



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_ 2017

№ \_\_\_\_\_

О мерах по реализации решения  
Сосновоборского городского Совета  
депутатов от 13.12.2017 № 24/104-р "О  
бюджете города Сосновоборска на 2018  
год и плановый период 2019-2020 годов"

В соответствии с Решением Сосновоборского городского Совета депутатов от 13.12.2017 № 24/104-р "О бюджете города Сосновоборска на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов", руководствуясь статьей 24 Устава города Сосновоборска,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главным администраторам доходов бюджета города Сосновоборска, участвующим в формировании доходов бюджета города (для главных администраторов доходов бюджета города, являющихся федеральными органами государственной власти и органами исполнительной власти Красноярского края, данное поручение носит рекомендательный характер):

обеспечить поступления доходов согласно утвержденным плановым назначениям по администрируемым доходам бюджета города Сосновоборска;

принять меры по сокращению задолженности по администрируемым платежам в бюджет (под задолженностью по платежам в бюджет для целей данного постановления понимается сумма платежа, не перечисленная в бюджет в установленный срок);

осуществлять постоянную работу по уточнению платежей, относимых управлением Федерального казначейства по Красноярскому краю на невыясненные поступления, проводить разъяснительную работу с плательщиками налогов, сборов и иных платежей в части правильности оформления платежных документов на перечисление в бюджет города Сосновоборска соответствующих платежей.

2. Установить, что получатели средств бюджета города Сосновоборска, а также муниципальные автономные и бюджетные учреждения при заключении подлежащих оплате за счет средств бюджета города (за исключением средств, предоставляемых в форме субсидий бюджету города в рамках государственных программ, которыми устанавливаются соответствующие порядок и размер

предоплаты) договоров (контрактов) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг предусматривают условия оплаты по факту поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. Установление условия частичной или полной предоплаты возможно в следующих случаях:

оплата товаров (работ, услуг) в размере 100 процентов от суммы договора (контракта) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города в соответствующем финансовом году, в соответствии с Перечнем товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым могут предусматриваться в размере 100 процентов от суммы договора (контракта), согласно приложению;

оплата товаров (работ, услуг) в размере до 50 процентов от суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города в соответствующем финансовом году, начальная (максимальная) цена которого превышает 50 миллионов рублей, при условии обеспечения исполнения договора (контракта) на сумму не менее размера аванса;

оплата товаров (работ, услуг) в размере до 30 процентов от суммы договора (контракта), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета города в соответствующем финансовом году, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, по остальным договорам (контрактам).

3. В целях обеспечения реализации Решения Сосновоборского городского Совета депутатов от 13.12.2017 № 24/104-р "О бюджете города Сосновоборска на 2018 год и плановый период 2019 - 2020 годов", (далее - решение о бюджете):

а) руководителям структурных подразделений администрации города Сосновоборска, муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений:

в случае снижения объема поступлений доходов бюджета города обеспечить в первоочередном порядке выплату заработной платы работникам муниципальных учреждений бюджетной сферы, оплату коммунальных услуг, исполнение публичных нормативных обязательств, уплату налогов;

проводить работу по минимизации образования остатков средств бюджета города на лицевых счетах главных распорядителей, получателей средств бюджета города Сосновоборска, бюджетных и автономных учреждений;

б) главным распорядителям средств бюджета города Сосновоборска:

ежемесячно, до 10-го числа месяца следующего за отчетным, представлять в Финансовое Управление администрации города Сосновоборска информацию об исполнении бюджета в разрезе целевых статей, видов расхода, КОСГУ;

по мере подписания представлять в Финансовое Управление администрации города Сосновоборска копии соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов, заключенных с главными распорядителями средств краевого бюджета;

в) Финансовому Управлению администрации города Сосновоборска:

в случае принятия решения городского Совета депутатов о внесении изменений в решение о бюджете, в течение 17 рабочих дней после вступления решения в силу, направить главным администраторам доходов бюджета города уведомление об изменении бюджетных назначений по доходам.

4. Финансовому Управлению администрации города Сосновоборска:

представлять по форме, установленной министерством финансов Красноярского края, отчет об использовании межбюджетных трансфертов из

краевого бюджета в министерство финансов Красноярского края в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным;

представлять информацию о потребности на очередной месяц в субсидиях, субвенциях и иных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из краевого бюджета, главным распорядителям средств краевого бюджета по установленной ими форме в срок не позднее 20 числа текущего месяца.

5. Опубликовать Постановление в газете "Рабочий" и разместить на официальном сайте <http://sosnovoborsk-city.ru/>

6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Глава города

С.А. Пономарев

**Перечень  
товаров, работ и услуг, авансовые платежи по которым могут  
предусматриваться в размере 100 процентов от суммы договора (контракта)**

1. Услуги по подписке на периодические издания, услуги почтовой связи.
2. Услуги по обучению на курсах повышения квалификации, взносы на участие в семинарах, соревнованиях, конференциях, выставках.
3. Приобретение ученических медалей, учебно-педагогической и аттестационно-бланочной документации.
4. Мероприятия по организации трудового воспитания несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.
5. Приобретение путевок в детские оздоровительные лагеря.
6. Услуги по организации отдыха и оздоровления детей.
7. Билеты на посещение краевых и муниципальных учреждений культуры.
8. Услуги по организации и проведению мероприятий (концертов) приглашенными коллективами, исполнителями.
9. Приобретение цветов, наградной продукции.
10. Услуги по страхованию жизни, здоровья и имущества физических и юридических лиц (в том числе услуги по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств).
11. Услуги сотовой связи, стационарной телефонной связи, Интернета.
12. Авиа- и железнодорожные билеты, билеты для проезда городским и пригородным транспортом.
13. Услуги по найму жилых помещений, связанные со служебными командировками.
14. Услуги по обеспечению проживания, питания спортсменов, участвующих в спортивных соревнованиях.
15. Услуги по экспертизе оргтехники и оборудования.
16. Услуги по санитарным эпидемиологическим и гигиеническим исследованиям.
17. Услуги по проведению лабораторных исследований, измерений, испытаний.
18. Услуги по землеустроительным работам.
19. Услуги по техническому учету объектов недвижимости.
20. Технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, тепло-, водоснабжения и канализации, а также получение технических условий на проектирование.
21. Получение технических условий на технологическое присоединение к инженерным сетям электро-, водоснабжения, монтаж узлов учета расхода холодной воды, приборов учета электрической энергии.

22. Услуги по согласованию и получению заключений надзорных органов, необходимые для получения разрешений на строительство, ввод объектов в эксплуатацию.

23. Услуги по государственной экспертизе проектной документации и услуги по проведению проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства.

24. Услуги государственной экологической экспертизы.

25. Услуги по предоставлению неисключительной лицензии (неисключительных прав) на использование оригинальных аудиовизуальных произведений.

26. Услуги по изготовлению бланочной, печатной продукции.

27. Транспортные услуги.

28. Медицинский осмотр.

29. Услуги почтового ящика.

30. Установка телефона.

31. Услуги по обмену электронными документами с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации.

32. Право на использование программного продукта на условиях простой (неисключительной) лицензии.

33. Приобретение государственных знаков и немаркированного товара почтовой оплаты (открытки, марки, конверты).

34. Спортивное оборудование и экипировка.

35. Проведение работ по сертификации услуг.