



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 июня 2014

№ 1132

Об утверждении правил предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям муниципальных учреждений города Сосновоборска

В соответствии со статьей 119 Трудового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом города Сосновоборска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день руководителям муниципальных учреждений города Сосновоборска согласно приложению 1.

2. Утвердить перечень должностей руководителей муниципальных учреждений с ненормированным рабочим днем согласно приложению 2.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в городской газете «Рабочий».

Глава администрации города

Б.М. Пучкин

**ПРАВИЛА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА ЗА НЕНОРМИРОВАННЫЙ
РАБОЧИЙ ДЕНЬ РУКОВОДИТЕЛЯМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА**

Настоящие Правила применяются к руководителям муниципальных бюджетных и автономных образовательных учреждений (далее - руководителям).

1. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день (далее – дополнительный отпуск) предоставляется руководителям за работу в условиях ненормированного рабочего дня, если эти руководители при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

2. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого руководителям с ненормированным рабочим днем, не может быть менее 3 календарных дней.

Продолжительность дополнительного отпуска устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка организации и зависит от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые функции за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

3. Право на дополнительный отпуск возникает у руководителей независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

4. Дополнительный отпуск, предоставляемый руководителям с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

5. В случае переноса либо неиспользования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

6. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ Г.СОСНОВОБОРСКА С НЕНОРМИРОВАННЫМ
РАБОЧИМ ДНЕМ**

№ п/п	Наименование должности	Количество дней дополнительного отпуска
1.	Директор МАОУ «Гимназия № 1»	3
2.	Директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2»	3
3.	Директор МБОУ «Основная общеобразовательная школа № 3»	3
4.	Директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»	3
5.	Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №5»	3
6.	Директор МАОУ ДОД «Центр дополнительного образования детей»	3
7.	Директор МАОУ ДОД «Дом детского творчества»	3
8.	Директор МБОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа» г.Сосновоборска	3