



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 апреля 2018

№ 387

О проведении краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020»

В соответствии с муниципальной программой «Молодежь города Сосновоборска», в целях вовлечения молодежи в социальную практику, создания условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития города Сосновоборска,

ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Провести 06-08 апреля 2018 года краевой инфраструктурный проект «Территория 2020».

2. Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020», план мероприятий, положение о порядке проведения конкурса, состав экспертного совета (приложения 1, 2, 3,4).

3. Руководителю Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации города (М.В. Белянина), директору МАУ «Молодежный центр» (А.В. Чернышова) обеспечить подготовку и проведение краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020».

4. Руководителю Управления образования (Г.Ф. Попова) проинформировать учащихся образовательных учреждений о возможности участия в инфраструктурном проекте «Территория 2020».

5. Постановление разместить на официальном сайте администрации города.

Глава города

С.А. Пономарев

Состав
организационного комитета по подготовке и проведению
краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020»

- Е.О.Романенко - заместитель Главы города по социальным вопросам, председатель оргкомитета;
- М.В. Белянина - руководитель Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации города, заместитель председателя;
- О.В. Колотилина - руководитель управления планирования и экономического развития администрации города;
- Г.Ф.Попова -руководитель Управления образования администрации города;
- А.В. Чернышова - директор муниципального автономного учреждения «Молодежный центр» г. Сосновоборска;
- Ю.В. Крюкова - главный специалист по работе со СМИ и населением управления делами и кадрами администрации г. Сосновоборска.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по подготовке и проведению краевого инфраструктурного
проекта «Территория 2020»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1.	Проведение заседаний оргкомитетов	Еженедельно	Е.О. Романенко
2.	Согласование проектов нормативно-распорядительной документации, сметы расходов на проведение проекта	до 04.04.2018	М.В. Беянина
3.	Общее руководство проведением инфраструктурного проекта: - подготовка проектов нормативно-распорядительной документации, её согласование; - разработка сметы расходов на проведение конкурса; - подготовка печатной и рекламной продукции.	до 05.04.2018	А.В. Чернышова
4.	Информирование учащихся образовательных учреждений о проведении инфраструктурного проекта	до 05.04.2018	Г.Ф. Попова

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ «СОСНОВОБОРСК 2020»
В РАМКАХ КРАЕВОГО ИНФРАСТРУКТУРНОГО ПРОЕКТА
«ТЕРРИТОРИЯ 2020»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс «Сосновоборск 2020» (далее - Конкурс) направлен на поддержку инициативы молодежи и молодежных инициативных групп (в возрасте от 14 до 30 лет) на территории г. Сосновоборска путём материальной и иной поддержки проектов в 2018 году на условиях и в порядке, предусмотренных п.10.1 настоящего Положения.

1.2. Муниципальными организаторами Конкурса являются администрация г. Сосновоборска, муниципальное автономное учреждение «Молодежный центр» г. Сосновоборска (далее – Организатор конкурса).

1.3. Конкурс проводится в рамках краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020» (далее – Проект).

1.4. Организатором Проекта является Агентство молодежной политики и реализации программ общественного развития Красноярского края.

1.5. Оператором Проекта является Краевое государственное автономное учреждение «Краевой Дворец молодежи» (далее – Оператор проекта);

1.6. Настоящее положение о Конкурсе разработано в соответствии с Положением о реализации краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020» и определяет порядок и этапы проведения Конкурса.

1.7. По итогам Конкурса Организатор конкурса предоставляет материальные и иные ресурсы, необходимые для реализации представленных проектов в рамках установленных законом полномочий и соблюдением п.10.1 настоящего Положения.

1.8. В случае внесения изменений в настоящее положение Организатор конкурса обязан согласовать данные изменения с Оператором проекта до момента подписания настоящего положения.

2. ЦЕЛЬ КОНКУРСА

2.1. Целью Конкурса в 2018 году является выявление и поддержка молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, готовых лично включиться в работу по развитию г. Сосновоборска и организация реализации этими молодыми людьми социальных проектов и инициатив с конкретным социально-экономическим результатом для г. Сосновоборска и его жителей.

3. ФОРМАТЫ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. В рамках и для обеспечения функционирования Конкурса проводятся следующие форматы:

- Проектная школа;
- Молодежный форум.
- Публичная презентация поддержанных проектов.

3.2. Программа проектной школы и молодежного форума установлены Приложением № 1 к настоящему Положению.

3.3. В случае невозможности обеспечить проведение Конкурса согласно установленной программе, Организаторы конкурса обязаны согласовать изменения с Оператором проекта.

3.4. В рамках Проектной школы все участники проходят обучение от квалифицированных тренеров по социальному проектированию.

3.5. Прохождение проектной школы согласно программе в рамках Конкурса для всех участников является обязательным условием участия в Конкурсе.

4. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются физические лица – граждане от 14 до 30 лет, постоянно проживающие на территории г. Сосновоборска.

4.2. Представить проектную идею на Конкурс может как отдельный участник, так и команда.

4.3. В случае выявления нарушения условий участия в Конкурсе, проектная идея отклоняется, поддержка аннулируется.

4.4. Для участия в Конкурсе необходимо подать Заявку Организатору конкурса по установленной форме (Приложение № 2 к настоящему Положению) не позднее, чем за 5 календарных дней до начала Конкурса.

4.5. Заявка заполняется каждым участником Конкурса (в том числе каждым участником команды).

4.6. Для участия в мероприятиях Проекта участники дают согласие на обработку персональных данных по форме (Приложение № 3/1). В случае, если участником является несовершеннолетний, родителем несовершеннолетнего должно быть подписано согласие на обработку его персональных данных по форме (Приложение № 3/2) и представлено Организатору конкурса.

4.6.1. Участник дает согласие на осуществление Организатором, Муниципальным организатором и Оператором любых действий в отношении полученных персональных данных, которые могут понадобиться для сбора, систематизации, хранения, уточнения (обновления, изменения), обработки, распространения и т.п. с учетом действующего законодательства Российской Федерации. Согласие на обработку персональных данных дается без ограничения срока, но может быть отозвано (отправление посредством официальной электронной почты соответствующего заявления).

4.6.2. Предоставляя персональные данные, Участник подтверждает, что ознакомлен с правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом N 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных» и настоящим Положением.

4.7. Каждым участником или проектной командой заполняется паспорт проекта (Приложение № 4 к настоящему Положению).

4.8. Защита проектов проходит на Молодежном форуме руководителем проекта.

4.9. Победителем конкурса признается участник или проектная команда в возрасте от 14 до 30 лет, чей проект получает материальную и иную поддержку по итогам Конкурса на условиях и в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

4.9.1. Список победителей определяется членами Экспертного совета и утверждается Организатором конкурса.

4.9.2. К обязанностям Победителя конкурса относятся:

1) реализация мероприятий по проекту в соответствии с представленным планом;

2) предоставление Отчёта (Приложение № 5 к настоящему Положению) и фотоотчета Организатору конкурса об итогах реализации проекта;

3) приглашение представителей Организаторов конкурса на мероприятия в рамках реализации проекта.

5. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

5.1. Номинация «ЖИТЬ В СИБИРИ».

В рамках номинации могут быть поддержаны проекты, направленные на:

– Развитие и поддержку инициатив молодежи в сфере благоустройства, экологии и охраны окружающей среды, проведения гражданских кампаний и общественных экспертиз (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «Моя территория»);

– Развитие и поддержку инициатив молодежи в сфере сохранения исторической памяти, краеведения, исторической реконструкции, гражданского образования и патриотического воспитания (в рамках краевых флагманских программ молодежной политики «Ассоциация военно-патриотических клубов» и «Волонтеры Победы»);

– Развитие и поддержку инициатив молодежи, направленных на помощь остро нуждающимся слоям населения, не имеющим возможности помочь себе самим: старость, беспризорность, инвалидность, стихийные бедствия, социальные катаклизмы (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «Добровольчество»).

5.2. Номинация «СИБИРСКОЕ ЗДОРОВЬЕ».

В рамках номинации могут быть поддержаны проекты, направленные на:

– Развитие и поддержку инициатив молодежи, направленных на пропаганду здорового образа жизни, развитие физической культуры, фитнеса и пропаганду здорового питания (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «Беги за мной! Сибирь»);

– Развитие и поддержку инициатив молодежи, направленных на развитие на территории края экстремальных видов спорта (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «Экстремальный спорт»);

– Развитие и поддержку инициатив молодежи, направленных на пропаганду студенческого спорта и здорового образа жизни (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «Ассоциация студенческого спорта»);

– Развитие и поддержку инициатив молодежи, направленных на подготовку и проведение зимней Универсиады 2019 (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «Команда 2019»).

5.3. Номинация «ТВОРЧЕСТВО».

В рамках номинации могут быть поддержаны проекты, направленные на:

– Развитие и поддержку инициатив молодежи региона в сфере молодежного творчества и молодежных субкультур (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «Арт-парад»);

– Развитие и поддержку инициатив молодежи направленных на развитие на территории края движения КВН (в рамках краевой флагманской программы молодежной политики «КВН»).

5.4. «СВОБОДНАЯ НОМИНАЦИЯ».

В рамках номинации могут быть поддержаны проекты, не относящиеся ни к одной из выше обозначенных номинаций, реализуемые молодежью в возрасте от 14 до 30 лет на территории г. Сосновоборска.

6. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТУ

6.1. Проект должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) быть актуальным для г. Сосновоборска;
- 2) в проекте участники должны указать его ресурсное обеспечение, конкретные механизмы реализации;
- 3) смета проекта оформляется по форме номенклатурной сметы, в которой участники указывают материальные и иные ресурсы, необходимые для реализации проекта;
- 4) срок реализации проекта может быть не позднее 20 декабря 2018 года;
- 5) проект не должен служить источником получения прибыли, а также не поддерживать финансово какую-либо политическую партию или кампанию, религиозную организацию.

7. ЗАЩИТА ПРОЕКТОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

7.1. Защита проектов проходит на Молодёжном форуме.

7.2. В целях проведения экспертизы и оценки проектов на предмет возможности реализации, их детальной проработанности и мотивации авторов на Молодёжном форуме Организатором конкурса создается Экспертный совет.

В состав экспертного совета входят специалисты из области молодежной политики, образования, культуры, социальной политики, представители бизнеса, администрации г. Сосновоборска.

7.3. В целях привлечения дополнительных ресурсов, а также для материальной и иной поддержки проектов, Организатор конкурса вправе пригласить в состав Экспертного совета представителей муниципальной власти, а также представителей бизнеса.

7.4. Подведение итогов Конкурса и принятие решения о поддержке проектов относится к компетенции Экспертного совета.

7.5. Деятельность Экспертного совета осуществляется с соблюдением принципов гласности, объективной оценки, единства требований и создания равных конкурентных условий на основе коллегиального обсуждения и решения вопросов, входящих в ее компетенцию.

7.6. Победителями конкурса признаются участники Конкурса, которые, согласно решению Экспертного совета, мотивированы к реализации собственной идеи, детально проработали механизм её реализации, а также предложили актуальный проект.

7.7. При оценке проектов Экспертный совет выставляет баллы согласно листу оценки (Приложение № 6 к настоящему Положению), которые впоследствии являются основанием для принятия решения об определении победителей.

7.8. При определении победителей конкурса Экспертный совет вправе корректировать потребности, запрашиваемые для реализации проекта, исходя из таких критериев как:

- 1) реалистичность и обоснованность представленной сметы проекта;
- 2) соответствие мероприятий проекта его целям и задачам, оптимальность механизмов его реализации;
- 3) степень соответствия проекта социально-экономическим приоритетам развития г. Сосновоборска и необходимости реализации проекта;

7.9. Окончательная сумма финансирования проекта определяется решением Экспертного совета.

7.10. Результаты Конкурса оформляются протоколом, который включает информацию о проектах, получивших материальную и иную поддержку, с указанием сумм, выделенных на реализацию проектов (источниках финансирования).

7.11. Организатор конкурса в течение 2 рабочих дней со дня проведения

Конкурса обеспечивает регистрацию всех поддержанных проектов в рамках Конкурса на сайте «территория 2020.рф».

7.12. Организатор конкурса оставляет за собой право использования в рамках законодательства РФ информации, касающейся организации и проведения Конкурса.

8. МОНИТОРИНГ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ

8.1. Мониторинг реализации поддержанных проектов осуществляется Организатором конкурса.

8.2. Предметом мониторинга является:

- 1) ход реализации проекта;
- 2) направление использования предоставленных материальных ресурсов;
- 3) достижение основных результатов реализации проекта;
- 4) предоставление Отчета руководителем проекта по итогам его реализации;

8.3. Мониторинг осуществляется путём:

- 1) направления запросов победителю Конкурса;
- 2) проведения проверок в течение периода реализации проекта.

8.4. Организатор вправе вносить предложения победителю Конкурса по повышению эффективности реализации проекта с целью достижения ожидаемых показателей проекта не ниже заявленных.

9. ОТЧЕТНОСТЬ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТОВ

9.1. Победитель конкурса представляет отчёт по форме (Приложение № 5 к настоящему Положению) о реализации проекта Организатору конкурса.

9.2. Отчет о реализации проекта представляется в срок не позднее 2 дней со дня окончания реализации проекта.

9.3. К отчету прилагаются фотоматериалы о реализации проекта (минимальное разрешение 3264x2448), а также видеоматериалы и другие презентационные материалы.

9.4. Организатор конкурса обеспечивает размещение отчета о реализации проекта на сайте территория2020.рф в срок не более 2 дней со дня предоставления победителем конкурса отчета о реализации проекта, но не позднее 25 декабря 2018 года.

10. ФИНАНСИРОВАНИЕ

10.1 Финансовая поддержка проектов осуществляется за счет средств:

1) муниципального бюджета, предоставляемого на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальными учреждениями, муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием;

2) краевого бюджета, предоставляемых бюджету муниципального образования в форме субсидии на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров.

10.2. Финансовая поддержка проектов заключается в оказании материальной поддержки, которая подразумевает оплату услуг и расходных материалов в размере не более 30 000 рублей. Приобретение оборудования не входит в понятие материальной поддержки. Поддержка также осуществляется за счет предоставления оборудования в пользование, если оно находится на балансе муниципальных учреждений.

10.3. Дополнительным источником финансирования Конкурса являются иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

11. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

11.1. Конкурс проводится в следующие сроки:

– В рамках весенней сессии в периоды с «6» апреля по «8» апреля 2018 года.

12. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Контактная информация по вопросу проведения конкурса «Сосновоборск 2020»:

Муниципальное автономное учреждение «Молодежный центр»
г. Сосновоборск.

Контактный телефон: 8 (39131) 2-86-01.

Email: mzsosnovoborsk@mail.ru.

Контактное лицо: Морозова Татьяна Владимировна.

КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ «ТЕРРИТОРИЯ 2020»
КОНКУРС «СОСНОВОБОРСК 2020»
ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЕССИИ

ДЕНЬ 1. «Я И МОЯ ТЕРРИТОРИЯ»

ВРЕМЯ	НАЗВАНИЕ, ОПИСАНИЕ ПЛОЩАДКИ
10.00 – 10.30	Регистрация участников.
10.30 – 11.00	Открытие проектной школы, представление тренера.
11.00 – 12.00	Установочное сообщение «Система молодежной политики».
12.00 – 13.00	Примеры успешных практик / реализованных проектов.
13.00 – 13.15	Введение в социальное проектирование.
13.15 – 14.15	Перерыв
14.15 – 16.30	Работа с проблематикой (мозговой штурм).
16.30 – 17.30	Фиксация идей. Формирование проектных команд. Разбор формальных требований написания проекта.

ДЕНЬ 2. «ОТ ИДЕИ К ПРОЕКТУ»

ВРЕМЯ	НАЗВАНИЕ, ОПИСАНИЕ ПЛОЩАДКИ
10.00 – 13.00	Работа со структурой паспорта проекта. Консультации с тренерами.
13.00 – 14.00	Перерыв
14.00 – 14.40	Тренинг на командообразование.
14.40 – 16.00	Тренерская установка. «Презентация проекта: структурирование информации, Подготовка к выступлению». Работа групп по доработке и оформлению презентаций молодежных проектов.
16.00 – 16.30	Курс краудфандинга «Как привлечь партнеров и спонсоров в проект»
16.30 – 17.00	Курс проектного менеджмента «Жизнь с проектом после получения поддержки»
16:00 – 16:10	Рефлексия и фиксация результатов.
16.10 - 18.00	Предзащита проектов и регистрация проектов на презентацию.

ДЕНЬ 3. «ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТОВ».
ПРОГРАММА МОЛОДЕЖНОГО ФОРУМА

ВРЕМЯ	НАЗВАНИЕ, ОПИСАНИЕ ПЛОЩАДКИ
09:00-10:00	Регистрация участников Форума
10:00-10:15	Открытие Форума
10:15- 12:00	Презентация проектов Экспертному совету
12:00-12:30	Совещание экспертов
12:30-13:00	Награждение участников / победителей

КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ «ТЕРРИТОРИЯ 2020»
КОНКУРС «СОСНОВОБОРСК 2020»
ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ

ЛИЧНЫЕ ДАННЫЕ	
Фамилия Имя Отчество	
Дата рождения (чч.мм.гггг)	
КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ	
Контактный телефон	
Электронная почта	
Ссылка на страницу в соц. сетях	
Адрес проживания	
МЕСТО УЧЁБЫ/РАБОТЫ	
Учебное заведение / Организация	
Класс, группа / должность	
ФЛАГМАНСКИЕ ПРОГРАММЫ	
В деятельности каких муниципальных штабов Флагманских программ вы принимаете участие	
В каких Краевых мероприятиях Флагманских программ вы участвовали	
ПРОЕКТНАЯ ИДЕЯ	
Название проектной идеи, которую я представляю	
Цель проектной идеи	

* Оформляется КАЖДЫМ УЧАСТНИКОМ Конкурса

Директору КГАУ «Краевой Дворец молодежи»
Худякову А.А.

_____ (ФИО родителя (законного представителя))

_____ (место жительства)

Тел.: _____

e-mail: _____

СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЛИЦ СТАРШЕ 18 ЛЕТ

«_____» _____ 20__ г.

Я, _____,

(ФИО участника)

паспорт _____, выдан _____

(серия, номер)

(когда, кем)

_____ (адрес)

на основании Семейного кодекса РФ и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных Оператору, краевому государственному автономному учреждению «Краевой Дворец молодежи» (далее - Краевой Дворец молодежи), расположенному по адресу: 660003, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Академика Павлова, д.21, для участия в краевом инфраструктурном проекте «Территория 2020», в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам, в том числе юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения моего участия в краевом инфраструктурном проекте «Территория 2020», (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, место учебы / работы, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения, серия и номер миграционной карты, вида на жительство, разрешения на временное проживание, телефон, адрес электронной почты и иные необходимые данные.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, класс, место обучения / работы, место проживания.

Даю согласие на участие в интервью, фото и видео съемке, на редактирование и использование фото-, видеозаписей в некоммерческих целях, а также в рекламе краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020», включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить

уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано уведомить меня в письменной форме.

«___» _____ 201_ г. _____ / _____

Директору КГАУ «Краевой
Дворец молодежи»
Худякову А.А.

(ФИО родителя (законного представителя))

(место жительства)

Тел.: _____

e-mail: _____

СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ОБРАБОТКУ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЛИЦ, НЕ ДОСТИГШИХ 18 ЛЕТ

« _____ » _____ 20__ г.

Я, _____,

(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

(в случае опекуинства / попечительства указать реквизиты документа, на основании
которого осуществляется опека или попечительство)

(адрес)

на основании Семейного кодекса РФ и Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О
персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных родителя
(законного представителя), а также моего ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка)

паспорт (свидетельство о рождении) _____, выдан _____
(серия, номер) (когда, кем)

(адрес)

(далее «Ребенок»), Оператору, краевому государственному автономному учреждению «Краевой Дворец молодежи» (далее - Краевой Дворец молодежи), расположенному по адресу: 660003, Россия, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Академика Павлова, д.21, в связи с направлением Ребенка для участия в краевом инфраструктурном проекте «Территория 2020», в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, передачу персональных данных третьим лицам, в том числе юридическим и физическим лицам – исключительно для нужд обеспечения участия Ребенка в краевом инфраструктурном проекте «Территория 2020», (при обязательном условии соблюдения конфиденциальности персональных данных), а также на блокирование и уничтожение персональных данных.

Перечень персональных данных Ребенка, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, школа, класс, домашний адрес, дата регистрации по месту проживания, дата рождения, место рождения, серия и номер паспорта (свидетельства о рождении), сведения о выдаче паспорта (свидетельства о рождении), включая дату выдачи и код подразделения, серия и номер миграционной карты, вида на жительство, разрешения на временное проживание, телефон, адрес электронной почты, фамилия, имя, отчество и номер телефона, серия и номер паспорта, сведения о выдаче паспорта, включая дату выдачи и код подразделения одного или обоих родителей (законных представителей) Ребенка, результаты участия Ребенка в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, соревнованиях и т.п., сведения о размере одежды, сведения о состоянии здоровья и иные необходимые данные.

Данным заявлением разрешаю считать общедоступными, в том числе выставлять в сети Интернет, следующие персональные данные моего ребенка: фамилия, имя, отчество, класс, место обучения, место проживания.

Даю согласие на участие ребенка в интервью, фото и видео съемке, на редактирование и использование фото-, видеозаписей в некоммерческих целях, а также в рекламе краевого инфраструктурного проекта «Территория 2020», включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах.

Я согласен(-сна), что обработка персональных данных может осуществляться как с использованием автоматизированных средств, так и без таковых.

Настоящее согласие действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом КГАУ «Краевой Дворец молодежи».

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано прекратить обработку или обеспечить прекращение обработки персональных данных и уничтожить или обеспечить уничтожение персональных данных в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении персональных данных КГАУ «Краевой Дворец молодежи» обязано уведомить меня в письменной форме.

« _____ » _____ 201_ г.

_____ / _____

**КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ «ТЕРРИТОРИЯ 2020»
КОНКУРС «СОСНОВОБОРСК 2020»
ПАСПОРТ ПРОЕКТА***

НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА			
ФЛАГМАНСКАЯ ПРОГРАММА			
КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА (АННОТАЦИЯ ПРОЕКТА) 3-5 предложений о том, в чем суть вашей идеи			
АКТУАЛЬНОСТЬ ПРОЕКТА Сформулируйте проблему, которую решает ваш проект. Укажите, почему для общества важно решать именно эту проблему, а не другую. Проблема — это всегда отсутствие, недостаток, плохое состояние чего-либо. Опишите идеальное состояние дел			
ЦЕЛЬ ПРОЕКТА Цель проекта – это конкретный способ (действие) решения проблемы и достижения или приближения к желаемому будущему, которое описано в актуальности вашего проекта. <i>Например: Создание 10 информационных табличек с QR-кодом и размещение их на достопримечательностях Центрального района.</i>			
ЗАДАЧИ ПРОЕКТА Это основные этапы достижения цели.			
ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА Последовательный набор Ваших действий для того, чтобы реализовать проект. Другими словами, что и в каком порядке, в какие сроки вы будете делать и кто ответственный.	Действие	Срок	Ответственный
	Действие 1	ЧЧ.ММ.ГГ	ФИО
	Действие 2	ЧЧ.ММ.ГГ	ФИО
	Действие 3	ЧЧ.ММ.ГГ	ФИО
	Действие 4	ЧЧ.ММ.ГГ	ФИО
СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА Время реализации проекта, т.е. сколько времени Вам надо, чтобы достичь цели. <i>Например: 01 марта – 31 мая 2018</i>			
ЦЕЛЕВАЯ ГРУППА Кто получит пользу от реализации вашего проекта? Указывайте конкретные социальные группы. <i>Например: студенты СФУ 1-2 курса занимающиеся спортом.</i>			

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА Как Вы поймёте, что идея полностью воплощена? В чем можно посчитать результаты проекта? <i>Например:</i> - 30 спортсменов приняли участие в соревнованиях; - 20 человек привлечены для организации волонтерского сопровождения; - 5 мастер-классов проведено по направлениям; - 400 человек стали зрителями соревнований; - Опубликовано 5 заметок в СМИ.			
ГЕОГРАФИЯ ПРОЕКТА			
Какое Муниципальное образование Вы представляете (Муниципальный район / город, поселок, село)			
На какую территорию будет распространен Ваш проект?			
РЕСУРСЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА			
Наименование расходных материалов и услуг	Цена за ед.	Количество	Общая стоимость
1. 2. ...	1. 2. ...	1. 2. ...	1. 2. ...
ИНЫЕ РЕСУРСЫ (административные, кадровые ресурсы и др.)			
ИТОГО ЗАПРАШИВАЕМАЯ СУММА			
ИМЕЮЩИЕСЯ РЕСУРСЫ Перечень необходимого для реализации проекта, который уже есть у Вас. <i>Например:</i> <i>Разрешение администрации района на благоустройство сквера,</i> <i>Лопаты 10 шт.,</i> <i>Мусорные пакеты 20 шт.</i>			
КОМАНДА ПРОЕКТА			
Кто является руководителем Вашей команды?	Ф.И.О.		
	Дата рождения		

	Телефон		
	E-mail		
	Ссылка на профиль «ВКонтакте»		
	Место работы/учебы		
Члены проектной команды, которые поедут представлять идею Перечислите КАЖДОГО члена Вашей команды	ФИО 1. 2. 3.	Контактные данные 1. 2. 3.	Место учебы / работы 1. 2. 3.

* Каждой проектной командой (которая может состоять из нескольких участников) оформляется 1 паспорт для их проекта

КРАЕВОЙ ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ПРОЕКТ «ТЕРРИТОРИЯ 2020»
КОНКУРС «СОСНОВОБОРСК 2020»

ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА

Дата составления отчета:

ФИО, контакты составителя отчета:

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ	
Название проекта	
ФИО руководителя проекта	
Телефон, e-mail руководителя проекта	
Срок реализации проекта	
Где был реализован проект (территория, город/село, учреждение)	

СУТЬ ПРОЕКТА	
Описание проекта	
Цель проекта	

УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА	
Целевая аудитория проекта (для кого был реализован проект, кто стал его участниками)	
Количество участников	
Средний возраст участников	

КОМАНДА ПРОЕКТА	
Кто реализовывал проект (опишите каждого участника команды: ФИО, «должность в проекте», где учится / работает)	
Кто помог в реализации проекта (как конкретные люди, так и организации)	

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА	
Количественные результаты	
Качественные результаты	

ИНФОРМАЦИОННОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ	
Ссылка на информацию о проекте в социальных сетях.	
Ссылка на фотоматериалы о реализации проекта (минимальное количество фотографий – 3; минимальное разрешение фотографий 3264 x 2448)	
Ссылка на видеоматериалы о реализации проекта (если имеются)	

ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ	
С какими проблемами пришлось столкнуться?	
Как удалось решить эти проблемы?	
Дальнейшее развитие проекта	

**КОНКУРС «СОСНОВОБОРСК 2020»
В РАМКАХ РЕГИОНАЛЬНОГО ИНФРАСТРУКТУРНОГО ПРОЕКТА «ТЕРРИТОРИЯ 2020»**

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ ПРОЕКТОВ*

№	Название проекта	Актуальность идеи	Соответствие результатов заявленным целям	Проработанность проекта	Презентация проекта	Общее количество баллов	Комментарий по проекту
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

*5 бальная шкала оценок проектов

ФИО Эксперта _____

**Состав экспертного совета краевого инфраструктурного проекта
«Территория 2020»**

В состав экспертного совета для оценки молодежных проектов входят 7 экспертов.

Члены экспертного совета оценивают выступление участников по 5-ти бальной системе. Победители определяются общей суммой баллов.

Решение экспертного совета оформляется протоколом, является окончательным и пересмотру не подлежит.

Е.О. Романенко	- заместитель Главы города по социальным вопросам, председатель
М.В. Белянина	- руководитель Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации города, заместитель председателя
И.В. Винокурова	- руководитель КГКУ «Центр занятости населения» г.Сосновоборска
О.В. Жук	- начальник юридического отдела Управления делами и кадрами администрации города
И.В. Баталова	- ведущий специалист Управления культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации города
А.В. Чернышова	- директор МАУ «Молодежный центр» г. Сосновоборска
О.В. Спасова	- представитель общественности