



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации города от 26.04.2017г. № 545 «Об утверждении порядка осуществления органом внутреннего муниципального финансового контроля полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере»

На основании пункта 3 статьи 266.1, пункта 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 26, 38 Устава города Sosnovoborsk, руководствуясь пунктом 16 Стандарта №5 осуществления внутреннего муниципального финансового контроля «Реализация результатов контрольных мероприятий» постановления администрации города Sosnovoborsk от 24.03.2017 г. № 369 «Об утверждении стандартов осуществления внутреннего муниципального финансового контроля»,

### ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Внести в постановление администрации города Sosnovoborsk от 26.04.2017 г. № 545 «Об утверждении порядка осуществления внутреннего муниципального финансового контроля полномочий по контролю в финансово-бюджетной сфере» (далее - Порядок финансового контроля) следующие изменения:

- дополнить пунктом 1.10.1., раздел 1 приложения к постановлению следующим содержанием:

«1.10.1. Объекты контроля, указанные в пункте 1.9. настоящего постановления, их должностные лица имеют право:

а) присутствовать при проведении контрольных действий, проводимых в рамках выездных проверок, давать объяснения по вопросам, относящимся к теме и основным вопросам, подлежащим изучению в ходе проведения контрольного мероприятия;

б) обжаловать решения и действия (бездействие) Финансового Управления и его должностных лиц в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации;

в) представлять в Финансовое Управление возражения в письменной форме на акт, оформленный по результатам проверки (ревизии или обследования), в порядке, установленном настоящим Порядком».

- дополнить пунктом 1.10.2., раздел 1 приложения к постановлению содержанием:

«1.10.2. Объекты контроля указанные в пункте 1.9. настоящего постановления, их должностные лица обязаны:

а) своевременно и в полном объеме представлять в органы муниципального финансового контроля по их запросам информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления муниципального финансового контроля;

б) предоставлять должностным лицам органов муниципального финансового контроля допуск указанных лиц в помещения и на территории объектов контроля, выполнять их законные требования;

Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в органы муниципального финансового контроля информации, документов и материалов, указанных в «а» и «б» настоящего пункта, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов, воспрепятствование законной деятельности должностных лиц органов муниципального финансового контроля влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

в) оказывать необходимое организационное и техническое содействие органам муниципального финансового контроля, участвующим в проведении контрольных мероприятий, в том числе обеспечивать их необходимыми помещениями, организационной техникой, канцелярскими принадлежностями и другими средствами, необходимыми для проведения контрольных мероприятий».

- подпункт 2.6., раздела 2 приложения к постановлению изложить в редакции:

«2.6. В плане работы контролера-ревизора отдела учета, отчетности и контроля Финансового Управления по каждому контрольному мероприятию указывается объект контроля, тема контрольного мероприятия, проверяемый период, форма муниципального финансового контроля, метод осуществления муниципального финансового контроля (проверка, ревизия или обследование), период (срок) проведения (проверки, ревизии или обследования), срок сдачи материалов по проверке, ответственные исполнители».

- раздел 8. «Требования к составлению и предоставлению отчетности о результатах контрольной деятельности» приложения к постановлению изложить в редакции:

«8.1. В целях раскрытия информации о полноте и своевременности выполнения контрольных мероприятий за отчетный календарный год, обеспечения эффективности контрольной деятельности, а также анализа информации о результатах проведения контрольных мероприятий контролер-ревизор отдела учета, отчетности и контроля ежегодно составляет и представляет отчет о результатах контрольных мероприятий.

8.2. Отчет о выполнении контрольных мероприятий с приведенными в них в обобщенном виде сведениями об объектах контроля, об основных видах и суммах выявленных нарушений предоставляется руководителю Финансового Управления в сроки, предусмотренные для сдачи годовой бюджетной отчетности.

8.3. В отчете о контрольных мероприятиях по итогам года по итогам последующего контроля, излагаются факты результатов контрольных мероприятий, которые должны быть изложены кратко, объективно, точно и в полном объеме.

8.4. Отчет о выполнении контрольных мероприятий размещается на официальном сайте города Сосновоборска <http://sosnovoborsk-city.ru/>, в порядке установленном законодательством Российской Федерации.

2. Постановление вступает в силу в день его официального опубликования в городской газете «Рабочий».

Глава города

С.А. Пономарев