Информация о работе с обращениями граждан за 2017 год в органах местного самоуправления Красноярского края (с учетом городских и сельских поселений)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование показателя состояния национальной безопасности | Единица измерении показателя | Орган местного самоуправления |
|  | Количество обращений: граждан, поступивших в орган местного самоуправления | 562 |  |
|  | Процент прироста количества обращений граждан, поступивших в орган местного самоуправления, по сравнению с аналогичным периодом прошлого года ("+",»-") | + 0,7% |  |
|  | Количество поступивших обращений тематическому разделу «Государство, общество, политика». | 22 |  |
|  | Доля обращений, поступивших по тематическому разделу «Государство, общество, политика», от общего количества поступивших обращений | 4% |  |
|  | Количество поступивших обращений по тематическому разделу «Социальная сфера» | 145 |  |
|  | Доля обращений, поступивших по тематическому разделу «Социальная сфера», от общего количества поступивших обращений | 18% |  |
|  | Количество поступивших обращений по тематическому разделу «Экономика» | 202 |  |
|  | Доля обращений, поступивших по тематическому разделу «Экономика», от общего количества поступивших обращений | 34% |  |
|  | Количество поступивших обращений по тематическому разделу «Оборона, безопасность, законность» | 35 |  |
|  | Доля обращений, поступивших по тематическому разделу «Оборона, безопасность, законность», от общего количества поступивших обращений | 6,6% |  |
|  | Количество поступивших обращений по тематическому разделу «Жилищно-коммунальная сфера» | 158 |  |
|  | Доля обращений, поступивших по тематическому разделу «Жилищно-коммунальная сфера», от общего количества поступивших обращений | 14,8% |  |

Работа с обращениями граждан в администрации города организована в соответствии с Федеральным законом «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 № 59-ФЗ, инструкцией по делопроизводству в администрации города и ее структурных подразделениях (изменения утверждены постановлением от 29.12.2012 № 2069), регламентом администрации города (изменения утверждены постановлением администрации города от 29.12.2012 № 2070).

Результаты работы по рассмотрению обращений граждан обобщаются по итогам полугодий в отчеты, которые размещаются на официальном сайте администрации г. Сосновоборска <http://sosnovoborsk-city.ru> в разделе «Администрация города»/«Обращения в администрацию». Здесь же в разделе «Обратиться на прием» размещена информация о времени, местах личного приема граждан, о должностных лицах, которые проводят прием.

Текущие вопросы о ходе рассмотрения обращений граждан, недостатках в этой работе, а также анализ обращений докладываются главным специалистом по работе со СМИ и населением докладываются Главе города и его заместителям.

Кроме письменных обращений и личного приема, практикуются и иные формы работы с вопросами граждан:

- В городской газете «Сосновоборская газета» (еженедельно по пятницам, тираж 15 000 экз.) выходит рубрика «Задай вопрос Главе города», в которую горожане могут обращаться по телефону 3-30-77. Полученные вопросы редакция газеты перенаправляет в администрацию главному специалисту по работе со СМИ и населением. Специалист с привлечением профильных управлений готовит проекты ответов, согласовывает их с Главой города и направляет в редакцию для опубликования на страницах издания.

- городской универсальный интернет-портал sosnovoborsk.ru поддерживает рубрику «Приемная», в которой выделена подрубрика для Главы города <http://sosnovoborsk.ru/receptions/questions/?id=695>. Подготовленные ответы также публикуются в разделе «Приемная».

В отделе развития предпринимательства и труда администрации города организована «горячая линия» по вопросам соблюдения трудового законодательства. Любой житель Сосновоборска может сообщить об этом по телефону **2-22-25** в будние дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 16.00. Информация, поступившая от жителей города, направляется в контрольно-надзорные органы для дальнейшей работы.

Ряд обращений граждан по вопросам благоустройства и качества оказания коммунальных услуг рассматривается комиссионно в присутствии заявителя с составлением актов. В случае если работы по благоустройству невозможно выполнить в период рассмотрения обращения, работы вносятся в план и впоследствии реализуются.