



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02 мая 2017

№ 564

Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов и подведомственных им муниципальных казенных учреждений

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Постановлением Правительства Российской Федерации 13.10.2014 № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», постановлением администрации города Сосновоборска от 23.09.2016 № 1205 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», а также в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования, руководствуясь Уставом города Сосновоборска,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Утвердить Правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Сосновоборска и подведомственных им муниципальных казенных учреждений (далее – Правила), согласно приложению.

2. Муниципальным органам разработать и утвердить нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, включая муниципальные казенные учреждения, в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим постановлением.

3. Управлению планирования и экономического развития администрации города в течение трех рабочих дней со дня принятия настоящего постановления разместить его в единой информационной системе в сфере закупок

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в городской газете «Рабочий».

ПРАВИЛА ОПРЕДЕЛЕНИЯ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Сосновоборска и муниципальных казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее - нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе) объекта и (или) объектов закупки, наименования которых включаются в планы закупок муниципальных органов, включая муниципальные казенные учреждения.

3. Нормативные затраты определяются муниципальными органами по видам затрат, указанным в Постановлении Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 №1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов».

4. Муниципальные органы утверждают нормативные затраты в соответствии с настоящими Правилами, а также вносят изменения в нормативные затраты путем принятия нормативных правовых актов.

5. Муниципальные органы обязаны установить порядок определения нормативных затрат, в том числе формулы и порядок их применения, в отношении нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен настоящими Правилами.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема доведенных муниципальным органам и находящимся в их ведении подведомственным казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета города Сосновоборска.

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта муниципальные органы учитывают его периодичность, предусмотренную настоящими Правилами.

При определении нормативных затрат муниципальные органы применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца второго настоящего пункта.

6. Для определения нормативных затрат по видам затрат настоящими Правилами предусматриваются формулы расчета и порядок их применения, порядок расчета, не предусматривающий применение формул.

При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основного персонала муниципальных органов и муниципальных казенных учреждений ($Ч_{расчет\ оп}$), который определяется следующим образом:

для муниципальных органов, в состав которых не входят лица, замещающие муниципальные должности, с округлением до целого числа по формуле (1):

$$Ч_{расчет\ мс} = (Ч_{фак\ мс} + Ч_{фак\ нмс}) \times 1,1, (1)$$

где:

$Ч_{фак\ мс}$ - фактическая численность муниципальных служащих;

$Ч_{фак\ нмс}$ - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей;

для муниципальных органов, в состав которых входят лица, замещающие муниципальные должности, с округлением до целого числа по формуле (2):

$$Ч_{расчет\ оп} = (Ч_{фак\ мд} + Ч_{фак\ мс} + Ч_{фак\ нмс}) \times 1,1, (2)$$

где:

$Ч_{фак\ мд}$ - фактическая численность лиц, замещающих муниципальные должности;

$Ч_{фак\ мс}$ - фактическая численность муниципальных служащих;

$Ч_{фак\ нмс}$ - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

При этом полученное значение расчетной численности ($Ч_{расчет\ оп}$) не может превышать в совокупности предельную штатную численность муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и предельную численность лиц, замещающих муниципальные должности, установленную нормативными правовыми актами города Сосновоборска для соответствующего органа. В противном случае под расчетной численностью понимается суммарная предельная штатная численность муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и предельная численность лиц, замещающих муниципальные должности, установленная нормативными правовыми актами города Сосновоборска для соответствующего органа.

При этом полученное значение расчетной численности ($Ч_{расчет\ оп}$) не может превышать предельную штатную численность муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы. В противном случае под расчетной численностью понимается предельная штатная численность основного персонала;

для подведомственных казенных учреждений с округлением до целого числа по формуле (3):

$$Ч_{расчет\ оп} = Ч_{фак\ нсор} \times 1,1, (3)$$

где:

$Ч_{фак\ нсор}$ - фактическая численность работников казенного учреждения.

При этом полученное значение расчетной численности ($Ч_{расчет\ оп}$) не может превышать предельную штатную численность казенного учреждения. В противном случае под расчетной численностью понимается предельная штатная численность.

7. Отнесение затрат к одному из видов затрат осуществляется в соответствии с положениями правового акта Министерства финансов Российской Федерации, регулирующего порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации.

8. Для определения нормативных затрат в формулах используются нормативы количества и цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые муниципальными органами, если эти нормативы не предусмотрены настоящими Правилами.

9. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений статьи 22 Закона о контрактной системе, если нормативы цены товаров, работ, услуг не предусмотрены настоящими Правилами.

10. Муниципальные органы разрабатывают и утверждают индивидуальные, установленные для каждого муниципального служащего (работника учреждения) и (или) коллективные, установленные для нескольких муниципальных служащих (работников учреждений), формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий, должностных обязанностей работников) нормативы, если эти нормативы не предусмотрены настоящими Правилами.

Муниципальные органы осуществляют расчеты нормативных затрат на закупку товаров, работ, услуг в соответствии с настоящими Правилами.

11. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у муниципальных органов и подведомственных казенных учреждений.

12. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

13. Муниципальными органами может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

14. Значения нормативов цены и нормативов количества товаров, работ и услуг для руководителей казенных учреждений не могут превышать (если установлено верхнее предельное значение) нормативов цены и нормативов количества соответствующих товаров, работ и услуг, предусмотренных настоящими Правилами, для муниципального служащего, замещающего должность руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения органа администрации, относящуюся к главной группе должностей муниципальной службы категории «руководители».

15. Контроль за соблюдением нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов, в том числе казенных учреждений, осуществляют главные распорядители (распорядители) бюджетных средств.

17. Правовые акты об утверждении нормативных затрат подлежат размещению муниципальными органами в единой информационной системе в сфере закупок в сети Интернет.

II. ОПРЕДЕЛЕНИЕ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ИМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Общие нормативные затраты включают в себя затраты на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{икт}$), затраты на проведение капитального ремонта муниципального имущества ($Z_{кап}$), затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность ($Z_{аипг}$), затраты на приобретение образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования, программам профессионального развития ($Z_{дпо}$), прочие затраты ($Z_{прз}$), затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества ($Z_{прпр}$), затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{осн ср}$), затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{мз}$) и определяются по формуле:

$$Z_{общ} = Z_{икт} + Z_{кап} + Z_{аипг} + Z_{дпо} + Z_{прз} + Z_{прпр} + Z_{осн ср} + Z_{мз}.$$

1. ЗАТРАТЫ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Затраты на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{икт}$) (далее - ИКТ) рассчитываются по следующей формуле:

$$Z_{икт} = Z_{усв} + Z_{си} + Z_{пр} + Z_{ос} + Z_{мз},$$

где:

$Z_{усв}$ - затраты на услуги связи;

$Z_{си}$ - затраты на содержание имущества;

$Z_{пр}$ - затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества;

$Z_{ос}$ - затраты на приобретение основных средств;

$Z_{мз}$ - затраты на приобретение материальных запасов в сфере ИКТ.

1.1. Затраты на услуги связи

Затраты на услуги связи ($Z_{усв}$) определяются по формуле:

$$Z_{усв} = Z_{аб} + Z_{пов} + Z_{внз} + Z_{сот} + Z_{и} + Z_{эс} + Z_{щп} + Z_{пр},$$

где:

$Z_{аб}$ - нормативные затраты на абонентскую плату;

$Z_{пов}$ - нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений;

$Z_{внз}$ - нормативные затраты на оплату услуг внутризоновой связи;

$Z_{сот}$ - нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи;

$Z_{и}$ - нормативные затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров;

$Z_{эс}$ - нормативные затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемую на местном уровне;

$Z_{щп}$ - нормативные затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений;

$Z_{пр}$ - нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий.

1.1.1. Нормативные затраты на абонентскую плату

Нормативные затраты на абонентскую плату ($Z_{аб}$) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{iаб} \times H_{iаб} \times N_{iаб},$$

где:

$Q_{iаб}$ - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i -й абонентской платой;

$N_{iаб}$ - ежемесячная i -я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{iаб}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

1.1.2. Нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений

Нормативные затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ($Z_{пов}$) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g,м} \times S_{g,м} \times P_{g,м} \times N_{g,м} + \sum_{i=1}^n Q_{i,мг} \times S_{i,мг} \times P_{i,мг} \times N_{i,мг} + \sum_{j=1}^m Q_{j,мн} \times S_{j,мн} \times P_{j,мн} \times N_{j,мн},$$

где:

Q_{gm} - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g -м тарифом;

S_{gm} - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g -му тарифу;

P_{gm} - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g -му тарифу;

N_{gm} - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g -му тарифу;

$Q_{имг}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i -м тарифом;

$S_{имг}$ - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i -му тарифу;

$P_{имг}$ - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i -му тарифу;

$N_{имг}$ - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i -му тарифу;

$Q_{jмн}$ - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с j -м тарифом;

$S_{jмн}$ - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по j -му тарифу;

$P_{jмн}$ - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по j -му тарифу;

$N_{jмн}$ - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по j -му тарифу.

1.1.3. Нормативные затраты на оплату услуг внутризонавой связи

Нормативные затраты на оплату услуг внутризонавой связи ($Z_{внз}$) определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

1.1.4. Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи

Нормативные затраты на оплату услуг подвижной связи ($Z_{сот}$) определяются по формуле:

$$Z_{сот} = \sum_{i=1}^n Q_{icom} \times P_{icom} \times N_{icom},$$

где:

Q_{icot} - количество абонентских номеров, подключенных к сети подвижной связи по i -й должности;

P_{icot} - ежемесячная цена в расчете на один номер сотовой абонентской станции i -й должности;

N_{icot} - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по i -й должности.

1.1.5. Нормативные затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров

Нормативные затраты на сеть Интернет и услуги интернет-провайдеров (Z_u) определяются по формуле:

$$Z_u = \sum_{i=1}^n Q_{iu} \times P_{iu} \times N_{iu},$$

где:

$Q_{ин}$ - количество каналов передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

$P_{ин}$ - месячная цена аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью;

$N_{ин}$ - количество месяцев аренды канала передачи данных сети Интернет с i -й пропускной способностью.

1.1.6. Нормативные затраты на электросвязь, относящуюся

к связи специального назначения, используемой на местном уровне

Нормативные затраты на электросвязь, относящуюся к связи специального назначения, используемой на местном уровне ($Z_{пс}$), определяются по формуле:

$$Z_{пс} = Q_{пс} \times P_{пс} \times N_{пс},$$

где:

$Q_{пс}$ - количество телефонных номеров электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на местном уровне;

$P_{пс}$ - цена услуги электросвязи, относящейся к связи специального назначения, используемой на местном уровне, в расчете на 1 телефонный номер, включая ежемесячную плату за организацию соответствующего количества линий связи сети связи специального назначения;

$N_{пс}$ - количество месяцев предоставления услуги.

1.1.7. Нормативные затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений

Нормативные затраты на оплату услуг по предоставлению оператором местной телефонной связи цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ($Z_{цп}$) (для организации резервного канала ВТС, а также модемных пулов для обмена электронными документами с участниками бюджетного процесса) определяются по формуле:

$$Z_{цп} = \sum_{i=1}^n Q_{iцп} \times P_{iцп} \times N_{iцп},$$

где:

$Q_{iцп}$ - количество организованных цифровых потоков с i -й абонентской платой;

$P_{iцп}$ - ежемесячная i -я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{iцп}$ - количество месяцев предоставления услуги с i -й абонентской платой.

1.1.8. Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий

Нормативные затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий ($Z_{ип}$) определяются по формуле:

$$Z_{ип} = \sum_{i=1}^n P_{iип},$$

где:

$P_{iип}$ - цена по i -й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

1.2. Затраты на содержание имущества

Затраты на содержание имущества ($Z_{си}$) определяются по формуле:

$$Z_{си} = Z_{рвт} + Z_{сби} + Z_{стс} + Z_{лвс} + Z_{сбп} + Z_{рпм} + Z_{рзк},$$

где:

$Z_{рвт}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники;

$Z_{сби}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации;

$Z_{стс}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций);

$Z_{лвс}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей;

$Z_{сбп}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания;

$Z_{рпм}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ) и копировальных аппаратов (оргтехники);

$Z_{рзк}$ - нормативные затраты на ремонт и заправку картриджей принтеров, многофункциональных устройств (МФУ) и копировальных аппаратов (оргтехники).

При определении затрат на содержание имущества применяется перечень работ по техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту, нормативам трудозатрат на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном техническом задании на выполнение таких работ.

1.2.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ($Z_{рвт}$) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ рвт} \times P_{i\ рвт},$$

где:

$Q_{i\ рвт}$ - фактическое количество i -х рабочих станций, но не более предельного количества i -х рабочих станций ($Q_{i\ рвт\ предел}$), которое определяется с округлением до целого по следующей формуле:

$$Q_{i\ рвт\ предел} = Ч_{оп} \times 1,5, (3)$$

где:

$Ч_{оп}$ - расчетная численность основного персонала, в должностные обязанности которого входит выполнение операций с использованием вычислительной техники, которая рассчитывается для муниципальных органов, в состав которых не входят лица, замещающие муниципальные должности, по формуле (1), для муниципальных органов, в состав которых входят лица, замещающие муниципальные должности, по формуле (2), для казенных учреждений по формуле (3) в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;

$P_{i\ рвт}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта, не превышающая стоимость приобретения новой техники, в расчете на одну i -ю рабочую станцию в год.

1.2.2. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{сби}$) определяются по формуле:

$$Z_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сби} \times P_{i\ сби},$$

где:

$Q_{i\ сби}$ - количество единиц i -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\ сби}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта, не превышающая стоимость приобретения нового оборудования, одной единицы i -го оборудования в год.

1.2.3. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций)

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ($Z_{стс}$) определяются по формуле:

$$Z_{стс} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ стс} \times P_{i\ стс},$$

где:

$Q_{i\ стс}$ - количество автоматизированных телефонных станций i -го вида;

$P_{i\ стс}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции i -го вида в год, не превышающая стоимость приобретения нового оборудования.

1.2.4. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ($Z_{лвс}$) определяются по формуле:

$$Z_{лвс} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ лвс} \times P_{i\ лвс},$$

где:

$Q_{i\ лвс}$ - количество устройств локальных вычислительных сетей i -го вида;

$P_{\text{лвс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год.

1.2.5. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ($Z_{\text{сбп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сбп}} \times P_{i\text{сбп}},$$

где:

$Q_{i\text{сбп}}$ - количество модулей бесперебойного питания i-го вида;

$P_{i\text{сбп}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания i-го вида в год, не превышающая стоимость приобретения нового оборудования.

1.2.6. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, сканеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ) и копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{рпм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{рпм}} \times P_{i\text{рпм}},$$

где:

$Q_{i\text{рпм}}$ - количество i-х принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ) и копировальных аппаратов и иной оргтехники, исчерпавших свой технический ресурс и требующих ремонта;

$P_{i\text{рпм}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта, не превышающая стоимость приобретения нового устройства, i-х принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ) и копировальных аппаратов и иной оргтехники в год.

1.2.7. Нормативные затраты на ремонт и заправку картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ) и копировальных аппаратов (оргтехники)

Нормативные затраты на ремонт и заправку картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ) и копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{\text{рзк}}$) определяется по формуле:

$$Z_{\text{рзк}} = \sum_{i=1}^n (Q_{\text{рзпк}} \times P_{\text{рк}}) + \sum_{i=1}^n (Q_{\text{з.зпк}} \times P_{\text{зк}}),$$

где:

$Q_{\text{рзпк}}$ - количество i-х картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники, исчерпавших свой технический ресурс и требующих ремонта;

$Q_{\text{з.зпк}}$ - количество заправленных i-х картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники, находящихся в запасе;

$P_{\text{рк}}$ - цена ремонта картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники на одно i-е устройство, не превышающая стоимость приобретения нового картриджа для i-го устройства;

$P_{\text{зк}}$ - цена заправки картриджей для принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники на одно i-е устройство.

1.3. Затраты на приобретение прочих работ и услуг,

не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества ($Z_{\text{пр}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{пр}} = Z_{\text{спо}} + Z_{\text{оби}} + Z_{\text{м}},$$

где:

$Z_{\text{спо}}$ - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения;

$Z_{\text{оби}}$ - нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации;

Z_m - нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования.

1.3.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению, доработке программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения

Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению, доработке программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения (Z_{cno}) определяются по формуле:

$$Z_{cno} = Z_{ccnc} + Z_{cnp},$$

где:

Z_{ccnc} - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

Z_{cnp} - нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению, доработке и приобретению иного программного обеспечения.

В нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению, доработке программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

1.3.1.1. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем (Z_{ccnc}) определяются по формуле:

$$Z_{ccnc} = \sum_{i=1}^n P_{icnc},$$

где:

P_{icnc} - цена сопровождения i -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем.

1.3.1.2. Нормативные затраты на оплату услуг

по сопровождению, доработке и приобретению иного программного обеспечения

Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению, доработке и приобретению иного программного обеспечения (Z_{cnp}) определяются по формуле:

$$Z_{cnp} = \sum_{j=1}^k P_{guno} + \sum_{j=1}^m P_{jnpl} + P_{jnnp},$$

где:

P_{guno} - цена сопровождения g -го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g -го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение;

P_{jnpl} - цена простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения на j -е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

P_{jnnp} - цена доработки программного обеспечения, определяемая согласно требованиям технического задания.

1.3.2. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации

Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ($Z_{оби}$) включают в себя затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{ат}$) и затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{нп}$) и определяются по формуле:

$$Z_{оби} = Z_{ат} + Z_{нп}.$$

1.3.2.1. Нормативные затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий

Нормативные затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий ($Z_{ат}$) определяются по формуле:

$$Z_{ат} = \sum_{i=1}^n Q_{iоб} \times P_{iоб} + \sum_{j=1}^m Q_{jyc} \times P_{jyc},$$

где:

$Q_{iоб}$ - количество аттестуемых i -х объектов (помещений);

$P_{iоб}$ - цена проведения аттестации одного i -го объекта (помещения);

Q_{iyc} - количество единиц j-го оборудования (устройств), требующих проверки;
 P_{iyc} - цена проведения проверки одной единицы j-го оборудования (технического устройства).

1.3.2.2. Нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации

Нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации ($Z_{инп}$) определяются по формуле:

$$Z_{инп} = \sum_{i=1}^n Q_{iинп} \times P_{iинп},$$

где:

$Q_{iинп}$ - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации;

$P_{iинп}$ - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации.

1.3.3. Нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования

Нормативные затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования (Z_m) определяются по формуле:

$$Z_m = \sum_{i=1}^n Q_{i,m} \times P_{i,m},$$

где:

$Q_{i,m}$ - количество i-го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{i,m}$ - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы i-го оборудования.

1.4. Затраты на приобретение основных средств

Затраты на приобретение основных средств определяются по формуле:

$$Z_{ос} = Z_{рст} + Z_{пм} + Z_{прсот} + Z_{обин} + Z_{ноут} + Z_{икс},$$

где:

$Z_{рст}$ - нормативные затраты на приобретение рабочих станций;

$Z_{пм}$ - нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), сканеров, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{прсот}$ - нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи (сотовых телефонов);

$Z_{обин}$ - нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации;

$Z_{ноут}$ - нормативные затраты на приобретение ноутбуков;

$Z_{икс}$ - нормативные затраты на приобретение серверного и коммуникационного оборудования.

1.4.1. Нормативные затраты на приобретение рабочих станций

Нормативные затраты на приобретение рабочих станций (компьютеров) ($Z_{рст}$) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n Q_{i,рст\ предел} \times P_{i,рст},$$

где:

$Q_{i,рст\ предел}$ - предельное количество i-х рабочих станций (компьютеров), определяемое по формуле (3) в соответствии с пунктом 1.2.1 настоящих Правил;

$P_{i,рст}$ - цена приобретения одной рабочей станции (компьютера), но не более:

60000 руб. <*> включительно для работников муниципальных органов, обрабатывающих текстовые документы и работающие в информационных системах (кроме геоинформационных);

110000 руб. <*> включительно для работников муниципальных органов, обрабатывающих графическую, картографическую информацию, видеофайлы, работающие в геоинформационных системах.

1.4.2. Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств (МФУ), сканеров, копировальных аппаратов (оргтехники)

Нормативные затраты на приобретение принтеров, многофункциональных устройств, сканеров, копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{пм}$) определяются по формуле:

$$Z_{nm} = \sum_{i=1}^n Q_{inm} \times P_{inm},$$

где:

Q_{inm} - количество i -го типа принтера, многофункционального устройства (МФУ), сканера, копировального аппарата и иной оргтехники;

P_{inm} - цена одного i -го типа принтера, многофункционального устройства (МФУ), сканера, копировального аппарата и иной оргтехники в соответствии с типом устройства, но не более:

25000 руб. <*> включительно для работников, обрабатывающих текстовые документы и работающие в информационных системах (кроме геоинформационных);

140000 руб. <*> включительно для работников, обрабатывающих текстовые и табличные документы больших объемов, требующие высокой скорости печати, а также текстовые и табличные документы формата А3;

250000 руб. <*> включительно для работников, обрабатывающих графическую, картографическую информацию, видеofайлы, работающие в геоинформационных системах.

1.4.3. Нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи

Нормативные затраты на приобретение средств подвижной связи ($Z_{прсot}$) определяются по формуле:

$$Z_{прсot} = \sum_{i=1}^n Q_{iпрсot} \times P_{iпрсot},$$

где:

$Q_{iпрсot}$ - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по i -й должности, определенными с учетом нормативов затрат, установленных настоящими Правилами;

$P_{iпрсot}$ - стоимость одного средства подвижной связи для i -й должности.

1.4.4. Нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации

Нормативные затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ($Z_{обин}$) определяются по формуле:

$$Z_{обин} = \sum_{i=1}^n Q_{iобин} \times P_{iобин},$$

где:

$Q_{iобин}$ - планируемое к приобретению количество i -го оборудования по обеспечению безопасности информации. Состав и количество приобретаемого оборудования определяется на основании требований уполномоченных органов в области обеспечения безопасности, противодействия техническим разведкам и технической защиты информации;

$P_{iобин}$ - цена приобретаемого i -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

1.4.5. Нормативные затраты на приобретение ноутбуков

Нормативные затраты на приобретение ноутбуков ($Z_{ноут}$) определяются по формуле:

$$Z_{ноут} = \sum_{i=1}^n Q_{ноут\ i} \times P_{ноут\ i},$$

где:

$Q_{ноут\ i}$ - планируемое к приобретению количество ноутбуков для i -й должности;

$P_{ноут\ i}$ - цена одного ноутбука по i -й должности, но не более 50000 руб. <*>.

1.4.6. Нормативные затраты на приобретение серверного и коммуникационного оборудования

Нормативные затраты на приобретение серверного и коммуникационного оборудования ($Z_{икс}$) определяются по формуле:

$$Z_{икс} = \sum_{i=1}^n Q_{икс\ i} \times P_{икс\ i},$$

где:

$Q_{икс\ i}$ - планируемое к приобретению количество серверного коммуникационного оборудования;

$P_{икс\ i}$ - цена приобретаемого i -го серверного и коммуникационного оборудования.

Допускается закупка серверного и коммуникационного оборудования для создания резерва с целью обеспечения непрерывности работы из расчета в год не более 5% от общего количества серверного и коммуникационного оборудования.

1.5. Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ)

Затраты на приобретение материальных запасов в сфере ИКТ ($Z_{мз}$) определяются по формуле:

$$Z_{мз} = Z_{мон} + Z_{сб} + Z_{двт} + Z_{мн} + Z_{дсо} + Z_{мби},$$

где:

$Z_{мон}$ - нормативные затраты на приобретение мониторов;

$Z_{сб}$ - нормативные затраты на приобретение системных блоков;

$Z_{двт}$ - нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники и оргтехники;

$Z_{мн}$ - нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации;

$Z_{дсо}$ - нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ) и копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{мби}$ - нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации.

1.5.1. Нормативные затраты на приобретение мониторов

Нормативные затраты на приобретение мониторов ($Z_{мон}$) определяются по формуле:

$$Z_{мон} = \sum_{i=1}^n Q_{iмон} \times P_{iмон},$$

где:

$Q_{iмон}$ - планируемое к приобретению количество мониторов;

$P_{iмон}$ - цена одного монитора.

При этом предельная стоимость одного монитора не может превышать 26000 руб. <*> включительно для работников органов администрации, обрабатывающих графическую, картографическую информацию, видеofайлы, работающих в геоинформационных системах.

1.5.2. Нормативные затраты на приобретение системных блоков

Нормативные затраты на приобретение системных блоков ($Z_{сб}$) определяются по формуле:

$$Z_{сб} = \sum_{i=1}^n Q_{iсб} \times P_{iсб},$$

где:

$Q_{iсб}$ - планируемое к приобретению количество i-х системных блоков;

$P_{iсб}$ - цена одного i-го системного блока.

При этом предельная стоимость одного системного блока не может превышать 40000 руб. <*>, при работе с графическими материалами не более 75000 руб. включительно <*>.

<*> - подлежит ежегодной индексации на коэффициент-дефлятор, учитывающий изменение потребительских цен на товары (работы, услуги) в Красноярском крае, установленный на соответствующий календарный год министерством экономического развития, инвестиционной политики и внешних связей Красноярского края.

1.5.3. Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники

Нормативные затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ($Z_{двт}$) определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{iдвт} \times P_{iдвт},$$

где:

$Q_{iдвт}$ - планируемое к приобретению количество i-х запасных частей для вычислительной техники;

$P_{iдвт}$ - цена одной единицы i-й запасной части для вычислительной техники.

1.5.4. Нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации

Нормативные затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ($Z_{мн}$) определяются по формуле:

$$Z_{мн} = \sum_{i=1}^n Q_{iмн} \times P_{iмн},$$

где:

$Q_{iмн}$ - планируемое к приобретению количество i-го носителя информации;

$P_{имн}$ - цена одной единицы i -го носителя информации в соответствии с нормативами муниципальных органов.

1.5.5. Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники

Нормативные затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{дсо}$) определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рм} + Z_{зп},$$

где:

$Z_{рм}$ - нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$Z_{зп}$ - нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники.

1.5.5.1. Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники

Нормативные затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{рм}$) определяются по формуле:

$$Z_{рм} = \sum_{i=1}^n Q_{iрм} \times P_{iрм},$$

где:

$Q_{iрм}$ - фактическое количество принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники i -го типа;

$P_{iрм}$ - цена расходного материала по i -му типу принтеров, сканеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

1.5.5.2. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники

Нормативные затраты на приобретение запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники ($Z_{зп}$) определяются по формуле:

$$Z_{зп} = \sum_{i=1}^n Q_{iзп} \times P_{iзп},$$

где:

$Q_{iзп}$ - планируемое к приобретению количество i -х запасных частей для принтеров, сканеров, многофункциональных устройств (МФУ), копировальных аппаратов и иной оргтехники;

$P_{iзп}$ - цена 1 единицы i -й запасной части.

1.5.6. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации

Нормативные затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ($Z_{мби}$) определяются по формуле:

$$Z_{мби} = \sum_{i=1}^n Q_{iмби} \times P_{iмби},$$

где:

$Q_{iмби}$ - планируемое к приобретению количество i -го материального запаса по обеспечению безопасности информации;

$P_{iмби}$ - цена одной единицы i -го материального запаса по обеспечению безопасности информации.

2. НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ПРОВЕДЕНИЕ КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

Затраты на капитальный ремонт муниципального имущества определяются на основании затрат, связанных со строительными работами, и затрат на разработку проектной документации.

Затраты на строительные работы, осуществляемые в рамках капитального ремонта, определяются на основании сводного сметного расчета стоимости строительства, разработанного в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными органом исполнительной

власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства.

Иные затраты, возникающие в процессе строительства объектов (авторский надзор, пуско-наладочные работы, комплексное опробование, исследования (воды, электромагнитного уровня, тепловизионные исследования, определение кратности воздухообмена помещений, испытания кернов, отбираемых из конструктивного слоя дорожной одежды и т.д.), технологическое присоединение к сетям, установка охранно-пожарной сигнализации, приобретение оборудования, содержание и охрана, содержание объектов после ввода в эксплуатацию до передачи балансодержателю, изготовление технических планов, кадастровые работы по оформлению земельных участков, зданий, сооружений и проч.) определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе.

Затраты на разработку проектной документации определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Затраты на экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий, государственную экологическую экспертизу проектной документации объектов, строительство, реконструкцию которых предполагается осуществлять в исключительной экономической зоне Российской Федерации, на континентальном шельфе Российской Федерации, во внутренних морских водах, в территориальном море Российской Федерации, на землях особо охраняемых природных территорий, на Байкальской природной территории.

Порядок организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, негосударственной экспертизы проектной документации и негосударственной экспертизы результатов инженерных изысканий, размер платы за проведение государственной экспертизы проектной документации и государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, порядок взимания этой платы устанавливаются Правительством Российской Федерации. Затраты определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе.

Затраты на авторский надзор за строительством объектов определяется в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и не должны превышать 0,2% от полной сметной стоимости строительства проектируемого объекта.

3. НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ (В ТОМ ЧИСЛЕ С ЭЛЕМЕНТАМИ РЕСТАВРАЦИИ), ТЕХНИЧЕСКОГО ПЕРЕВООРУЖЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

Нормативные затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического перевооружения объектов капитального строительства определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Нормативные затраты на приобретение объектов недвижимого имущества определяются в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе и с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации.

4. ЗАТРАТЫ НА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Затраты на приобретение образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования, программам профессионального развития ($Z_{дпо}$) рассчитываются по следующей формуле:

$$Z_{дпо} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дпо}} \times P_{i\text{дпо}},$$

где:

$Q_{i\text{дпо}}$ - количество работников, направляемых на i -й вид дополнительного профессионального образования, профессионального развития;

$P_{i\text{дпо}}$ - цена обучения одного работника по i -му виду дополнительного профессионального образования, профессионального развития.

5. ПРОЧИЕ ЗАТРАТЫ

Прочие затраты ($Z_{прз}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{прз} = Z_{пруссв} + Z_{тр} + Z_{тру} + Z_{кр} + Z_a + Z_{ком},$$

где:

$Z_{пруссв}$ - нормативные затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии;

$Z_{тр}$ - нормативные затраты на транспортные услуги;

$Z_{гру}$ - нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания;

$Z_{кр}$ - нормативные затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями;

Z_a - нормативные затраты на аренду помещений и оборудования;

$Z_{ком}$ - нормативные затраты на коммунальные услуги.

Дополнительные затраты рассчитываются самостоятельно.

5.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

Нормативные затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{прссв}$) определяются по формуле:

$$Z_{прссв} = Z_n + Z_{сс},$$

где:

Z_n - нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи;

$Z_{сс}$ - нормативные затраты на оплату услуг специальной связи.

5.1.1. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи

Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи (Z_n) определяются по формуле:

$$Z_n = \sum_{i=1}^n Q_{in} \times P_{in},$$

где:

Q_{in} - планируемое количество i -х почтовых отправлений в год;

P_{in} - цена одного i -го почтового отправления.

5.1.2. Нормативные затраты на оплату услуг специальной связи

Нормативные затраты на оплату услуг специальной связи ($Z_{сс}$) определяются по формуле:

$$Z_{сс} = Q_{сс} \times P_{сс},$$

где:

$Q_{сс}$ - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{сс}$ - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

5.2. Затраты на транспортные услуги

Нормативные затраты на транспортные услуги ($Z_{тр}$) определяются по следующей формуле:

$$Z_{тр} = Z_{дг} + Z_{аут} + Z_{пп},$$

где:

$Z_{дг}$ - нормативные затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$Z_{аут}$ - нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;

$Z_{пп}$ - нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок.

5.2.1. Нормативные затраты на оплату услуг перевозки (транспортировки) грузов

Нормативные затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов ($Z_{дг}$) определяются по формуле:

$$Z_{дг} = \sum_{i=1}^n Q_{идг} \times P_{идг},$$

где:

$Q_{идг}$ - планируемое к приобретению количество i -х услуг перевозки (транспортировки) грузов;

$P_{идг}$ - цена одной i -й услуги перевозки (транспортировки) груза.

5.2.2. Нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств

Нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств ($Z_{аут}$) определяются по формуле:

$$Z_{аут} = \sum_{i=1}^n Q_{iaут} \times P_{iaут} \times N_{iaут},$$

где:

$Q_{iaут}$ - планируемое к аренде количество i -х транспортных средств. При этом фактическое количество транспортных средств на балансе с учетом планируемых к аренде транспортных средств в один и тот же период времени не должно превышать количество транспортных средств;

$P_{iaут}$ - цена аренды i -го транспортного средства в месяц; $N_{iaут}$ - планируемое количество месяцев аренды i -го транспортного средства.

5.2.3. Нормативные затраты на оплату услуг пассажирских перевозок

Нормативные затраты на оплату услуг пассажирских перевозок ($Z_{пн}$) определяются по формуле:

$$Z_{пн} = \sum_{i=1}^n (Q_{iy} \times Q_{ич} \times P_{ич}) + \sum_{i=1}^n (Q_{iy} \times Q_{икм} \times P_{икм}),$$

где:

Q_{iy} - планируемое количество к приобретению i -разовых услуг пассажирских перевозок;

$Q_{ич}$ - среднее количество часов пассажирских перевозок по i -разовой услуге;

$P_{ич}$ - цена 1 часа пассажирской перевозки по i -разовой услуге;

$Q_{икм}$ - среднее количество километров пассажирской перевозки по i -разовой услуге;

$P_{икм}$ - цена 1 километра пассажирской перевозки по i -разовой услуге.

5.3. Затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно

Нормативные затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно ($Z_{тпу}$) определяются по формуле:

$$Z_{тпу} = \sum_{i=1}^n Q_{итпу} \times P_{итпу} \times 2,$$

где:

$Q_{итпу}$ - количество работников, имеющих право на компенсацию расходов, по i -му направлению;

$P_{итпу}$ - цена проезда к месту нахождения учебного заведения по i -му направлению.

5.4. Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг,

связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями

Нормативные затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями ($Z_{кр}$), определяются по формуле:

$$Z_{кр} = Z_{проезд} + Z_{найм},$$

где:

$Z_{проезд}$ - нормативные затраты на проезд к месту командирования и обратно;

$Z_{найм}$ - нормативные затраты на наем жилого помещения на период командирования.

5.4.1. Нормативные затраты на оплату расходов на проезд к месту командирования и обратно

Нормативные затраты на оплату расходов на проезд к месту командирования и обратно ($Z_{проезд}$) определяются по формуле:

$$Z_{проезд} = \sum_{i=1}^n Q_{iпроезд} \times P_{iпроезд} \times 2,$$

где:

$Q_{iпроезд}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования;

$P_{iпроезд}$ - цена проезда по i -му направлению командирования с учетом требований Решения Сосновоборского городского Совета депутатов от 26.11.2008 № 243-р «О нормах расходов для работников органов местного самоуправления г.Сосновоборска на служебные командировки в пределах Российской Федерации».

5.4.2. Нормативные затраты на оплату расходов на наем жилого помещения на период командирования

Нормативные затраты на наем жилого помещения на период командирования ($Z_{найм}$) определяются по формуле:

$$Z_{найм} = \sum_{i=1}^n Q_{инайм} \times P_{инайм} \times N_{инайм},$$

где:

$Q_{инайм}$ - количество командированных работников по i -му направлению командирования;

$P_{инайм}$ - цена найма жилого помещения в сутки по i -му направлению командирования с учетом Решения Сосновоборского городского Совета депутатов от 26.11.2008 № 243-р «О нормах расходов для работников органов местного самоуправления г.Сосновоборска на служебные командировки в пределах Российской Федерации»;

$N_{инайм}$ - количество суток нахождения в командировке по i -му направлению командирования.

5.5. Затраты на аренду помещений и оборудования

Нормативные затраты на аренду помещений и оборудования (Z_a) определяются по формуле:

$$Z_a = Z_{ап} + Z_{акз} + Z_{аоб},$$

где:

$Z_{ап}$ - нормативные затраты на аренду помещений;

$Z_{аоб}$ - нормативные затраты на аренду оборудования.

5.5.1. Нормативные затраты на аренду помещений

Нормативные затраты на аренду помещений, расположенных на территории города Железногорска ($Z_{ап}$) определяются по формуле:

$$Z_{ап} = \sum_{i=1}^n Q_{iап} \times S \times P_{iап} \times N_{iап},$$

где:

$Q_{iап}$ - численность работников (расчетная численность основного персонала ($Q_{расчет\ оп}$), размещаемых на i -й арендуемой площади, но не более предельной штатной численности указанных работников.

Расчетная численность основного персонала, размещаемая на арендуемой площади ($Q_{расчет\ оп}$), определяется:

для муниципальных органов, в состав которых не входят лица, замещающие муниципальные должности, с округлением до ближайшего целого по формуле:

$$Q_{расчет\ оп} = (Q_{фак\ мс1} + Q_{фак\ нмс1}) \times 1,1,$$

где:

$Q_{фак\ мс1}$ - фактическая численность муниципальных служащих, размещенных на арендуемой площади;

$Q_{фак\ нмс1}$ - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

для муниципальных органов, в состав которых входят лица, замещающие муниципальные должности, с округлением до ближайшего целого числа по формуле:

$$Q_{расчет\ оп} = (Q_{фак\ мд1} + Q_{фак\ мс1} + Q_{фак\ нмс1}),$$

где:

$Q_{фак\ мд1}$ - фактическая численность лиц, замещающих муниципальные должности, размещенных на арендуемой площади;

$Q_{фак\ мс1}$ - фактическая численность муниципальных служащих, размещенных на арендуемой площади;

$Q_{фак\ нмс1}$ - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы;

для казенных учреждений с округлением до ближайшего целого по формуле:

$$Q_{расчет\ оп} = Q_{фак\ нсор1} \times 1,1,$$

где:

$Q_{фак\ нсор1}$ - фактическая численность работников казенного учреждения, размещенных на арендуемой площади;

S - площадь, исчисляемая исходя из нормы общей площади на одного работника, установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.01.1998 № 3 «О порядке закрепления и использования, находящихся в федеральной собственности административных зданий, строений и нежилых помещений»;

$P_{iап}$ - цена ежемесячной аренды за 1 кв. метр i -й арендуемой площади;

$N_{iап}$ - планируемое количество месяцев аренды i -й арендуемой площади.

5.5.2. Нормативные затраты на аренду помещения (зала)

для проведения совещания

Нормативные затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания ($Z_{акз}$) определяются по формуле:

$$Z_{акз} = \sum_{i=1}^n Q_{iакз} \times P_{iакз},$$

где:

$Q_{iакз}$ - планируемое количество суток (часов) аренды i -го помещения (зала);

$P_{iакз}$ - цена аренды i -го помещения (зала) в сутки (за час).

5.5.3. Нормативные затраты на аренду оборудования

для проведения совещания

Нормативные затраты на аренду оборудования для проведения совещания (Z_{aob}) определяются по формуле:

$$Z_{aob} = \sum_{i=1}^n Q_{iob} \times Q_{idn} \times Q_{ich} \times P_{ich},$$

где:

Q_{iob} - количество арендуемого i -го оборудования;

Q_{idn} - количество дней аренды i -го оборудования;

Q_{ich} - количество часов аренды в день i -го оборудования;

P_{ich} - цена 1 часа аренды i -го оборудования.

5.6. Затраты на коммунальные услуги

Нормативные затраты на коммунальные услуги ($Z_{ком}$) определяются по формуле:

$$Z_{ком} = Z_{эс} + Z_{тс} + Z_{гв} + Z_{хв} + Z_{внск},$$

где:

$Z_{эс}$ - нормативные затраты на электроснабжение;

$Z_{тс}$ - нормативные затраты на теплоснабжение;

$Z_{гв}$ - нормативные затраты на горячее водоснабжение;

$Z_{хв}$ - нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

$Z_{внск}$ - нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

Тарифы на коммунальные услуги устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6.1. Нормативные затраты на электроснабжение

Нормативные затраты на электроснабжение ($Z_{эс}$) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times P_{iэс},$$

где:

$T_{iэс}$ - i -й регулируемый/нерегулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа), который не превышает предельные уровни регулируемых/нерегулируемых цен, определяемые в соответствии с нормативно-правовыми актами в области электроэнергетики;

$P_{iэс}$ - расчетная потребность электроэнергии в год по i -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

5.6.2. Нормативные затраты на теплоснабжение

Нормативные затраты на теплоснабжение ($Z_{тс}$) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = P_{топл} \times T_{тс},$$

где:

$P_{топл}$ - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$ - регулируемый тариф на теплоснабжение.

5.6.3. Нормативные затраты на горячее водоснабжение

Нормативные затраты на горячее водоснабжение ($Z_{гв}$) определяются по формуле:

$$Z_{гв} = P_{гв} \times T_{гв},$$

где:

$P_{гв}$ - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{гв}$ - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

5.6.4. Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение

Нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ($Z_{хв}$) определяются по формуле:

$$Z_{хв} = P_{хв} \times T_{хв} + P_{во} \times T_{во},$$

где:

$P_{хв}$ - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$ - регулируемый тариф на холодное водоснабжение, утвержденный нормативным документом, принятым на региональном (муниципальном) уровне в установленном порядке;

$P_{во}$ - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{во}$ - регулируемый тариф на водоотведение.

5.6.5. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{\text{внск}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внск}} = \sum_{i=1}^n M_{i\text{внск}} \times P_{i\text{внск}} \times (1 + t_{i\text{внск}}),$$

где:

$M_{i\text{внск}}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$P_{i\text{внск}}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника по i -й должности;

$t_{i\text{внск}}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом коммунальных услуг (договорам гражданско-правового характера, заключенным с кочегарами, сезонными истопниками и др.).

5.7. Затраты на содержание имущества

Нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание имущества ($Z_{\text{сим}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сим}} = Z_{\text{ук}} + Z_{\text{ос}} + Z_{\text{тр}} + Z_{\text{эз}} + Z_{\text{аутп}} + Z_{\text{тбо}} + Z_{\text{внсв}} + Z_{\text{внсп}} + \\ + Z_{\text{итп}} + Z_{\text{азз}} + Z_{\text{твс}} + Z_{\text{ддд}} + Z_{\text{авт}} + Z_{\text{рбо}} + Z_{\text{ио}} + Z_{\text{внси}},$$

где:

$Z_{\text{ук}}$ - нормативные затраты на услуги управляющей компании;

$Z_{\text{ос}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации;

$Z_{\text{тр}}$ - нормативные затраты на проведение текущего ремонта;

$Z_{\text{эз}}$ - нормативные затраты на содержание прилегающей территории;

$Z_{\text{аутп}}$ - нормативные затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения;

$Z_{\text{тбо}}$ - нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

$Z_{\text{внсв}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

$Z_{\text{внсп}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения;

$Z_{\text{итп}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта, в том числе на подготовку отопительной системы к зимнему сезону;

$Z_{\text{азз}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Z_{\text{твс}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактические работы системы теплоснабжения здания (помещения);

$Z_{\text{ддд}}$ - нормативные затраты на проведение работ по дезинфекции, дератизации и дезинсекции помещений;

$Z_{\text{авт}}$ - нормативные затраты на содержание транспортных средств;

$Z_{\text{рбо}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования;

$Z_{\text{ио}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования;

$Z_{\text{внси}}$ - нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников.

5.7.1. Нормативные затраты на услуги управляющей компании

Нормативные затраты на услуги управляющей компании ($Z_{\text{ук}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ук}} = S_{i\text{ук}} \times P_{i\text{ук}} \times N_{i\text{ук}},$$

где:

$S_{i\text{ук}}$ - площадь в i -м помещении и площадь мест общего пользования, в отношении которых планируется заключение контракта на услуги управляющей компании;

$P_{i\text{ук}}$ - цена услуги управляющей компании в расчете на 1 кв. метр площади в месяц;

$N_{i\text{ук}}$ - планируемое количество месяцев использования услуг управляющей компании.

5.7.2. Нормативные затраты на техническое обслуживание

и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации (Z_{oc}) определяются по формуле:

$$Z_{oc} = \sum_{i=1}^n Q_{ioc} \times P_{ioc},$$

где:

Q_{ioc} - количество i -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

P_{ioc} - цена обслуживания одного i -го устройства.

5.7.3. Нормативные затраты на проведение текущего ремонта

Затраты на проведение текущего ремонта определяется на основании сметного расчета в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе.

Затраты на объекты дорожного хозяйства определяются на основании сметного расчета в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе.

5.7.4. Нормативные затраты на содержание прилегающей территории

Нормативные затраты на проведение текущего ремонта определяется на основании сметного расчета в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе.

5.7.5. Нормативные затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения

Нормативные затраты на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения (Z_{aymn}) определяются по формуле:

$$Z_{aymn} = \sum_{i=1}^n S_{iaymn} \times P_{iaymn} \times N_{iaymn},$$

где:

S_{iaymn} - площадь в i -м помещении, в отношении которой планируется заключение договора (контракта) на обслуживание и уборку;

P_{iaymn} - цена услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц;

N_{iaymn} - количество месяцев использования услуги по обслуживанию и уборке i -го помещения в месяц.

5.7.6. Нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов

Нормативные затраты на вывоз твердых бытовых отходов (Z_{tbo}) определяются по формуле:

$$Z_{tbo} = Q_{tbo} \times P_{tbo},$$

где:

Q_{tbo} - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

P_{tbo} - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

5.7.7. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения (Z_{vncsv}) определяются по формуле:

$$Z_{vncsv} = Q_{vncsv} \times P_{vncsv},$$

где:

Q_{vncsv} - количество оборудования водонапорной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения;

P_{vncsv} - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 ед. оборудования водонапорной насосной станции хозяйственно-питьевого и противопожарного водоснабжения в год.

5.7.8. Нормативные затраты на техническое обслуживание

и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт водонапорной насосной станции пожаротушения (Z_{vncsp}) определяются по формуле:

$$Z_{vncsp} = Q_{vncsp} \times P_{vncsp},$$

где:

Q_{vncsp} - количество оборудования водонапорной насосной станции пожаротушения;

P_{vncsp} - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 ед. оборудования водонапорной насосной станции пожаротушения в год.

5.7.9. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт индивидуального теплового пункта ($Z_{итп}$) определяются по формуле:

$$Z_{итп} = Q_{итп} \times P_{итп},$$

где:

$Q_{итп}$ - количество оборудования индивидуального теплового пункта;

$P_{итп}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта 1 единицы оборудования индивидуального теплового пункта.

5.7.10. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения)

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения) ($Z_{аэз}$) определяются по формуле:

$$Z_{аэз} = \sum_{i=1}^n P_{iаэз} \times Q_{iаэз},$$

где:

$P_{iаэз}$ - стоимость технического обслуживания и текущего ремонта i -го электрооборудования (электроподстанций, трансформаторных подстанций, электрощитовых) административного здания (помещения);

$Q_{iаэз}$ - количество i -го оборудования.

5.7.11. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактические работы системы тепловодоснабжения здания (помещения)

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактические работы системы тепловодоснабжения здания (помещения) ($Z_{твс}$) определяются по формуле:

$$Z_{твс} = \sum_{i=1}^n P_{iтвс} \times Q_{iтвс},$$

где:

$P_{iтвс}$ - стоимость технического обслуживания и регламентно-профилактические работы системы тепловодоснабжения i -го здания (помещения) в месяц;

$Q_{iтвс}$ - количество месяцев.

5.7.12. Нормативные затраты на проведение работ по дезинфекции, дератизации и дезинсекции помещений

Нормативные затраты на проведение работ по дезинфекции, дератизации и дезинсекции помещений ($Z_{ддд}$) определяются по формуле:

$$Z_{ддд} = \sum_i Q_{дддi} \times S_{ддд} \times P_{дддi},$$

где:

$Q_{дддi}$ - планируемое количество i -х работ по дезинфекции, дератизации и дезинсекции помещений;

$S_{ддд}$ - площадь, планируемая для проведения i -х работ по дезинфекции, дератизации и дезинсекции помещений;

$P_{дддi}$ - цена единицы i -х работ по дезинфекции, дератизации и дезинсекции помещений 1 кв. метра площади помещений.

5.7.13. Нормативные затраты на содержание транспортных средств

Нормативные затраты на содержание транспортных средств ($Z_{авт}$) включают в себя затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($Z_{равт}$), затраты на приобретение полисов ОСАГО ($Z_{осаго}$) и определяются по формуле:

$$Z_{авт} = Z_{равт} + Z_{осаго}.$$

5.7.13.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств

Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ($Z_{равт}$) определяются исходя из норм расхода материалов, запасных частей на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, нормативного пробега автомобильного транспорта и цен на запасные части, материалы, используемые на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств, с

учетом фактически сложившегося объема работ на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств за три предыдущих периода.

5.7.13.2. Нормативные затраты на приобретение полисов ОСАГО

Нормативные затраты на приобретение полисов ОСАГО ($Z_{осаго}$) определяются в соответствии с Указанием Банка России от 19.09.2014 №3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств» по формуле:

$$Z_{осаго} = \sum_{i=1}^n TB_i \times KT_i \times KBM_i \times KO_i \times KM_i \times KC_i \times KH_i \times КП_{pi},$$

где:

TB_i - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по i -му типу транспортного средства;

KT_i - коэффициент страховых тарифов, учитывающий территорию преимущественного использования транспортного средства;

KBM_i - коэффициент страховых тарифов, учитывающий наличие или отсутствие страховых выплат при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих полисов ОСАГО;

KO_i - коэффициент страховых тарифов, учитывающий количество лиц, допущенных к управлению транспортным средством;

KM_i - коэффициент страховых тарифов, учитывающий технические характеристики транспортного средства;

KC_i - коэффициент страховых тарифов, учитывающий период использования транспортного средства;

KH_i - коэффициент страховых тарифов, учитывающий наличие нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$КП_{pi}$ - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления i -м транспортным средством с прицепом к нему;

i - тип транспортного средства.

5.7.14. Нормативные затраты на техническое обслуживание

и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования ($Z_{рбо}$) определяются по формуле:

$$Z_{рбо} = \sum_{i=1}^n Qi_{бо} \times Pi_{об},$$

где:

$Qi_{бо}$ - количество единиц i -го бытового оборудования;

$Pi_{об}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i -го бытового оборудования в год.

5.7.15. Нормативные затраты на техническое обслуживание

и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования - дизельных генераторных установок, систем газового пожаротушения, систем кондиционирования и вентиляции, систем пожарной сигнализации, систем контроля и управления доступом, систем автоматического диспетчерского управления, систем видеонаблюдения ($Z_{ио}$) определяются по формуле:

$$Z_{ио} = Z_{дгу} + Z_{сгп} + Z_{сбив} + Z_{спс} + Z_{скуд} + Z_{саду} + Z_{свн} + Z_{при},$$

где:

$Z_{дгу}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок;

$Z_{сгп}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения;

$Z_{сбив}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

$Z_{спс}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

$Z_{\text{скуд}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом;

$Z_{\text{саду}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления;

$Z_{\text{свн}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения;

$Z_{\text{при}}$ - нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт прочего имущества.

5.7.15.1. Нормативные затраты на техническое обслуживание

и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт дизельных генераторных установок ($Z_{\text{дгу}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дгу}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дгу}} \times P_{i\text{дгу}},$$

где:

$Q_{i\text{дгу}}$ - количество i -х дизельных генераторных установок;

$P_{i\text{дгу}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i -й дизельной генераторной установки в год.

5.7.15.2. Нормативные затраты на техническое обслуживание

и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы газового пожаротушения ($Z_{\text{сгп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сгп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сгп}} \times P_{i\text{сгп}},$$

где:

$Q_{i\text{сгп}}$ - количество i -х датчиков системы газового пожаротушения;

$P_{i\text{сгп}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го датчика системы газового пожаротушения в год.

5.7.15.3. Нормативные затраты на техническое обслуживание

и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ($Z_{\text{скив}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скив}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{скив}} \times P_{i\text{скив}},$$

где:

$Q_{i\text{скив}}$ - количество i -х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i\text{скив}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i -й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

5.7.15.4. Нормативные затраты на техническое обслуживание

и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ($Z_{\text{спс}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{спс}} \times P_{i\text{спс}},$$

где:

$Q_{i\text{спс}}$ - количество i -х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i\text{спс}}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го извещателя в год.

5.7.15.5. Нормативные затраты на техническое обслуживание

и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем контроля и управления доступом ($Z_{\text{скуд}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{скуд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{скуд}} \times P_{i\text{скуд}},$$

где:

$Q_{искуд}$ - количество i -х устройств в составе систем контроля и управления доступом;

$P_{искуд}$ - цена технического обслуживания и текущего ремонта одного i -го устройства в составе систем контроля и управления доступом в год.

5.7.15.6. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем автоматического диспетчерского управления ($Z_{саду}$) определяются по формуле:

$$Z_{саду} = \sum_{i=1}^n Q_{iсаду} \times P_{iсаду},$$

где:

$Q_{iсаду}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем автоматического диспетчерского управления;

$P_{iсаду}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го устройства в составе систем автоматического диспетчерского управления в год.

5.7.15.7. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения

Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ($Z_{свн}$) определяются по формуле:

$$Z_{свн} = \sum_{i=1}^n Q_{iсвн} \times P_{iсвн},$$

где:

$Q_{iсвн}$ - количество обслуживаемых i -х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{iсвн}$ - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i -го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

5.7.16. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников ($Z_{внси}$) определяются по формуле:

$$Z_{внси} = \sum_{g=1}^k M_{gвнси} \times P_{gвнси} \times (1 + t_{gвнси}),$$

где:

$M_{gвнси}$ - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$P_{gвнси}$ - стоимость 1 месяца работы внештатного сотрудника в g -й должности;

$t_{gвнси}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом услуг, связанных с содержанием имущества (за исключением коммунальных услуг).

6. ЗАТРАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРОЧИХ РАБОТ И УСЛУГ, НЕ ОТНОСЯЩИЕСЯ К ЗАТРАТАМ НА УСЛУГИ СВЯЗИ, ТРАНСПОРТНЫЕ УСЛУГИ, ОПЛАТУ РАСХОДОВ ПО ДОГОВОРАМ ОБ ОКАЗАНИИ УСЛУГ, СВЯЗАННЫХ С ПРОЕЗДОМ И НАЙМОМ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ В СВЯЗИ С КОМАНДИРОВАНИЕМ РАБОТНИКОВ, ЗАКЛЮЧАЕМЫМ СО СТОРОННИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ, А ТАКЖЕ К ЗАТРАТАМ НА КОММУНАЛЬНЫЕ УСЛУГИ, АРЕНДУ ПОМЕЩЕНИЙ И ОБОРУДОВАНИЯ, СОДЕРЖАНИЕ ИМУЩЕСТВА В РАМКАХ ПРОЧИХ ЗАТРАТ И ЗАТРАТАМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПРОЧИХ РАБОТ И УСЛУГ В РАМКАХ ЗАТРАТ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Нормативные затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества ($Z_{прпр}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{прпр}} = Z_{\text{т}} + Z_{\text{внсп}} + Z_{\text{осм}} + Z_{\text{дисп}} + Z_{\text{охр}} + Z_{\text{ппи}} + Z_{\text{проч}},$$

где:

$Z_{\text{т}}$ - нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;

$Z_{\text{внсп}}$ - нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников;

$Z_{\text{осм}}$ - нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;

$Z_{\text{дисп}}$ - нормативные затраты на проведение диспансеризации работников;

$Z_{\text{охр}}$ - нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением охраны объекта на договорной основе;

$Z_{\text{ппи}}$ - нормативные затраты на оплату услуг на выполнение полиграфических работ по изготовлению периодического печатного издания;

$Z_{\text{проч}}$ - нормативные затраты на приобретение прочих работ, услуг, не отнесенных к перечисленным выше затратам.

6.1. Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий

Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ($Z_{\text{т}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{т}} = Z_{\text{ж}} + Z_{\text{иу}} + Z_{\text{бсо}},$$

где:

$Z_{\text{ж}}$ - нормативные затраты на приобретение спецжурналов;

$Z_{\text{иу}}$ - нормативные затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания;

$Z_{\text{бсо}}$ - нормативные затраты на приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности.

6.1.1. Нормативные затраты на приобретение спецжурналов

Нормативные затраты на приобретение спецжурналов ($Z_{\text{ж}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ж}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ж}} \times P_{i\text{ж}},$$

где:

$Q_{i\text{ж}}$ - количество приобретаемых i -х спецжурналов;

$P_{i\text{ж}}$ - цена одного i -го спецжурнала.

6.1.2. Нормативные затраты на приобретение информационных услуг

Нормативные затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ($Z_{\text{иу}}$), определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{иу}} = \sum_i Q_{\text{ппи}i} \times P_{\text{ппи}i} + \sum_j Q_{\text{сл}j} \times P_{\text{сл}j} + \sum_k Q_{\text{об}k} \times P_{\text{об}k},$$

где:

$Q_{\text{ппи}i}$ - количество приобретаемых подписок на i -е периодическое издание;

$P_{\text{ппи}i}$ - цена годовой подписки на i -е периодическое издание;

i - вид периодического издания;

$Q_{\text{сл}j}$ - количество приобретаемой j -й справочной литературы;

$P_{\text{сл}j}$ - цена единицы j -й справочной литературы;

j - вид справочной литературы;

$Q_{\text{об}k}$ - количество кв. см, необходимое для размещения k -го объявления;

$P_{\text{об}k}$ - цена размещения объявления в расчете на 1 кв. см полосы издания;

k - вид объявления.

6.1.3. Нормативные затраты на приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности

Нормативные затраты на приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности ($Z_{\text{бсо}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бсо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{бсо}} \times P_{i\text{бсо}},$$

где:

$Q_{i\text{бсо}}$ - количество приобретаемых (изготавливаемых) i -х бланков строгой отчетности;

$P_{i\text{бсо}}$ - цена одного i -го бланка строгой отчетности.

6.2. Нормативные затраты на оплату услуг внештатных сотрудников

Нормативные затраты на оплату услуг штатных сотрудников ($Z_{внсп}$) определяются по формуле:

$$Z_{внсп} = \sum_{j=1}^m M_{jвнсп} \times P_{jвнсп} \times (1 + t_{jвнсп}),$$

где:

$M_{jвнсп}$ - планируемое количество месяцев работы штатного сотрудника в j -й должности;

$P_{jвнсп}$ - цена 1 месяца работы штатного сотрудника в j -й должности;

$t_{jвнсп}$ - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет затрат на оплату услуг штатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) штатного сотрудника в штатном расписании.

К указанным затратам относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

6.3. Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств

6.3.1. Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (не более 8000 осмотров в течение срока оказания услуг) ($Z_{осм}$) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$ - количество водителей;

$P_{вод}$ - цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$ - количество рабочих дней в очередном финансовом году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

6.3.2. Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств (не менее 8000 осмотров в течение срока оказания услуг) ($Z_{осм}$) определяются по формуле:

$$Z_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times N_{вод},$$

где:

$Q_{вод}$ - количество водителей;

$P_{вод}$ - цена за 1 час проведения предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$ - количество рабочих дней в очередном финансовом году;

6.4. Нормативные затраты на проведение диспансеризации работников

Нормативные затраты на проведение диспансеризации работников ($Z_{дисп}$) определяются по формуле:

$$Z_{дисп} = \sum_{i=1}^n Ч_{iдисп} \times P_{iдисп},$$

где:

$Ч_{iдисп}$ - численность i -х работников, подлежащих диспансеризации;

$P_{iдисп}$ - цена проведения диспансеризации в расчете на одного i -го работника;

i - категория работника, подлежащего диспансеризации (женщины до или после 40 лет; мужчины до или после 40 лет).

6.5. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением охраны объекта на договорной основе

6.5.1. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением физической охраны объекта на договорной основе ($Z_{охр}$) определяются по формуле:

$$Z_{охр} = P_{усл ох} \times \sum V_{час ох} \times Q_{мес ох},$$

где:

$P_{усл ох}$ - стоимость 1 часа физической охраны объекта;

$V_{час ох}$ - планируемое в очередном финансовом году количество часов охраны в месяц;

$Q_{мес ох}$ - планируемое количество месяцев оказания услуг охраны в очередном финансовом году.

6.5.2. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением физической охраны объекта и использованием технических средств охраны с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию на договорной основе ($Z_{\text{охр}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{охр}} = P_{\text{усл ох}} \times \sum V_{\text{час ох}} \times Q_{\text{мес ох}},$$

где:

$P_{\text{усл ох}}$ - стоимость 1 часа физической охраны объекта и использованием технических средств охраны с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию;

$V_{\text{час ох}}$ - планируемое в очередном финансовом году количество часов охраны в месяц;

$Q_{\text{мес ох}}$ - планируемое количество месяцев оказания услуг охраны в очередном финансовом году.

6.5.3. Нормативные затраты на оплату услуг, связанных с использованием технических средств охраны с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию на договорной основе ($Z_{\text{охр}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{охр}} = P_{\text{усл ох}} \times \sum V_{\text{час ох}} \times Q_{\text{мес ох}},$$

где:

$P_{\text{усл ох}}$ - стоимость 1 часа использования технических средств охраны с принятием соответствующих мер реагирования на их сигнальную информацию;

$V_{\text{час ох}}$ - планируемое в очередном финансовом году количество часов охраны в месяц;

$Q_{\text{мес ох}}$ - планируемое количество месяцев оказания услуг охраны в очередном финансовом году.

6.6. Нормативные затраты на оплату услуг на выполнение

полиграфических работ по изготовлению периодического печатного издания

Нормативные затраты на оплату услуг на выполнение полиграфических работ по изготовлению периодического печатного издания ($Z_{\text{пши}}$) определяется по формуле:

$$Z_{\text{пши}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{инол}} \times P_{\text{ин}},$$

где:

$Q_{\text{инол}}$ - количество полос по i-й цветности;

$P_{\text{ин}}$ - цена печати i-й полосы.

6.7. Нормативные затраты на приобретение прочих работ,

услуг, не отнесенных к перечисленным выше затратам

Нормативные затраты на приобретение прочих работ, услуг, не отнесенных к перечисленным выше затратам, определяются по следующей формуле:

$$Z_{\text{проч}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{ипроч}} \times P_{\text{ипроч}},$$

где:

$Q_{\text{ипроч}}$ - планируемое к приобретению количество i-х работ, услуг;

$P_{\text{ипроч}}$ - цена одной i-й работы, услуги.

7. ЗАТРАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ, НЕ ОТНЕСЕННЫЕ К ЗАТРАТАМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ В РАМКАХ ЗАТРАТ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Нормативные затраты на приобретение основных средств, не отнесенные к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{\text{осн ср}}$), определяются по формуле:

$$Z_{\text{осн ср}} = Z_{\text{ам}} + Z_{\text{пмеб}} + Z_{\text{ск}} + Z_{\text{бси}} + Z_{\text{гоб}} + Z_{\text{поб}},$$

где:

$Z_{\text{ам}}$ - нормативные затраты на приобретение транспортных средств;

$Z_{\text{пмеб}}$ - нормативные затраты на приобретение мебели;

$Z_{\text{ск}}$ - нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования;

$Z_{\text{бси}}$ - нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов;

$Z_{\text{гоб}}$ - нормативные затраты на приобретение геодезического оборудования;

$Z_{\text{поб}}$ - нормативные затраты на приобретение прочего оборудования.

7.1. Нормативные затраты на приобретение

транспортных средств

Нормативные затраты на приобретение транспортных средств ($Z_{\text{ам}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ам}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{iam}} \times P_{\text{iam}},$$

где:

Q_{iam} - планируемое к приобретению количество i -х транспортных средств в соответствии с нормативами муниципальных органов, за вычетом транспортных средств на балансе;

P_{iam} - цена приобретения i -го транспортного средства в соответствии с нормативами муниципальных органов.

7.2. Нормативные затраты на приобретение мебели

Нормативные затраты на приобретение мебели ($Z_{пмеб}$) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{iпмеб} \times P_{iпмеб},$$

где:

$Q_{iпмеб}$ - планируемое к приобретению количество i -х предметов мебели в соответствии с нормативами муниципальных органов.

$P_{iпмеб}$ - цена за единицу i -й мебели.

7.3. Нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования

Нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования ($Z_{ск}$) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic},$$

где:

Q_{ic} - планируемое к приобретению количество i -х систем кондиционирования, исходя из расчета одной системы кондиционирования на 1 рабочее помещение;

P_{ic} - цена за единицу системы кондиционирования.

7.4. Нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов

Нормативные затраты на приобретение бытовой техники, специальных средств и инструментов ($Z_{бси}$) определяются по формуле:

$$Z_{бси} = Q_{iбси} \times P_{iбси},$$

где:

$Q_{iбси}$ - планируемое к приобретению количество i -й бытовой техники, специальных средств и инструментов.

$P_{iбси}$ - цена i -й бытовой техники, специальных средств и инструментов.

7.5. Затраты на приобретение геодезического оборудования

Нормативные затраты на приобретение геодезического оборудования ($Z_{гоб}$) определяются по формуле:

$$Z_{гоб} = \sum_{i=1}^n Q_{iгоб} \times P_{iгоб},$$

где:

$Q_{iгоб}$ - планируемое к приобретению количество i -го геодезического оборудования;

$P_{iгоб}$ - цена за единицу i -го геодезического оборудования.

7.6. Затраты на приобретение прочего оборудования

Нормативные затраты на приобретение прочего оборудования ($Z_{поб}$) определяются по формуле:

$$Z_{поб} = \sum_{i=1}^n Q_{iпоб} \times P_{iпоб},$$

где:

$Q_{iпоб}$ - планируемое к приобретению количество i -го прочего оборудования;

$P_{iпоб}$ - цена за единицу i -го прочего оборудования.

8. ЗАТРАТЫ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ, НЕ ОТНЕСЕННЫЕ К ЗАТРАТАМ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНЫХ ЗАПАСОВ В РАМКАХ ЗАТРАТ НА ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Нормативные затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии ($Z_{мз}$), определяются по формуле:

$$Z_{мз} = Z_{бл} + Z_{канц} + Z_{хп} + Z_{гсм} + Z_{зна} + Z_{мзго} + Z_{сув} + Z_{пмз} + Z_{со},$$

где:

$Z_{\text{бл}}$ - нормативные затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции;

$Z_{\text{канц}}$ - нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;

$Z_{\text{хп}}$ - нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Z_{\text{гсм}}$ - нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;

$Z_{\text{за}}$ - нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;

$Z_{\text{мзго}}$ - нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$Z_{\text{сув}}$ - нормативные затраты на приобретение сувенирной продукции;

$Z_{\text{пмз}}$ - нормативные затраты на приобретение прочих материальных запасов;

$Z_{\text{со}}$ - нормативные затраты на приобретение спецодежды.

8.1. Нормативные затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции

Нормативные затраты на приобретение бланочной продукции ($Z_{\text{бл}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{ип}} \times P_{j\text{ип}},$$

где:

$Q_{i\text{б}}$ - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$ - цена 1 бланка по i -му тиражу;

$Q_{j\text{ип}}$ - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{ип}}$ - цена 1 единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j -му тиражу.

8.2. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей

Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ($Z_{\text{канц}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i\text{канц}} \times \mathcal{C}_{\text{оп}} \times P_{i\text{канц}},$$

где:

$N_{i\text{канц}}$ - количество i -го предмета канцелярских принадлежностей в расчете на 1 работника расчетной численности основного персонала;

$\mathcal{C}_{\text{оп}}$ - расчетная численность основного персонала для муниципальных органов, в состав которых не входят лица, замещающие муниципальные должности, по формуле (1), для муниципальных органов, в состав которых входят лица, замещающие муниципальные должности, по (2), для казенных учреждений - по формуле (3) в соответствии с пунктом 6 настоящих Правил;

$P_{i\text{канц}}$ - цена i -го предмета канцелярских принадлежностей.

i - предмет канцелярских принадлежностей.

8.3. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей

Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ($Z_{\text{хп}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{хп}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{хп}} \times Q_{i\text{хп}},$$

где:

$P_{i\text{хп}}$ - цена i -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей;

$Q_{i\text{хп}}$ - количество i -го хозяйственного товара и принадлежности.

8.4. Нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов

Нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ($Z_{\text{гсм}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{гсм}} = \sum_{i=1}^n H_{i\text{гсм}} \times P_{i\text{гсм}} \times N_{i\text{гсм}} \times K_i / 100,$$

где:

$H_{i\text{гсм}}$ - норма расхода топлива на 100 километров пробега i -го транспортного средства, не включающая выезды служебного автотранспорта в служебные командировки, согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», предусмотренным приложением к Распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 № АМ-23-р;

$P_{i\text{ГСМ}}$ - цена 1 литра горюче-смазочного материала по i -му транспортному средству;
 $N_{i\text{ГСМ}}$ - планируемое количество дней использования i -го транспортного средства в очередном финансовом году;

K_i - планируемый средний пробег автомобиля в месяц.

8.5. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств

Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств ($Z_{\text{зпа}}$) определяются по фактическим расходам трех предыдущих лет.

8.6. Нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны

Нормативные затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ($Z_{\text{МЗГО}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{МЗГО}} = \sum_{i=1}^n P_{i\text{МЗГО}} \times N_{i\text{МЗГО}},$$

где:

$P_{i\text{МЗГО}}$ - цена i -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны;

$N_{i\text{МЗГО}}$ - количество i -го материального запаса для нужд гражданской обороны;

i - вид материального запаса для нужд гражданской обороны.

8.7. Нормативные затраты на приобретение сувенирной продукции

Нормативные затраты на приобретение сувенирной продукции ($Z_{\text{сув}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сув}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сув}} \times P_{i\text{сув}},$$

где:

$Q_{i\text{сув}}$ - количество планируемой i -й сувенирной продукции;

$P_{i\text{сув}}$ - цена 1 единицы i -й сувенирной продукции.

8.8. Нормативные затраты на приобретение прочих материальных запасов

Нормативные затраты на приобретение прочих материальных запасов ($Z_{\text{ПМЗ}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ПМЗ}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ПМЗ}} \times P_{i\text{ПМЗ}},$$

где:

$P_{i\text{ПМЗ}}$ - цена i -й единицы материальных запасов;

$Q_{i\text{ПМЗ}}$ - количество i -го материального запаса.

8.9. Нормативные затраты на приобретение спецодежды

Нормативные затраты на приобретение спецодежды ($Z_{\text{со}}$) определяются по формуле:

$$Z_{\text{со}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{со}} \times P_{i\text{со}},$$

где:

$Q_{i\text{со}}$ - количество, необходимое к приобретению i -й спецодежды;

$P_{i\text{со}}$ - цена i -й единицы спецодежды.

8.10. Иные нормативные затраты, не предусмотренные разделами настоящих нормативных затрат

Иные затраты, не предусмотренные разделами настоящих нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов города Сосновоборска, включая муниципальные казенные учреждения, определяются с учетом фактических затрат в отчетном финансовом году или существующей потребности в соответствии со статьей 22 Закона о контрактной системе.