

Приложение к распоряжению
председателя контрольно-счетного органа
ревизионной комиссии от 04.03.2019 № 3

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО
КОНТРОЛЯ

**СФК 06 «Финансово-экономическая экспертиза проектов
муниципальных программ»**

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. Общие положения</u>	<u>3</u>
<u>2. Порядок проведения экспертизы</u>	<u>4</u>
<u>3. Методические основы экспертизы и этапы ее проведения</u>	<u>6</u>
<u>4. Оформление результатов экспертизы</u>	<u>10</u>
<u>Приложение 1</u>	<u>12</u>
<u>Приложение 2</u>	<u>13</u>

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетного органа – ревизионной СФК 06 «Финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных программ» (далее – Стандарт) разработан и утвержден на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положения о Контрольно-счетном органе – ревизионной комиссии, утвержденным решением Сосновоборского городского Совета депутатов от 26.03.2014 № 254-р, нормативных правовых актов города Сосновоборска, определяющих порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Сосновоборска, Регламента Контрольно-счетного органа – ревизионной комиссии.

Стандарт разработан в соответствии с Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального финансового контроля, утвержденными Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 17.10.2014 № 47К (993)).

1.2. Стандарт регулирует особенности организации, проведения и оформления результатов финансово-экономической экспертизы (далее также – экспертиза) проектов муниципальных программ города Сосновоборска (далее – муниципальная программа), а также проектов изменений муниципальных программ города Сосновоборска (далее – изменения муниципальной программы).

1.3. Целью Стандарта является определение общих требований, правил и процедур проведения Контрольно-счетным органом – ревизионной комиссией (далее – КСО) экспертизы муниципальных программ, изменений муниципальных программ в рамках, возложенных на КСО полномочий в соответствии с принципами законности, независимости, эффективности.

1.4. Задачами Стандарта являются:

- определение методической основы экспертизы муниципальной программы, изменений муниципальной программы и этапов ее проведения;
- установление требований к организации, проведению и оформлению результатов экспертизы муниципальной программы, изменений муниципальной программы.

1.5. Стандарт предназначен для использования должностными лицами и иными работниками КСО при проведении экспертизы.

1.6. При выполнении требований Стандарта сотрудники КСО также руководствуются:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- Положением о Контрольно-счетном органе – ревизионной комиссии, утвержденным решением Сосновоборского городского Совета депутатов от 26.03.2014 № 254-р;
- Регламентом Контрольно-счетного органа – ревизионной комиссии;
- Постановлением администрации г. Сосновоборска от 18.09.2013 № 1564 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ города Сосновоборска» (далее – Постановление администрации № 1564);
- иными нормативными актами и методическими документами, регулирующими деятельность органов государственной власти и местного самоуправления, экономические, социальные и иные общественные отношения в сфере реализации муниципальных программ.

1.7. Основные термины и понятия:

финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы – экспертно-аналитическое мероприятие, представляющее собой исследование на предварительном этапе контроля с целью оценить проект нормативного правового акта с точки зрения обеспеченности предлагаемых нормативных решений финансовыми, организационными и иными мерами, целесообразности предполагаемых затрат с учетом ожидаемых результатов;

целевой индикатор и показатель результативности муниципальной программы - количественно (качественно) выраженные характеристики достижения цели и задач муниципальной программы.

2. Порядок проведения экспертизы

2.1. Мероприятия по проведению экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы включаются в годовой план работы КСО.

2.2. Основанием для проведения экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы является поступление в КСО муниципальной программы, изменения муниципальной программы, направленных ответственным исполнителем муниципальной программы, изменения муниципальной программы для проведения экспертизы, к которым в соответствии с Постановлением администрации № 1564, должен быть приложен пакет документов:

- пояснительная записка;

- финансово-экономическое обоснование (не прилагается в случаях приведения муниципальной программы в соответствие с утвержденным решением о бюджете или утвержденными изменениями в решение о бюджете);

- копия листа согласования проекта в департаменте финансов и департаменте социально-экономического развития администрации города Красноярска.

2.3. Поступившие на экспертизу в КСО муниципальная программа, изменение муниципальной программы принимаются и регистрируются специалистом, ответственным за ведение делопроизводства.

Председатель КСО (лицо, исполняющее его обязанности) назначает должностное лицо, ответственное за проведение экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы (далее – лицо, ответственное за проведение экспертизы).

2.4. Срок проведения экспертизы муниципальной программы не должен превышать 10 рабочих дней со дня получения проекта муниципальной программы.

Срок проведения экспертизы изменения муниципальной программы не должен превышать 5 рабочих дней со дня получения проекта изменения муниципальной программы.

2.5. Должностное лицо, ответственное за проведение экспертизы, назначает исполнителя для проведения экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы, который:

- осуществляет проведение экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы в срок, указанный в резолюции председателя КСО (лица, исполняющего его обязанности);

- представляет должностному лицу, ответственному за проведение экспертизы, проект заключения по результатам финансово-экономической экспертизы муниципальной программы, изменений муниципальной программы (далее также – заключение);

- организует процедуру согласования и подписания проекта заключения в следующей последовательности и с соблюдением следующих сроков:

1) лицо, ответственное за проведение экспертизы (согласование), – 1 рабочий день;

2) иные лица, определенные резолюцией председателя КСО (лица, исполняющего его обязанности), – 1 рабочий день (параллельное согласование);

3) консультант-юрист – 1 рабочий день (осуществление правового сопровождения экспертизы, проверка соблюдения требований Инструкции по делопроизводству; параллельное согласование);

4) заместитель председателя КСО – 1 рабочий день (данное согласование не требуется при подписании заключения заместителем председателя КСО).

Завершающим этапом является подписание заключения председателем КСО (лицом, исполняющим его обязанности) либо, по его поручению, заместителем председателя КСО.

2.6. Заключение направляется:

- в Сосновоборский городской Совет депутатов;
- Главе города Соновоборска;
- ответственному исполнителю, представившему муниципальную программу, изменения муниципальной программы в КСО;
- иным должностным лицам, определяемым председателем КСО (лицом, исполняющим его обязанности).

3. Методические основы экспертизы и этапы ее проведения

3.1. Муниципальной программой является документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям и ресурсам, обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития города Сосновоборска.

Сфера реализации муниципальной программы - это область или направление социально-экономического развития города, на решение проблем в которой направлена соответствующая муниципальная программа.

Муниципальная программа включает в себя подпрограммы и отдельные мероприятия программы.

Подпрограмма муниципальной программы - комплекс взаимоувязанных по целям, срокам, ресурсам мероприятий, выделенный исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы.

Мероприятие подпрограммы муниципальной программы - комплекс мер (проектов, действий), характеризующийся значимым вкладом в достижение определенной задачи подпрограммы.

Отдельное мероприятие муниципальной программы - взаимоувязанное по целям, срокам и ресурсам действие, не включаемое в подпрограмму (подпрограммы), выделенное исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках муниципальной программы.

3.2. Экспертиза муниципальной программы, изменения муниципальной программы является экспертно-аналитическим мероприятием.

Целью экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы является оценка ее финансово-экономической

обоснованности, выявление или подтверждение отсутствия нарушений и недостатков при формировании муниципальной программы, изменения муниципальной программы.

В ходе экспертизы осуществляется содержательное рассмотрение и оценка муниципальной программы, изменения муниципальной программы.

При проведении экспертизы учитываются результаты ранее проведенных КСО контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в сфере реализации муниципальной программы, а также показатели реализуемых (реализованных ранее) муниципальных программ.

Заключение КСО по итогам экспертизы не должно содержать политических оценок муниципальной программы, изменения муниципальной программы.

3.3. Экспертиза муниципальной программы включает пять этапов:

- анализ соответствия целей и задач муниципальной программы основным направлениям государственной политики Российской Федерации и Красноярского края в соответствующей сфере;
- оценка соответствия проекта муниципальной программы приоритетам социально-экономического развития города Сосновоборска;
- анализ структуры и содержания муниципальной программы;
- анализ финансового обеспечения реализации муниципальной программы;
- выводы, замечания и предложения по результатам проведенной экспертизы.

3.3.1. Первый этап экспертизы заключается в сравнительном анализе целей и задач муниципальной программы с основными направлениями государственной политики Российской Федерации и Красноярского края в соответствующей сфере.

В ходе анализа формируются выводы о соответствии целей и задач муниципальной программы основным направлениям социально-экономического развития Российской Федерации и Красноярского края в соответствующей сфере.

3.3.2. Второй этап экспертизы включает оценку соответствия муниципальной программы приоритетам социально-экономического развития города Сосновоборска.

В ходе анализа формируются выводы о соответствии муниципальной программы (в том числе, ее целей и задач) основным приоритетам социально-экономического развития города Сосновоборска.

3.3.3. Третий этап экспертизы заключается в анализе:

- структуры муниципальной программы;
- содержания муниципальной программы, в том числе, мер правового регулирования муниципальной программы;

текущего состояния соответствующей сферы;
-подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы;
-целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы;
-сроков реализации, ожидаемых результатов и состава исполнителей муниципальной программы, механизма реализации подпрограмм муниципальной программы.

3.3.3.1. В ходе анализа структуры муниципальной программы оценивается наличие всех определенных в соответствии с Постановлением администрации № 1564 структурных элементов муниципальной программы, приложений к муниципальной программе, а также анализируется соответствие наименований разделов муниципальной программы их содержанию.

3.3.3.2. В ходе анализа мер правового регулирования муниципальной программы могут формироваться выводы о достаточности и обоснованности предусмотренных муниципальной программой и планируемых мер правового регулирования, а также о возможности и необходимости использования иных мер правового регулирования.

3.3.3.3. В ходе анализа текущего состояния соответствующей сферы оценивается актуальность проблемы, наличие потенциала развития анализируемой сферы.

3.3.3.4. В ходе анализа подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы оцениваются, в частности, соответствие мероприятий муниципальной программы предусмотренным законодательством полномочиям органов местного самоуправления, соответствие подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы целям и задачам муниципальной программы, взаимосвязанность целей и задач подпрограмм с целями и задачами муниципальной программы, достаточность мероприятий муниципальной программы для достижения ее целей и задач.

По результатам анализа подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы могут формироваться выводы о:

- соответствии мероприятий муниципальной программы полномочиям органов местного самоуправления, предусмотренным законодательством;
- соответствии подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы целям и задачам муниципальной программы;

- соответствии целей и задач подпрограмм целям и задачам муниципальной программы,
- достаточности мероприятий муниципальной программы для достижения целей и задач муниципальной программы;
- возможности и необходимости реализации иных подпрограмм и мероприятий.

3.3.3.5. В ходе анализа целевых индикаторов и показателей результативности муниципальной программы могут формироваться выводы о:

- соответствии целевых индикаторов и показателей результативности поставленным целям и задачам муниципальной программы, их достаточности для раскрытия степени достижения целей муниципальной программы;
- динамике целевых индикаторов и показателей результативности (при наличии соответствующих данных за прошлые периоды) и возможности (реалистичности) их достижения;
- сопоставимости с целевыми индикаторами и показателями результативности государственных программ Российской Федерации и Красноярского края (в случае наличия сопоставимых программ).

3.3.3.6. В ходе анализа сроков реализации, ожидаемых результатов, состава исполнителей муниципальной программы, механизма реализации подпрограмм могут формироваться выводы о:

- реалистичности сроков реализации мероприятий муниципальной программы;
- полноте и обоснованности определенных муниципальной программой исполнителей муниципальной программы, а также о возможности и необходимости привлечения к реализации муниципальной программы иных исполнителей;
- степени раскрытия в механизме реализации подпрограмм способов достижения целей муниципальной программы;
- факторах (в том числе коррупциогенных) и рисках, препятствующих достижению целей муниципальной программы.

3.3.4. Четвертый этап экспертизы заключается в анализе финансового обеспечения реализации муниципальной программы.

При анализе финансового обеспечения реализации муниципальной программы проводится исследование на предмет достаточности финансовых ресурсов для выполнения мероприятий муниципальной программы, а также анализируются источники финансирования муниципальной программы.

3.3.5. Пятый этап экспертизы заключается в обобщении выводов и предложений, сформулированных в процессе проведения предыдущих этапов экспертизы муниципальной программы.

3.3.6. Экспертиза изменения муниципальной программы осуществляется в порядке, определенном для экспертизы муниципальной программы, с освещением вопросов правомерности и обоснованности предлагаемых изменений муниципальной программы, соответствия их показателям бюджета города Сосновоборска, а также:

- логичности предлагаемых изменений (отсутствие с учетом предлагаемых изменений внутренних противоречий в муниципальной программе);
- согласованности изменений финансирования, программных мероприятий, целевых индикаторов, показателей результативности муниципальной программы и ожидаемых результатов муниципальной программы;
- целесообразности предлагаемых изменений (потенциальная эффективность предлагаемых мер);
- устранения или сохранения нарушений и недостатков муниципальной программы, отмеченных КСО ранее по результатам экспертизы муниципальной программы.

4. Оформление результатов экспертизы

1. Результаты экспертизы муниципальной программы, изменения муниципальной программы оформляются заключением по форме, приведенной в приложении 1 к настоящему Стандарту.

2. В заключении указывается наименование муниципальной программы (изменения муниципальной программы), по которой проводится экспертиза.

Суждения и оценки, отраженные в заключении, должны подтверждаться ссылками на исследованные положения муниципальной программы, изменения муниципальной программы, а также на положения нормативно-правовых актов Российской Федерации, Красноярского края, города Сосновоборска.

3. Заключение состоит из разделов, наименование которых соответствует этапам экспертизы, определенным пунктом 3.3 настоящего Стандарта.

4. В заключении указывается вывод о финансово-экономической обоснованности муниципальной программы (изменения муниципальной программы), а также итоги, выводы, замечания и предложения по каждому этапу экспертизы (том числе, выводы о наличии или отсутствии нарушений и недостатков при формировании муниципальной программы, изменения муниципальной программы).

В заключении также может выражаться мнение о необходимости рассмотрения ответственным исполнителем муниципальной программы,

изменения муниципальной программы замечаний и предложений, изложенных в заключении, внесения соответствующих изменений в проект, либо информация об отсутствии замечаний и предложений по итогам экспертизы.

В заключении не даются рекомендации по утверждению или отклонению представленного проекта.

5. Вместе с заключением готовится сопроводительное письмо, форма которого приведена в приложении 2 к настоящему Стандарту.

Заключение
по результатам финансово-экономической экспертизы
проекта муниципальной программы города Красноярска
(проекта изменений муниципальной программы города Красноярска)

(наименование муниципальной программы города Красноярска)

В соответствии с Положением о Контрольно-счетном органе –ревизионной комиссии, утвержденным решением Сосновоборского городского Совета депутатов от 26.03.2014 № 254-р, проведена финансово-экономическая экспертиза проекта муниципальной программы города Сосновоборска (проекта изменений муниципальной программы города Сосновоборска) (далее – муниципальная программа/изменения муниципальной программы)

(наименование муниципальной программы города Сосновоборска)

по результатам которой установлено следующее.

В тексте заключения указываются итоги, выводы, замечания и предложения по каждому этапу экспертизы (в соответствии с п. 3.3 Стандарта), а также иная информация (в соответствии п. 4.4 Стандарта).

I.

II.

III.

...

Председатель
Контрольно-счетного органа
ревизионной комиссии

(личная подпись)

Инициалы, фамилия

Ф.И.О. исполнителя
Телефон



**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНЫЙ ОРГАН-
РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ**

Солнечная ул., д. 2,
г.Сосновоборск, Красноярский край,
662500
тел./факс (8-231) 2-02-02

№ _____
На № _____ от _____

Председателю
Сосновоборского городского
Совета депутатов *или*
Главе города Сосновоборска *или*
иному должностному лицу
ИНИЦИАЛЫ, ФАМИЛИЯ

О результатах финансово-экономической
экспертизы проекта муниципальной
программы (проекта изменений
муниципальной программы)

Уважаемый (ая) Имя Отчество!

В соответствии с Положением о Контрольно-счетном органе –ревизионной комиссии, утвержденным решением Сосновоборского городского Совета депутатов от 26.03.2014 № 254-р, направляем Вам заключение по результатам проведения финансово-экономической экспертизы проекта муниципальной программы города Сосновоборска (проекта изменений муниципальной программы города Сосновоборска) _____.
(наименование муниципальной программы города Сосновоборска)

Приложение: на ___ л. в ___ экз.

Председатель
Контрольно-счетного органа
ревизионной комиссии

(личная подпись)

Инициалы, фамилия

Ф.И.О. исполнителя
Телефон

