



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04 февраля 2015

№ 237

О создании комиссии по подготовке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска и об утверждении положения о ней

В целях реализации главы 3.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 190-ФЗ, ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решения Сосновоборского городского Совета депутатов от 23.12.2009 N 312-р "Об утверждении Генерального плана г. Сосновоборска, Правил землепользования и застройки г. Сосновоборска", руководствуясь ст. 24, 38 Устава города Сосновоборска,

### ПОСТАНОВЛЯЮ

1. Создать комиссию по подготовке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска в составе согласно приложению 1 к настоящему Постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по подготовке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его опубликования в городской газете "Рабочий".

Глава администрации города

Б.М.Пучкин

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И УТВЕРЖДЕНИЮ  
МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ  
ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА**

- 1 Пьяных В.С. – председатель комиссии, первый заместитель Главы администрации города, заместитель по общественно-политической работе;
- 2 Шаталова О.А. – заместитель председателя комиссии, руководитель Управления градостроительства, имущественных и земельных отношений (УГИЗО) администрации г. Сосновоборска;
- 3 Жеравкова Н.Г. – секретарь комиссии, начальник отдела архитектуры и градостроительства УГИЗО администрации г. Сосновоборска;
- Члены комиссии:
- 4 Кудрявцев А.С. – депутат Сосновоборского городского Совета депутатов (по согласованию);
- 5 Свентицкая Н.Е. – начальник отдела имущественных и земельных отношений УГИЗО администрации г. Сосновоборска;
- 6 Сутормина Е.А. – начальник юридического отдела управления делами и кадрами администрации г. Сосновоборска;
- 7 Наумчик О.Н. – заместитель Главы администрации города по вопросам жизнеобеспечения;
- 8 Крюкова Ю.В. – главный специалист по работе со СМИ и населением управления делами и кадрами администрации г. Сосновоборска;
9. Силина Т.А. – Житель города, пенсионер.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ И УТВЕРЖДЕНИЮ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ**  
**ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ ГОРОДА СОСНОВОБОРСКА**  
**(ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Для рассмотрения предложений по подготовке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска создается комиссия по подготовке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска (далее - Комиссия) на период до принятия нормативов в установленном порядке.

1.2. Комиссия образована как коллегиальный и совещательный орган, обеспечивающий координацию и последовательность работ по подготовке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска, организующий взаимодействие с исполнителем данных работ и согласование необходимых проектных решений.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации в сфере градостроительства, уставом города Сосновоборска, нормативными правовыми актами города Сосновоборска, настоящим Положением.

1.4. На период отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель.

1.5. Внесение изменений в состав Комиссии и в настоящее Положение осуществляется постановлением главы администрации города Сосновоборска.

1.6. Секретарь Комиссии является сотрудником управления градостроительства, имущественных и земельных отношений администрации города Сосновоборска и обладает правом голоса.

1.7. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

**2. СОСТАВ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ**

2.1. Местные нормативы содержат минимальные расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека (в том числе объектами социального и коммунально-бытового назначения, доступности таких объектов для населения (включая инвалидов), объектами инженерной инфраструктуры, благоустройства территории и разрабатываются с учетом территориальных, природно-климатических, социально-экономических, демографических и других особенностей города Сосновоборска.

2.2. Расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, содержащиеся в местных нормативах, устанавливаются не ниже, чем расчетные показатели обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека, содержащиеся в региональных нормативах градостроительного проектирования.

2.3. Показателями обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека являются:

1) уровень обеспеченности объектами социальной, производственной, инженерно-транспортной инфраструктур и доступности этих объектов для населения города Сосновоборска;

2) уровень благоустройства территории;

3) уровень защиты от вредных воздействий природной и техногенной среды;

4) расчетные показатели для планирования размещения объектов социальной инфраструктуры;

5) расчетные показатели для планирования размещения объектов производственной инфраструктуры;

6) расчетные показатели для планирования размещения объектов инженерно-транспортной инфраструктуры;

7) расчетные показатели для планирования размещения объектов противопожарной защиты;

8) иные расчетные показатели благоприятных условий жизнедеятельности человека.

2.4. Местные нормативы подразделяются на следующие виды:

- нормативы проектирования жилой зоны (в зависимости от вида застройки);

- нормативы проектирования общественно-деловой зоны;

- нормативы проектирования производственной зоны;

- нормативы проектирования зон инженерной и транспортной инфраструктур;

- нормативы проектирования зон жилой застройки;

- нормативы проектирования рекреационных зон;

- иные нормативы градостроительного проектирования.

2.5. Местные нормативы обязательны для применения при разработке, согласовании, утверждении и реализации Генерального плана (при внесении в него изменений), Правил землепользования и застройки (при внесении в них изменений), документации по планировке территорий (в том числе застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии), а также при архитектурно-строительном проектировании на территории города всеми субъектами градостроительной деятельности.

### 3. ЗАДАЧИ КОМИССИИ

3.1. Принимает решения в рамках ее компетенции по организации подготовки проекта местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска.

3.2. Рассматривает предложения и замечания заинтересованных лиц по подготовке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска.

3.3. Осуществляет оповещение населения и организаций о возможности ознакомления с проектом местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска, о ходе и цели его разработки.

3.4. Подготавливает заключения по утверждению местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска по результатам публичных слушаний.

3.5. Осуществляет иные полномочия, необходимые для выполнения возложенных на Комиссию задач и функций.

### 4. ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия обладает следующими правами:

4.1. Запрашивать в установленном порядке от государственных органов, структурных подразделений администрации города, предприятий, организаций необходимую информацию и сведения в пределах своей компетенции.

4.2. Принимать предложения, рекомендации, претензии по вопросам подготовки проекта по подготовке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска, в том числе заслушивать на заседаниях Комиссии представителей различных органов, организаций и граждан.

### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5.2. Работа Комиссии является правомочной при присутствии на заседании не менее половины от списочного состава.

5.3. Комиссия принимает решение по рассматриваемым вопросам открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов "за" и "против" голос председательствующего является решающим.

5.4. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протокол подписывается секретарем и председателем Комиссии. В протокол вносится особое мнение, высказанное на заседании любым членом Комиссии.

Выписки из протоколов с особым мнением прилагаются к утверждению местных нормативов градостроительного проектирования Сосновоборска.

5.7. Решения Комиссии, выработанные в отношении предложений, замечаний и дополнений, вносятся в проект местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска.

5.8. В деятельности Комиссия руководствуется принципом гласности. Все сведения (за исключением отнесения к категории секретной или служебной информации) являются открытыми.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ КОМИССИИ

Председатель Комиссии обязан:

6.1. Руководить, организовывать и контролировать деятельность Комиссии.

6.2. Распределять обязанности между членами Комиссии.

6.3. Организовывать проведение заседаний и вести заседания Комиссии.

6.4. Обеспечивать своевременное представление материалов (документов и т.д.) и представлять Комиссии информацию об актуальности данных материалов.

6.6. Обобщать внесенные замечания, предложения и дополнения к проекту местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска и ставить на голосование для выработки решения для внесения в протокол.

6.7. Требовать своевременного выполнения членами Комиссии решений, принятых на заседаниях Комиссии.

6.9. Снимать с обсуждения вопросы, не касающиеся повестки дня, а также замечания, предложения и дополнения, с которыми не ознакомлены члены Комиссии.

6.10. Давать поручения членам комиссии для доработки (подготовки) документов (материалов), необходимых при разработке проекта местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска.

6.11. Привлекать других специалистов для разъяснения вопросов, рассматриваемых членами Комиссии при разработке проекта местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска.

6.12. Созывать в случае необходимости внеочередное заседание Комиссии.

## 7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

7.1. Принимать участие в заседаниях Комиссии.

7.2. Участвовать в обсуждении и голосовании рассматриваемых вопросов на заседаниях Комиссии.

7.3. Высказывать замечания, предложения и дополнения в письменном или устном виде, касающиеся основных положений проекта местных нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска со ссылкой на конкретные статьи законов, кодексов Российской Федерации и законов субъекта РФ в области градостроительства и земельных отношений.

7.4. Высказывать особое мнение с обязательным внесением его в протокол заседания.

7.5. Своевременно выполнять все поручения председателя Комиссии.

## 8. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

8.1. Комиссия прекращает свою деятельность после принятия решения Сосновоборским городским Советом депутатов об утверждении нормативов градостроительного проектирования города Сосновоборска.