р

Об утверждении положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих г. Сосновоборска

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 №573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайне», Постановлением Совета администрации Красноярского края от 29.12.2007 N 512-п "О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, лиц, замещающих иные муниципальные должности, и муниципальных служащих", руководствуясь статьей 24 Устава города Сосновоборска, Сосновоборский городской Совет депутатов

### Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих г. Сосновоборска (далее - Положение) согласно приложению 1 к решению.

2. Утвердить Положение о порядке и условиях установления надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальным служащим в администрации города Сосновоборска согласно приложению 2 к решению.

### 3. Считать утратившими силу:

- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р «Об утверждении Положения об оплате труда депутатов, выборных должностных лиц, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, членов выборных органов местного самоуправления и муниципальных служащих г.Сосновоборска»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 27.09.2006 N 109-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 31.01.2007 N 143-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 28.03.2007 N 150-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 14.06.2007 N 165-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 26.09.2007 N 175-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 26.03.2008 N 210-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 16.04.2008 N 213-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 22.10.2008 N 234-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 28.01.2009 N 252-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 24.02.2010 N 320-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 22.06.2011 N 83-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 28.09.2011 N 97-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 16.05.2012 N 129-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;
- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 27.06.2012 N 144-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского

Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;

- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 26.09.2012 N 157-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;

- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 24.10.2012 N 166-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;

- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 23.10.2013 N 223-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;

- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 29.01.2014 N 244-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;

- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 26.02.2014 N 250-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р»;

- решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 26.03.2014 N 255-Р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.01.2006 N 64-Р».

4. Решение вступает в силу в день, следующим за днем его официального опубликования в городской газете «Рабочий», и применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2015 года.

Глава города

С.А.Пономарев

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА ДЕПУТАТОВ, ВЫБОРНЫХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ  
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ  
СВОИ ПОЛНОМОЧИЯ НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ, И  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ Г. СОСНОВОБОРСКА**

**Статья 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает систему оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе (далее - выборные должностные лица), и муниципальных служащих органов местного самоуправления г. Сосновоборска (далее - муниципальные служащие).

2. Оплата труда выборных должностных лиц производится в виде денежного вознаграждения и денежного поощрения, оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания.

3. На денежное вознаграждение выборных должностных лиц и денежное поощрение, выплачиваемое дополнительно к денежному вознаграждению выборных должностных лиц, начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

На денежное содержание муниципальных служащих начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями, размер которых не может превышать размер, установленный федеральными и краевыми нормативными правовыми актами.

4. Оплата труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих является расходным обязательством муниципального образования.

**Статья 2. Оплата труда выборных должностных лиц**

1. Размеры денежного вознаграждения выборных должностных лиц устанавливаются согласно [приложению 1](#) к настоящему Положению.

2. Дополнительно к денежному вознаграждению выборных должностных лиц выплачивается ежемесячное денежное поощрение в следующих размерах:

Наименование должности	Размер денежного поощрения (денежных вознаграждений)
Глава муниципального образования, Председатель	0,98

представительного органа местного самоуправления	
Депутат, осуществляющий свою деятельность на постоянной основе, Заместитель председателя Сосновоборского городского Совета депутатов	0,57
Депутат, осуществляющий свою деятельность на постоянной основе, секретарь Сосновоборского городского Совета депутатов	0,31

3. Размеры ежемесячного денежного вознаграждения выборных должностных лиц индексируются (увеличиваются) в размерах и в сроки, предусмотренные законом Красноярского края о краевом бюджете на очередной финансовый год и плановый период для индексации (увеличения) должностных окладов государственных гражданских служащих Красноярского края с внесением соответствующих изменений в настоящее положение.

#### Статья 4. Денежное содержание муниципальных служащих

1. В состав денежного содержания для целей настоящего Положения включаются:

- должностной оклад;
- ежемесячная надбавка за классный чин;
- ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы;
- ежемесячная надбавка за выслугу лет;
- ежемесячное денежное поощрение;
- ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- премии;
- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;
- материальная помощь.

#### Статья 5. Должностные оклады

1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются согласно [приложению 2](#) к настоящему Положению.

2. Должностные оклады, не предусмотренные [приложением 2](#) к настоящему Положению, не устанавливаются.

#### Статья 6. Надбавка за классный чин

1. Муниципальным служащим устанавливается надбавка к должностным окладам за классный чин в следующих размерах:

- за классный чин 1-го класса - 35 процентов;
- за классный чин 2-го класса - 33 процента;
- за классный чин 3-го класса - 25 процентов.

2. Надбавка за классный чин выплачивается после присвоения муниципальным служащим соответствующего классного чина.

3. Классные чины муниципальной службы присваиваются в порядке, установленном федеральным и краевым законодательством.

#### Статья 7. Надбавка за особые условия муниципальной службы

1. Муниципальным служащим за сложность, напряженность и специальный режим службы устанавливается ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы по группам должностей в процентах от должностного оклада:

Группа должности	Размер надбавок за особые условия муниципальной службы (процентов должностного оклада)
Высшая	от 50 до 100
Главная и ведущая	от 10 до 80
Старшая и младшая	от 10 до 70

2. Установленные надбавки за особые условия муниципальной службы могут быть изменены в случае изменения степени сложности и напряженности муниципальной службы.

3. На период испытательного срока надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в минимальном размере.

#### Статья 8. Ежемесячная надбавка за выслугу лет

1. Ежемесячная надбавка за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается к должностному окладу в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет - в размере 10 процентов;

при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - в размере 15 процентов;

при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - в размере 20 процентов;

при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - в размере 30 процентов.

2. Стаж службы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет на муниципальной службе, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края.

#### Статья 9. Денежное поощрение

1. Муниципальным служащим ежемесячно выплачивается денежное поощрение в следующих размерах:

Группа должности	Размер ежемесячного денежного поощрения (должностных окладов)
Высшая	2,68

Главная:	
Главная группа должностей контрольно-счетного органа	1,2
Прочие должности главной группы должностей	2,68
Ведущая	2,48
Старшая:	
Специалисты по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности, безопасности территории, мобилизационной подготовке и секретному делопроизводству, специалисты по муниципальному заказу, не входящие в структуру управлений и (или) отделов	2,3
Специалисты в подразделениях в области экономики, финансов	2,1
Специалисты контрольно-счетного органа	1,1
Прочие специалисты	2,0
Младшая:	
Обеспечивающие специалисты контрольно-счетного органа	1,1
Прочие обеспечивающие специалисты	1,9

Статья 10. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

1. Ежемесячная процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, к должностному окладу составляет:

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «особой важности», – 50 процентов;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «совершенно секретно», – 30 процентов;

за работу со сведениями, имеющими степень секретности «секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий, – 10 процентов, без проведения проверочных мероприятий, – 5 процентов.

2. Дополнительно к ежемесячной процентной надбавке, предусмотренной пунктом 1 настоящей статьи, муниципальным служащим, к должностным обязанностям которых относится обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за стаж службы в структурных подразделениях по защите государственной тайны в следующих размерах:

при стаже от 1 до 5 лет – 10 процентов к должностному окладу;

при стаже от 5 до 10 лет – 15 процентов к должностному окладу;

при стаже от 10 лет и выше – 20 процентов к должностному окладу.

В стаж службы муниципальных служащих структурных подразделений по защите государственной тайны, дающий право на получение указанной надбавки, включается время работы в структурных подразделениях по защите

государственной тайны других органов местного самоуправления, органов государственной власти и организаций.

3. Выплата ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда, порядок формирования которого определяется настоящим Положением.

#### Статья 11. Премирование муниципальных служащих

Муниципальным служащим в пределах установленного фонда оплаты труда могут выплачиваться премии в соответствии с Положением, утвержденным решением Сосновоборского городского Совета депутатов.

Статья 12. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

1. Муниципальным служащим один раз в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере одного должностного оклада.

2. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится в соответствии с Положением, утвержденным решением Сосновоборского городского Совета депутатов.

#### Статья 13. Материальная помощь

1. В пределах установленного фонда оплаты труда по решению лица, в компетенцию которого входит принятие таких решений, муниципальным служащим может оказываться единовременная материальная помощь в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, смертью супруга (супруги) или близких родственников.

2. Выплата единовременной материальной помощи осуществляется в соответствии с Положением, утвержденным решением Сосновоборского городского Совета депутатов.

#### Статья 14. Индексация размеров оплаты труда

Индексация (увеличение) размеров оплаты труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих осуществляется внесением изменений в настоящее Положение.

Статья 15. Порядок формирования предельного фонда оплаты труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих

1. При формировании предельного годового фонда оплаты труда муниципальных служащих учитываются следующие средства для выплаты (должностные оклады):



Составляющие фонда оплаты труда	Количество должностных окладов, предусматриваемых при формировании фонда оплаты труда
Должностной оклад	12
Ежемесячная надбавка за классный чин	4
Ежемесячная надбавка за выслугу лет	3
Надбавка за особые условия муниципальной службы	7,6
Процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	0,2
Премии за выполнение особо важных и сложных заданий	2,7
Денежное поощрение	25,4
Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь	4
<b>ИТОГО</b>	<b>58,9</b>

2. Среднемесячный базовый должностной оклад при формировании предельного фонда оплаты труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих определяются на уровне должностного оклада по должности "главный специалист".

3. Предельный размер фонда оплаты труда выборных должностных лиц и муниципальных служащих формируется из расчета среднемесячного базового должностного оклада и количества должностных окладов, предусматриваемых при расчете предельного размера фонда оплаты труда, а также с учетом средств на выплату районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, в приравненных к ним местностях и иных местностях края с особыми климатическими условиями.

4. Предельный размер фонда оплаты труда рассчитывается по муниципальному образованию в целом.

В предельный размер фонда оплаты труда не включаются выплаты, осуществляемые в связи с сокращением должностей муниципальной службы, приводящим к сокращению численности муниципальных служащих в целом по муниципальному образованию.

Приложение 1  
к Положению об оплате труда выборных  
должностных лиц, осуществляющих свои  
полномочия на постоянной основе,  
членов выборных органов местного  
самоуправления и муниципальных  
служащих г. Сосновоборска

**Значения размеров денежного вознаграждения  
выборных должностных лиц**

(рублей в месяц)

<b>Наименование должности</b>	<b>Размер денежного вознаграждения</b>
Глава муниципального образования, Председатель представительного органа местного самоуправления	21 470
Заместитель председателя Сосновоборского городского Совета депутатов	19 323
Депутат, осуществляющий свою деятельность на постоянной основе, секретарь Сосновоборского городского Совета депутатов	15 028

Приложение 2  
к Положению об оплате труда выборных  
должностных лиц, осуществляющих свои  
полномочия на постоянной основе,  
членов выборных органов местного  
самоуправления и муниципальных  
служащих г. Сосновоборска

**РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

Наименование должности	Размер должностного оклада
Глава администрации города	7 438
Первый заместитель главы администрации города	6 665
Заместитель главы администрации города	5 908
Руководитель структурного подразделения местной администрации	5 136
Руководитель отраслевого (функционального) или территориального органа	5 136
Председатель контрольно-счетного органа	5 136
Начальник отдела	4 362
Заместитель начальника отдела	4 140
Консультант	3 864
Контролер-ревизор	3 591
Главный специалист	3 591
Ведущий специалист	3 332
Обеспечивающие специалисты	
Заведующий отделом	4 362
Системный администратор (администратор баз данных)	3 229
Бухгалтер	3 023
Специалист 1 категории	2 817
Специалист 2 категории	2 303
Секретарь руководителя	2 303

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВКИ ЗА  
ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
МУНИЦИПАЛЬНЫМ СЛУЖАЩИМ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА  
СОСНОВОБОРСКА**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Настоящее Положение определяет условия и порядок установления и выплаты ежемесячных надбавок к должностным окладам муниципальным служащим за особые условия муниципальной службы в администрации города Сосновоборска и ее структурных подразделениях.

**2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОЙ  
НАДБАВКИ ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

2.1. Основная цель надбавки за особые условия муниципальной службы состоит в стимулировании роста профессионального мастерства, творческой инициативы, своевременного и качественного выполнения основных обязанностей (должностных обязанностей), в компенсации (возмещении) затрат умственной энергии, связанных с отклонением от нормальных условий работы.

2.2. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы (за сложность, напряженность, специальный режим работы) является составляющей денежного содержания муниципального служащего.

2.3. Установленные надбавки могут быть изменены в случае изменения степени сложности и напряженности муниципальной службы.

2.4. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается при назначении на должность муниципальной службы, при перемещении на другую должность муниципальной службы и в ходе исполнения должностных обязанностей.

2.5. Надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается в процентах к должностному окладу с обязательным учетом профессиональной подготовки, опыта работы по специальности и замещаемой должности муниципальной службы и в пределах установленного фонда оплаты труда.

Размер надбавки зависит от должности муниципальной службы и устанавливается в следующих размерах:

- младшие и старшие должности муниципальной службы – от 10 до 70 процентов;
- ведущие и главные должности муниципальной службы – от 10 до 80 процентов;
- высшие должности муниципальной службы – от 50 до 100 процентов.

2.6. Конкретный размер надбавки муниципальных служащих города (за исключением главы администрации города) устанавливается распоряжением главы администрации города в процентах к должностному окладу в распоряжении о назначении, приеме, переводе, перемещении или в отдельном

распоряжении.

2.7. Основанием для подготовки проекта распоряжения о надбавках за особые условия муниципальной службы:

- по категориям ведущая, старшая и младшая может являться служебная записка заместителя главы администрации города или руководителя структурного, отраслевого (функционального) подразделения администрации города, адресованная главе администрации города;

- руководителей структурных, отраслевых (функциональных) подразделений администрации города может являться служебная записка заместителя главы администрации города, осуществляющего координацию в отношении соответствующих подразделений и отделов, находящихся в прямом подчинении, адресованная главе администрации города.

2.8. Конкретный размер надбавки главы администрации города устанавливается распоряжением главы города.

2.9. Основными критериями для установления конкретных размеров ежемесячной надбавки являются:

профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

сложность, срочность выполняемой работы, знание и применение в работе компьютерной и другой техники и др.;

опыт работы по специальности и занимаемой должности;

компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;

качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания и др.).

2.10. Распоряжение, которым установлена ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы, объявляется муниципальному служащему под его личную подпись.

2.11. В зависимости от результатов труда служащего размер надбавки может быть изменен: уменьшен или увеличен при изменении степени сложности и напряженности работы, а также при несвоевременном выполнении заданий, ухудшении качества работы.

Рекомендации аттестационной комиссии при аттестации муниципального служащего также могут являться основанием для увеличения или уменьшения ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы.

2.12. При уменьшении размера ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы в связи с изменением степени сложности и напряженности работы не позднее, чем за два месяца до ее изменения служащий должен быть письменно уведомлен об этом. Муниципальные служащие, не согласные на продолжение работы на таких условиях, должны в течение двух месяцев письменно заявить об этом работодателю. Их заявления служат основанием для прекращения трудовых отношений в соответствии с трудовым законодательством.