



СОСНОВОБОРСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

СОСНОВОБОРСКИЙ ОКРУЖНОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

27 апреля 2026 г.

г.Сосновоборск

№ 12/123-р

Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Сосновоборском муниципальном округе Красноярского края

В соответствии со статьями 42, 49 Федерального закона от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 20.07.2020 № 216-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации», руководствуясь статьями 7, 30 Устава Сосновоборского муниципального округа Красноярского края, Сосновоборский окружной совет депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Сосновоборском муниципальном округе Красноярского края, согласно приложению.

2. Признать утратившими силу решения:

- Сосновоборского городского Совета депутатов от 26.02.2024 № 36/162-р «Об инициативных проектах в городе Сосновоборске»;

- Сосновоборского городского Совета депутатов от 30.09.2024 № 41/191-р «О внесении изменений в решение Сосновоборского городского Совета депутатов от 26.02.2024 № 36/162-р «Об инициативных проектах в городе Сосновоборске»»;

- Вознесенского сельского Совета депутатов от 14.04.2021 № 5 «О реализации инициативных проектов на территории, части территории

муниципального образования Вознесенский сельсовет Березовского района Красноярского края»;

- Вознесенского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 39 «О внесении изменений в Решение Вознесенского сельского Совета депутатов Березовского района Красноярского края от 14.04.2021 № 5 «О реализации инициативных проектов на территории, части территории муниципального образования Вознесенский сельсовет Березовского района Красноярского края»»;

- Есаульского сельского Совета депутатов от 15.04.2021 № 3-4 «О реализации инициативных Проектов на территории, части территории муниципального образования Есаульский сельсовет Березовского района Красноярского края»;

- Зыковского сельского Совета депутатов от 30.01.2021 № 20-81Р «О реализации инициативных проектов на территории, части территории муниципального образования Зыковский сельсовет Березовского района»;

- Зыковского сельского Совета депутатов от 21.12.2021 № 29-122Р «О внесении изменений в решение Зыковского сельского Совета депутатов от 30.03.2021 № 20-81Р «О реализации инициативных проектов на территории, части территории муниципального образования Зыковский сельсовет»»;

- Бархатовского сельского Совета депутатов от 23.12.2021 № 13-4 «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Бархатовском сельсовете Березовского района Красноярского края»;

- Маганского сельского Совета депутатов от 31.05.2021 № 26-3Рвн «Об утверждении Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в муниципальном образовании Маганский сельсовет Березовского района края»;

3. Контроль за исполнением решения возложить на постоянную комиссию по развитию инфраструктуры округа Сосновоборского окружного Совета депутатов (Якубенко М.П.).

4. Решение вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в сетевом издании «Сосновоборский округ» (доменное имя сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: sosnovoborsk-city.ru) и подлежит размещению на официальном сайте округа (sosnovoborsk.gosuslugi.ru) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Сосновоборского
окружного Совета депутатов

Глава Сосновоборского
муниципального округа

М.Б. Пучкин

А.С. Кудрявцев

**ПОРЯДОК
ВЫДВИЖЕНИЯ, ВНЕСЕНИЯ, ОБСУЖДЕНИЯ, РАССМОТРЕНИЯ
ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ, А ТАКЖЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИХ
КОНКУРСНОГО ОТБОРА В СОСНОВОБОРСКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Сосновоборском муниципальном округе (далее - Порядок) устанавливает общие положения, а также правила осуществления процедур по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Сосновоборском муниципальном округе.

В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Сосновоборского муниципального округа или его части, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в Администрацию Сосновоборского муниципального округа, в том числе через ее территориальный орган, может быть внесен инициативный проект.

1.2. Основные понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

1) инициативные проекты - проекты, разработанные и выдвинутые в соответствии с настоящим Порядком инициаторами проектов в целях реализации на территории Сосновоборского муниципального округа или его части мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей округа, по решению вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения (вопросов местного значения) или иных вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления Сосновоборского муниципального округа.

Порядок определения части территории Сосновоборского муниципального округа, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Сосновоборского окружного Совета депутатов.

2) инициативные платежи - денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в бюджет Сосновоборского муниципального округа в целях реализации конкретных инициативных проектов;

3) конкурсная комиссия - постоянно действующий коллегиальный орган Администрации Сосновоборского муниципального округа, созданный в целях проведения конкурсного отбора инициативных проектов;

4) инициаторы проекта - физические и юридические лица, соответствующие требованиям, установленным законодательством об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти, а также настоящим Порядком;

5) участники деятельности по выдвижению, внесению, обсуждению, рассмотрению инициативных проектов, а также проведению их конкурсного отбора в Сосновоборском муниципальном округе (далее - участники инициативной деятельности):

инициаторы проекта;

Администрация Сосновоборского муниципального округа;

конкурсная комиссия;

Сосновоборский окружной Совет депутатов.

1.3. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов на территории Сосновоборского муниципального округа является Администрация Сосновоборского муниципального округа.

1.4. Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение конкурсного отбора инициативных проектов на территории Сосновоборского муниципального округа осуществляется Администрацией Сосновоборского муниципального округа.

1.5. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов являются предусмотренные решением о бюджете Сосновоборского муниципального округа бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые, в том числе с учетом объемов инициативных платежей - средств граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемых на добровольной основе и зачисляемых в местный бюджет муниципального округа в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств округа.

1.6. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Красноярского края. В этом случае требования настоящего Положения, за исключением пунктов 4.1.2, 4.5 - 4.7 Порядка, не применяются.

1.7. Объем бюджетных ассигнований на поддержку инициативных проектов из бюджета Сосновоборского муниципального округа не должен превышать 300 000 рублей (ранее было 300 000руб).

1.8. Софинансирование реализации инициативного проекта осуществляется за счет инициативных платежей в размере, указанном в инициативном проекте и в соответствующем протоколе собрания граждан.

Размер инициативного платежа, вносимого конкретным лицом, определяется им самостоятельно, но не менее размера, указанного в протоколе собрания и при условии, что минимальная общая доля инициативных платежей должна составлять не менее доли, указанной в протоколе собрания.

Инициатор проекта до начала его реализации за счет средств бюджета Сосновоборского муниципального округа обеспечивает внесение инициативных платежей в доход бюджета округа на основании договора пожертвования, заключенного с Администрацией Сосновоборского муниципального округа, и (или) заключает с Администрацией Сосновоборского муниципального округа договор добровольного пожертвования имущества и (или) договор на безвозмездное оказание услуг/выполнение работ по реализации инициативного проекта.

Документальным подтверждением софинансирования инициативного проекта инициаторами проекта являются договоры пожертвования, платежные документы.

1.9. Учет инициативных платежей осуществляется отдельно по каждому проекту.

1.10. Контроль за целевым расходованием аккумулированных инициативных платежей осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

2.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов.

2.2. Инициаторами проектов вправе выступить (далее также – инициаторы):

инициативная группа численностью не менее 5 граждан, достигших восемнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Сосновоборского муниципального округа;

органы территориального общественного самоуправления Сосновоборского муниципального округа;

староста сельского населенного пункта Сосновоборского муниципального округа;

2.3. Инициативные проекты, выдвигаемые инициаторами проекта, составляются по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и должны содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Сосновоборского муниципального округа или его части;

- 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
- 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
- 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
- 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
- 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
- 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;
- 8) указание на территорию Сосновоборского муниципального округа или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Сосновоборского окружного Совета депутатов;

2.4. К инициативному проекту прилагаются согласие на обработку персональных данных граждан, являющихся инициаторами проекта, составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

2.5. Инициативные проекты, предлагаемые (планируемые) к реализации в очередном финансовом году, могут быть выдвинуты инициаторами проектов в текущем финансовом году.

2.6. В случае, если в Администрацию Сосновоборского муниципального округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

3. ОБСУЖДЕНИЕ И РАССМОТРЕНИЕ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

3.1. Инициативный проект до его внесения в Администрацию Сосновоборского муниципального округа подлежит рассмотрению на сходе или собрании граждан, в том числе на собрании граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Сосновоборского муниципального округа, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Сосновоборского муниципального округа или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом или собранием граждан решения о поддержке инициативного проекта или поддержан подписями не менее чем 10 граждан.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе или на одном собрании граждан.

Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта может проводиться путем опроса граждан, и иным способом (сбора их подписей).

3.2. Инициаторы при внесении инициативного проекта в Администрацию Сосновоборского муниципального округа прикладывают к нему соответственно протокол схода или собрания граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Сосновоборского муниципального округа или его части.

3.3. Обсуждение и рассмотрение инициативных проектов может проводиться Администрацией Сосновоборского муниципального округа с инициаторами также после внесения инициативных проектов.

3.4. Инициаторам и их представителям должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении инициативных проектов и изложении своих позиций по ним на всех этапах конкурсного отбора.

2. ВНЕСЕНИЕ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ В АДМИНИСТРАЦИЮ СОСНОВОБОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

4.1. Для проведения конкурсного отбора инициативных проектов Администрацией Сосновоборского муниципального округа устанавливаются даты и время приема инициативных проектов.

Данная информация, а также информация о сроках проведения конкурсного отбора размещаются на официальном сайте Сосновоборского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети интернет.

Срок внесения инициативных проектов:

4.1.1. До 1 марта текущего года, в случае если инициативные проекты предполагают финансирование за счет средств бюджета Сосновоборского муниципального округа без финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края;

4.1.2. До 1 августа года, предшествующего году реализации инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Красноярского края.

4.2. Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в Администрацию Сосновоборского муниципального округа прикладывают к нему документы в соответствии с п. 3.2 настоящего Порядка, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Сосновоборского муниципального округа или его части.

4.3. В случае внесения инициативного проекта инициативной группой, инициативный проект должен быть подписан каждым членом инициативной группы.

В случае выдвижения инициативного проекта органом территориального общественного самоуправления инициативный проект должен быть подписан руководителем органа территориального общественного самоуправления.

4.4. Регистрация инициативного проекта осуществляется Администрацией Сосновоборского муниципального округа в день его внесения с проставлением времени.

4.5. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию Сосновоборского муниципального округа подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте Сосновоборского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в инициативном проекте, а также об инициаторах проекта.

В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

4.6. Одновременно граждане, достигшие восемнадцатилетнего возраста, информируются о возможности представления в Администрацию Сосновоборского муниципального округа своих замечаний и предложений по инициативному проекту в течение пяти рабочих дней.

4.7. Администрация Сосновоборского муниципального округа на основании проведенного технического анализа, принимает решение о возможности и целесообразности реализации представленных инициативных проектов. При этом учитывается:

соблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

соответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Красноярского края, уставу Сосновоборского муниципального округа;

возможность реализации инициативного проекта с точки зрения наличия у органов местного самоуправления Сосновоборского муниципального округа необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;

наличие средств местного бюджета в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом.

3. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИЕЙ

5.1. Инициативный проект, внесенный в Администрацию Сосновоборского муниципального округа, подлежит обязательному рассмотрению в течение 30 дней со дня его внесения.

5.2. Для проведения конкурсного отбора инициативных проектов граждан Администрацией Сосновоборского муниципального округа образуется конкурсная комиссия.

5.3. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией Сосновоборского муниципального округа.

5.4. Администрация Сосновоборского муниципального округа по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

5.5. Администрация Сосновоборского муниципального округа принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Красноярского края, Уставу Сосновоборского муниципального округа;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий органов местного самоуправления и прав органов местного самоуправления на осуществление полномочий, не отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления;

4) отсутствие средств бюджета Сосновоборского муниципального округа в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

5.6. Администрация Сосновоборского муниципального округа вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 5.5 настоящего Порядка, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать предоставить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

5.7. Решение по результатам рассмотрения инициативного проекта принимается Администрацией Сосновоборского муниципального округа в форме постановления, в котором указываются наименования инициативных проектов, стоимость реализации инициативных проектов за счет средств бюджета округа, объем инициативных платежей, обеспечиваемых инициаторами проекта, перечень имущественного и (или) трудового участия в реализации инициативных проектов, обеспечиваемый инициаторами проектов

5.8. Решение по результатам рассмотрения инициативного проекта, в том числе по результатам конкурсного отбора подлежит обнародованию и

размещению на официальном сайте Администрации Сосновоборского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

5.9. Администрация Сосновоборского муниципального округа в течение пяти календарных дней со дня издания решения доводит до сведения инициатора проекта решение, указанное в пункте 5.7 настоящего Порядка, а также предложение, указанное в пункте 5.6 настоящего Порядка.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

6.1. В случае если в Администрацию Сосновоборского муниципального округа внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация Сосновоборского муниципального округа организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов и информирует об этом инициаторов проектов (представителей инициаторов проектов).

6.2. К конкурсному отбору допускаются инициативные проекты, в отношении которых отсутствуют основания для отказа, предусмотренные подпунктами 1 - 4 пункта 5.6 настоящего Порядка.

6.3. Для проведения конкурсного отбора инициативных проектов граждан Администрацией Сосновоборского муниципального округа образуется комиссия по инициативным проектам (далее - Комиссия).

6.4. Порядок формирования и деятельности Комиссии определяется решением Сосновоборского окружного Совета депутатов.

6.5. Администрация Сосновоборского муниципального округа в течение пяти календарных дней со дня поступления второго (последующего) инициативного проекта в Администрацию Сосновоборского муниципального округа направляет в Комиссию соответствующие инициативные проекты с приложением документов (материалов), а также замечаний, предложений граждан.

6.6. К конкурсному отбору не допускаются инициативные проекты в случаях, указанных в подпунктах 1 - 5 пункта 5.4 настоящего Порядка.

6.7. При проведении конкурсного отбора инициативных проектов Комиссия оценивает каждый инициативный проект, допущенный к конкурсному отбору, в соответствии с критериями оценки указанных в приложение № 3 к настоящему Порядку.

6.8. Комиссия осуществляет конкурсный отбор инициативных проектов в срок не более 30 календарных дней со дня их поступления в Комиссию.

6.9. Инициатор проекта (представитель инициатора проекта) не менее чем за один рабочий день до даты рассмотрения Комиссией инициативного проекта имеет право отозвать инициативный проект и отказаться от участия в конкурсном отборе, направив письмо, в том числе электронное, в Администрацию Сосновоборского муниципального округа.

6.10. Инициатор проекта (представитель инициатора проекта) в день рассмотрения Комиссией инициативного проекта представляет инициативный проект Комиссии (проводит очную презентацию проекта).

Продолжительность презентации инициативного проекта не может превышать десяти минут.

Презентация инициативного проекта может проводиться с использованием графических материалов (набора слайдов, фотографий, рисунков, чертежей), видеоматериалов.

6.11. Победителем конкурсного отбора является инициативный проект, набравший наибольшее количество баллов по отношению к остальным инициативным проектам.

6.12. В случае если два или более инициативных проекта получили равное количество баллов, наиболее высокий рейтинг присваивается инициативному проекту с наиболее ранней датой (временем) внесения инициативного проекта в Администрацию Сосновоборского муниципального округа.

6.13. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, в который включаются внесенные инициативные проекты с указанием порядкового номера в рейтинге (перечне), итогового количества баллов, а также стоимости реализации за счет средств бюджета округа, общей суммы средств бюджета округа, необходимых на реализацию инициативных проектов, прошедших конкурсный отбор.

6.14. По итогам конкурсного отбора на основании протокола заседания Комиссии Администрация Сосновоборского муниципального округа принимает решение в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка. В течение трех рабочих дней со дня составления протокола Комиссии осуществляет подготовку проекта решения.

6.15. Инициативные проекты, не прошедшие конкурсный отбор, с приложенными документами (материалами), возвращаются инициаторам проектов по их заявлению в течение 30 дней со дня регистрации письменного заявления.

7. РЕАЛИЗАЦИЯ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

7.1. Перечисление инициативных платежей в бюджет Сосновоборского муниципального округа осуществляется инициатором проекта, участниками инициативной деятельности на основании решения Администрации Сосновоборского муниципального округа о поддержке инициативного проекта предусмотренного пунктом 5.4 настоящего Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня размещения решения Администрации Сосновоборского муниципального округа о поддержке инициативного проекта в соответствии с пунктом 5.8 настоящего Порядка.

Датой перечисления инициативных платежей считается дата зачисления денежных средств в бюджет округа в соответствии с выпиской из лицевого

счета администратора доходов бюджета округа, выданной Управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю.

7.2. В случае неперечисления инициативных платежей в бюджет Сосновоборского муниципального округа в установленный настоящим Порядком срок, а также в случае перечисления инициативных платежей в меньшем объеме, чем предусмотрено муниципальном правовым актом Администрации Сосновоборского муниципального округа, указанным в пункте 5.7 настоящего Порядка, соответствующий инициативный проект не реализуется.

7.3. В случае если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Сосновоборского муниципального округа.

7.4. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта излишне уплаченных инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам, осуществившим их перечисление в местный бюджет, и распределяются между ними пропорционально от суммы вносимого финансирования.

7.5. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Сосновоборского муниципального округа, уполномоченные собранием граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

7.6. Инициаторы вправе принимать участие в реализации инициативных проектов в соответствии с настоящим Порядком. При реализации инициативных проектов допускается дополнительное обеспечение в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

7.7. Об итогах реализации инициативного проекта Администрацией Сосновоборского муниципального округа формирует отчет.

7.8. Информация о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации Сосновоборского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.9. Отчет Администрации Сосновоборского муниципального округа об итогах реализации инициативного проекта подлежит обнародованию, в том числе посредством размещения на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

Приложение № 1
к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения,
рассмотрения инициативных проектов, а также проведения
их конкурсного отбора в Сосновоборском муниципальном
округе Красноярского края

Инициативный проект
" __ " _____ 20__ г.

п/п	Общая характеристика инициативного проекта	Сведения
	Наименование инициативного проекта	
	Вопросы местного значения или иные вопросы, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Сосновоборского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на исполнение которых направлен инициативный проект	
	Территория реализации инициативного проекта (с указанием реквизитов постановления Администрации Сосновоборского муниципального округа об установлении территории)	
	Цель и задачи инициативного проекта	
	Описание инициативного проекта (описание проблемы и обоснование ее актуальности, обоснование предложений по ее решению)	
	Ожидаемые результаты от реализации	
	Описание дальнейшего развития инициативного проекта после завершения финансирования (использование, содержание и т.д.)	
	Количество прямых благополучателей (человек) (указать механизм определения количества прямых благополучателей)	
	Сроки реализации инициативного проекта	
0	Информация об инициаторе проекта (инициативной группе) (Ф.И.О. (последнее - при наличии), дата рождения, адрес места жительства, контактные данные)	
1	Информация о представителе инициатора проекта (Ф.И.О. (последнее - при наличии), дата рождения, адрес места жительства, контактные данные)	
2	Общая стоимость инициативного проекта	
3	Средства бюджета округа для реализации инициативного проекта	
4	Объем инициативных платежей, обеспечиваемый инициатором проекта	
	Сведения об имущественном и (или) трудовом участии	

5	заинтересованных лиц	
---	----------------------	--

Инициаторы проекта _____ Ф.И.О.
(подпись)

Приложение:

1. Расчет и обоснование предполагаемой стоимости инициативного проекта и (или) проектно-сметная (сметная) документация.
2. Гарантийное письмо, подписанное инициатором проекта (представителем инициатора), содержащее обязательства по обеспечению инициативных платежей и (или) добровольному имущественному участию и (или) по трудовому участию в реализации инициативного проекта инициаторами проекта.
3. Документы, подтверждающие полномочия представителя инициатора проекта.
4. Презентационные материалы к инициативному проекту (с использованием средств визуализации инициативного проекта при необходимости).
5. Дополнительные материалы (чертежи, макеты, графические материалы, фотоматериалы и другие) при необходимости.

Приложение № 2

к Порядку выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения инициативных
проектов, а также проведения их конкурсного
отбора в Сосновоборском муниципальном
округе Красноярского края

Согласие на обработку персональных данных

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных полностью)

имеющий (ая) паспорт серия _____ номер _____, выдан

_____, _____ (наименование органа, выдавшего документ, дата выдачи)

зарегистрированный (ая) по адресу:

_____ (почтовый индекс, адрес регистрации по месту жительства)

_____, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие Администрации Сосновоборского муниципального округа (662500, Красноярский край, г. Сосновоборск, ул. Солнечная, д. 2) на обработку моих персональных данных, содержащихся в представленных документах, с использованием средств автоматизации, а также без использования средств автоматизации, а именно совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Обработка персональных данных осуществляется Администрацией Сосновоборского муниципального округа в целях рассмотрения представленного мною инициативного проекта, реализации проекта, в случае прохождения его в конкурсном отборе.

Доступ к моим персональным данным могут получать работники Администрации Сосновоборского муниципального округа, ее отраслевых органов и структурных подразделений, подведомственных муниципальных организаций, члены Комиссии по инициативным проектам в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязанностей и функций.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

г. "___" _____ (дата) _____ (подпись) _____ (расшифровка)

к Порядку выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора в Сосновоборском муниципальном округе Красноярского края

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ

п/п	Наименования критерия оценки инициативного проекта	Значения критерия оценки инициативного проекта	Количество баллов
	Социальная и экономическая эффективность реализации инициативного проекта		
.1	Количество прямых благополучателей от реализации инициативного проекта:	более 500 человек	40
		от 251 до 500 человек	30
		от 51 до 250 человек	20
		до 50 человек	10
.2	Долгосрочность результатов инициативного проекта	более 5 лет	15
		свыше 1 года до 5 лет	10
		от 0 до 1 года	5
.3	Необходимость осуществления дополнительных расходов бюджета округа в целях содержания (поддержания) результатов инициативного проекта	да	0
		нет	5
.4	Социальная, культурная, досуговая и иная общественная значимость для жителей Сосновоборского муниципального округа:		
.4.1	направлен на создание, развитие и ремонт объектов социальной сферы		5
.4.2	способствует формированию активной гражданской позиции, здоровому образу жизни, направлен на воспитание нравственности, толерантности, других социально значимых качеств		5
.4.3	содержит мероприятия, направленные на благоустройство территории (озеленение, обустройство мест массового отдыха, расчистка и обустройство водных объектов, ликвидация свалок и т.п.)		5
	Актуальность (острота) проблемы (в зависимости от результатов опросов, количества обращений физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в органы местного самоуправления округа)		
.1	низкая - проблема не оценивается населением в качестве актуальной	отсутствуют обращения/поддержка жителей	0

.2	средняя - проблема достаточно широко осознается населением	от 1 до 5 обращений/поддержка не менее 5% жителей населенного пункта	5
.3	высокая - проблема оценивается населением как значительная	от 5 до 10 обращений/поддержка от 5 до 10% жителей населенного пункта	10
.4	очень высокая - проблема оценивается населением как критическая	10 и более обращений/поддержка более 10% жителей населенного пункта	15
Оригинальность, инновационность инициативного проекта			
.1	Оригинальность, необычность идеи инициативного проекта	да	5
		нет	0
.2	Использование инновационных технологий, новых технических решений	да	5
		нет	0
Вклад участников реализации инициативного проекта			
.1	Уровень софинансирования проекта со стороны населения, организаций, индивидуальных предпринимателей и других внебюджетных источников (инициативные платежи)	10% и более	3
		от 5% до 10%	2
		свыше 0% до 5%	1
.2	Уровень имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта	предусматривает	5
		не предусматривает	0