|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  « \_\_\_ » 2022 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| Об утверждении Порядка разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Сосновоборска до 2030 года |

В соответствии с Федеральными законами от 28.06.2014 [N 172-ФЗ](consultantplus://offline/ref=81BAB0D4BD6AD66EA31A7B8F59EE9B46D9B7C33DD4C57CCFB0D2549E9FD3FD81F55B3C727CEF529E96B71E301092ED24E92D305BcEJ6C) "О стратегическом планировании в Российской Федерации", от 06.10.2003 [N 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=81BAB0D4BD6AD66EA31A7B8F59EE9B46DEB2CE3DD5C37CCFB0D2549E9FD3FD81E75B647E74EC18CFD6FC11301Ac8JEC) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Законом](consultantplus://offline/ref=47F12EC58239C35F62656047DA097226847D804C4773D947BF4D32038B316418A6BB079ECF014EB49DE324908AC05BFBA32471I) Красноярского края от 24.12.2015 N 9-4112 "О стратегическом планировании в Красноярском крае", Решением Сосновоборского городского совета от 15.03.2021 [N 7-19Р](consultantplus://offline/ref=81BAB0D4BD6AD66EA31A65824F82C449D9B99538D7C77F90EA8752C9C083FBD4B51B3A2737A00BCED2E213301F87B971B37A3D59EC6B2ADAE2074E4Cc1JCC) "Об утверждении стратегии социально-экономического развития города Сосновоборска до 2030 года", руководствуясь [стать](consultantplus://offline/ref=47F12EC58239C35F62656047DA097226847D804C4776DA48B74C32038B316418A6BB079EDD0116B89CE6399482D50DAAE5156E2B695ABCC7E0B4242C2874I)ей 32 Устава города Сосновоборска,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Сосновоборска до 2030 года согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в городской газете «Рабочий».

Глава города Сосновоборска А.С. Кудрявцев

Приложение № 1 к постановлению

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации стратегии социально - экономического развития города Сосновоборска до 2030 года**

1. Настоящий Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Сосновоборска до 2030 года (далее - Порядок) регулирует отношения по разработке, корректировке, осуществлению мониторинга и контроля реализации Плана мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития города Сосновоборска до 2030 года (далее - План мероприятий).

2. Стратегия социально-экономического развития города Сосновоборска до 2030 года (далее - Стратегия) является основой для разработки муниципальных программ и Плана мероприятий.

3. План мероприятий разрабатывается на основе положений Стратегии на период ее реализации.

4. Содержание Плана мероприятий определяется [п. 3 ст. 36](consultantplus://offline/ref=F15FE0AD0E2D062A31E37B9BD6655FAD6DD43092D4DC283866AA381F0D914B8BC6CD53B1D516C58703A8764E97F944F19FE8919EFBC222CFr2C1E) Федерального закона от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации".

**1. Разработка плана мероприятий**

* 1. В разработке Плана мероприятий принимают участие Администрация города, ее структурные подразделения и иные учреждения, организации (далее - Исполнители).
  2. Формирование Плана мероприятий осуществляется по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.
  3. Разработка Плана мероприятий осуществляется рабочей группой по разработке Стратегии во взаимодействии с Исполнителями.
  4. Разработка Плана мероприятий включает в себя следующие этапы:

- принятие решения о разработке Плана мероприятий;

- разработка и обсуждение проекта Плана мероприятий;

- согласование проекта Плана мероприятий;

- утверждение Плана мероприятий.

* 1. Основанием для разработки Плана мероприятий является Решение Сосновоборского городского Совета депутатов об утверждении Стратегии.
  2. План мероприятий утверждается постановлением администрации города Сосновоборска.
  3. Координационное и методическое обеспечение разработки Плана мероприятий осуществляет управление планирование и экономического развития Администрации города Сосновоборска (далее - УПЭР).
  4. Разработка и обсуждение проекта Плана мероприятий включает в себя следующие этапы:

1) УПЭР направляет Исполнителям запрос о предложениях по формированию проекта Плана мероприятий;

2) Исполнители в срок, установленный в запросе УПЭР, представляют сведения, необходимые для подготовки проекта Плана мероприятий по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

3) УПЭР рассматривает поступившую от Исполнителей информацию, рассматривает ее на предмет соответствия целям и задачам Стратегии. В процессе рассмотрения информации УПЭР вправе запрашивать у Исполнителей дополнительную информацию. На основании поступивших предложений УПЭР формирует проект Плана мероприятий.

1.9. С целью общественного обсуждения проект Плана мероприятий размещается на официальном сайте администрации города Сосновоборска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет с указанием следующей информации:

- срок начала и завершения процедуры проведения общественного обсуждения проекта Плана мероприятий;

- контакты УПЭР;

- порядок направления предложений и замечаний к проекту Плана мероприятий;

- требования к предложениям и замечаниям к проекту Плана мероприятий.

Общественное обсуждение проекта Плана мероприятий проводится в сроки, установленные рабочей группой. Предложения и замечания к проекту Плана мероприятий носят рекомендательный характер.

1.10Решение о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения проекта Плана мероприятий утверждается протоколом заседания рабочей группы и размещается на официальном сайте администрации города Сосновоборска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее, чем через 20 дней после истечения срока завершения проведения общественного обсуждения.

* 1. В течение 10 дней после размещения на официальном сайте Администрации города Сосновоборска в информационно-телекоммуникационной сети интернет решения о принятии (отклонении) поступивших предложений и замечаний по итогам проведения общественного обсуждения проекта Плана мероприятий УПЭР вносит необходимые изменения в проект Плана мероприятий.
  2. Проект Плана мероприятий, прошедший общественное обсуждение, утверждается Главой города Сосновоборска в установленном порядке.
  3. УПЭР обеспечивает регистрацию Плана мероприятий в федеральном реестре документов стратегического планирования в соответствии со [ст. 12](consultantplus://offline/ref=F15FE0AD0E2D062A31E37B9BD6655FAD6DD43092D4DC283866AA381F0D914B8BC6CD53B1D516C38302A8764E97F944F19FE8919EFBC222CFr2C1E) Федерального закона от 28.06.2014 N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации".
  4. Мониторинг и контроль реализации Плана мероприятий осуществляется Исполнителями разработки Плана мероприятий в части их компетенции и обобщается УПЭР.
  5. По итогам мониторинга и контроля реализации Плана мероприятий Исполнители направляют не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, УПЭР сведения о реализации Плана мероприятий.
  6. УПЭР до 1 июня года, следующего за отчетным, на основании сведений, указанных в [п. 1.1](#Par42)5 настоящего Порядка, подготавливает и представляет на утверждение Главе города Сосновоборска ежегодный сводный отчет о результатах реализации Плана мероприятий.
  7. Ежегодный сводный отчет о результатах реализации Плана мероприятий размещается на официальном сайте администрации города Сосновоборска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
  8. При необходимости и по итогам рассмотрения сводного отчета, указанного в [п. 1.1](#Par43)6 настоящего Порядка, а также на основании [п. 3](#Par13) настоящего Порядка Глава города Сосновоборска принимает решение о корректировке Плана мероприятий путем издания соответствующего распоряжения.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам (Романенко Е.А.).

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в городской газете «Рабочий».

Глава города Сосновоборска А.С. Кудрявцев

Приложение № 1

к Постановлению администрации

города Сосновоборска

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г. № \_\_\_

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ СТРАТЕГИИ

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО

РАЗВИТИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА ДО 2030 ГОДА

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия | Наименование федеральных программ (в т.ч. наименование мероприятий), государственных программ (в т.ч. наименование мероприятий), муниципальных программ, в рамках которых реализуется мероприятие, или внебюджетное финансирование | Ответственный исполнитель | Срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Цель первого уровня (цель 1): | | | |
| 1.1. | Цель второго уровня (цель 1.2): | | | |
| 1.1.1. | Задача 1: | | | |
| 1.1.1.1. | Мероприятие 1.1 |  |  |  |
| … | Мероприятие n |  |  |  |
| 1.1.2. | Задача n: | | | |
| … |  |  |  |  |
| 1.2 | Цель второго уровня (цель n): | | | |
| 1.2.1. | Задача 1: | | | |
| 1.2.1.1. | Мероприятие 1.1 |  |  |  |
| … | Мероприятие n |  |  |  |
| 1.2.2. | Задача n: | | | |
| … |  |  |  |  |
| 2. | Цель первого уровня (цель 2): | | | |
| 2.1. | Цель второго уровня (цель 2.1): | | | |
| 2.1.1. | Задача 1: | | | |
| 2.1.1.1. | Мероприятие 1.1 |  |  |  |
| … | Мероприятие n |  |  |  |
| 2.1.2. | Задача n: | | | |
| … |  |  |  |  |
| 2.2 | Цель второго уровня (цель n): | | | |
| 2.2.1. | Задача 1: | | | |
| 2.2.1.1. | Мероприятие 1.1 |  |  |  |
| … | Мероприятие n |  |  |  |
| 2.2.2. | Задача n: | | | |
| … |  |  |  |  |
| 3. | Цель первого уровня (цель 3): | | | |
| 3.1. | Цель второго уровня (цель 3.1): | | | |
| 3.1.1. | Задача 1: | | | |
| 3.1.1.1. | Мероприятие 1.1 |  |  |  |
| … | Мероприятие n |  |  |  |
| 3.1.2. | Задача n: | | | |
| … |  |  |  |  |
| 3.2 | Цель второго уровня (цель n): | | | |
| 3.2.1. | Задача 1: | | | |
| 3.2.1.1. | Мероприятие 1.1 |  |  |  |
| … | Мероприятие n |  |  |  |
| 3.2.2. | Задача n: | | | |
| … |  |  |  |  |