



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17 июня 2015 г.

№ 1045

Об утверждении положения о порядке установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на их общем собрании решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения

На основании п. 4 ст. 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. ст. 24, 32 Устава города Sosnovoborsk, постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на их общем собрании решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, согласно приложению №1.

2. Утвердить состав Комиссии по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения согласно приложению №2.

3. Утвердить Положение о Комиссии по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения согласно приложению №3.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в городской газете «Рабочий».

И.о. Главы администрации города

В.С. Пьяных

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ УСТАНОВЛЕНИЯ РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ**  
**И РЕМОНТ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ**  
**В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, НЕ ПРИНЯВШИХ НА ИХ ОБЩЕМ**  
**СОБРАНИИ РЕШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА ПЛАТЫ**  
**ЗА СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет порядок установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на их общем собрании решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.

2. Если собственники помещений в многоквартирном доме на их общем собрании не приняли решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, такой размер устанавливается Главой администрации города Сосновоборска при реализации следующих условий:

- собственники помещений в многоквартирном доме выбрали способ управления многоквартирным домом;
- собственники помещений в многоквартирном доме провели общее собрание собственников в целях установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения;
- общим собранием собственников помещений утверждены перечень, объемы работ и услуг, условия их оказания и выполнения;
- собственники помещений в многоквартирном доме приняли порядок определения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения.

3. Заявление об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения подается заинтересованными лицами в администрацию города Сосновоборска.

4. К заявлению прилагаются следующие документы:

4.1. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления.

4.2. Документ, подтверждающий полномочия заявителя на представление интересов собственников помещений в многоквартирном доме при подаче заявления в органы местного самоуправления для установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в многоквартирном доме.

4.3. Протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о рассмотрении вопроса по размеру платы за содержание и ремонт жилого помещения.

4.4. Утвержденные общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме перечень, объемы работ и услуг с указанием периодичности их выполнения и стоимости в разрезе по видам работ и услуг.

4.5. Пакет документов с расчетами, подтверждающими размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, обеспечивающий выполнение утвержденного собственниками помещений перечня работ и услуг, с расшифровкой расчета по каждому виду работ и услуг, с приложением планов ремонта (другие необходимые документы).

Документы и расчеты, указанные в абзаце первом настоящего пункта, формируются:

- при управлении многоквартирным домом управляющей организацией - управляющей организацией;
- при управлении многоквартирным домом товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом - органами управления товарищества собственников жилья либо жилищного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива;
- при непосредственном управлении собственниками помещений в многоквартирном доме - лицами, уполномоченными на данные действия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме.

4.6. Документы, подтверждающие технические характеристики многоквартирного дома:

- адрес многоквартирного дома, год постройки, этажность, количество квартир;
- площадь жилых и нежилых помещений, площадь мест общего пользования, в том числе лестничных клеток;
- сведения о кадастровом номере (при его наличии), площади земельного участка, входящего в состав общего имущества многоквартирного дома;
- сведения о материале стен и кровли;
- сведения о наличии внутридомовых инженерных систем;
- другие сведения о состоянии общего имущества многоквартирного дома.

5. Администрация города Сосновоборска представляет документы в течение одного рабочего дня передает для рассмотрения в Комиссию по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения (далее - Комиссия).

6. Комиссия в течение 15 дней рассматривает представленные документы на предмет соответствия утвержденного перечня требованиям действующего законодательства, экономической обоснованности размера платы и целесообразности его установления и проводит заседание Комиссии.

7. По итогам рассмотрения представленных документов Комиссия принимает решение:

- об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме;
- об отказе установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме.

8. В случае принятия решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме Комиссия в течение трех рабочих дней готовит проект постановления администрации города Сосновоборска об утверждении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в конкретном многоквартирном доме.

9. В случае принятия решения об отказе установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме Комиссия письменно уведомляет заинтересованное лицо о принятом решении.

Состав комиссии

по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения

Пучкин Борис Михайлович Глава администрации города, председатель комиссии

Наумчик Олег Николаевич Заместитель Главы администрации города по вопросам жизнеобеспечения, заместитель председателя комиссии

Вырва Екатерина Леонидовна Главный специалист Отдела капитального строительства и жилищно – коммунального хозяйства администрации города Сосновоборска, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Бакулин Валентин Николаевич Начальник Отдела капитального строительства и жилищно – коммунального хозяйства администрации города Сосновоборска

Колотилина Оксана Васильевна Руководитель Управления планирования и экономического развития администрации города

Сутормина Елена Александровна Начальник юридического отдела Управления делами и кадрами администрации города Сосновоборска

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ И УСТАНОВЛЕНИЮ  
РАЗМЕРА ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ДЛЯ  
СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ, НЕ  
ПРИНЯВШИХ НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ РЕШЕНИЯ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ РАЗМЕРА  
ПЛАТЫ ЗА СОДЕРЖАНИЕ И РЕМОНТ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по рассмотрению и установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме, не принявших на общем собрании решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения (далее - Комиссия) устанавливает порядок организации работы, определяет организационные основы деятельности Комиссии.

1.2 Комиссия создана в целях регулирования отношений по содержанию общего имущества, принадлежащего на праве общей долевой собственности собственникам помещений в многоквартирном доме.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Жилищным кодексом РФ, Постановлением Правительства РФ от 13.08.2006 №491 «Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность», Постановление Правительства РФ от 03.04.2013 №290 «О минимальном перечне работ и услуг, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» и настоящим Положением.

**2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ КОМИССИИ**

2.1. Комиссия создается при администрации города Сосновоборска.

2.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации города Сосновоборска.

2.3. Комиссия действует в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

2.4. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, дает поручения членам Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии. В отсутствие председателя заседания Комиссии проводит заместитель председателя Комиссии.

2.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов Комиссии.

**3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ**

3.1. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется членами Комиссии.

3.2. Секретарь Комиссии информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания, составляет протоколы заседаний Комиссии.

3.3. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом, который подписывается лицом, ведущим заседание, и всеми членами Комиссии. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.4. По итогам рассмотрения представленных документов Комиссия принимает решение:

- об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме;
- об отказе установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме.

3.5. В случае принятия решения об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме секретарь Комиссии в течении трех рабочих дней готовит проект постановления администрации города Сосновоборска об утверждении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения в конкретном многоквартирном доме.

3.6. В случае принятия решения об отказе установления размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для собственников помещений в многоквартирном доме секретарь Комиссии письменно уведомляет заинтересованное лицо о принятом решении.